

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент
Общероссийской общественной организации
«Федерация хоккея России»



[Handwritten signature]
_____ **В.А. Третьяк**
_____ *15* _____ *августа* **2018 г.**



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Первенства Центрального федерального округа
среди юношей до 14 лет,
среди юношей до 13 лет,
среди юношей до 12 лет,
среди юношей до 11 лет
в сезоне 2018/2019**

Москва
2018

Оглавление

Оглавление.....	2
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ	6
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ	6
ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.....	7
ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ.....	9
ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД.....	13
ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ	18
ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ	20
ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ	21
ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ.....	25
ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ	28
ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ	30
ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЙ	32
ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ	35
ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ	37
ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ	38
Приложение 1	40
Приложение 2	40
Приложение 3	40
Приложение 4	42
Приложение 5	43
Приложение 6	45
Приложение 7	47
Приложение 8	53
Приложение 9	57
Приложение 10	58

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Апелляционный комитет ФХР	Юрисдикционный орган ФХР, рассматривающий жалобы на решения Дисциплинарного комитета ФХР в пределах компетенции, предусмотренной Дисциплинарным регламентом ФХР
Взнос	Целевой взнос – целевое поступление на финансирование проведения Соревнований, оплачиваемый Хоккейной школой на расчетный счет ФХР на основании и в порядке, предусмотренном Договором об участии в Соревнованиях и Положением
Главный врач соревнований	Специалист, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским работникам с высшим образованием по специальности "лечебная физкультура и спортивная медицина" или "общественное здоровье и организация здравоохранения", отвечающий за организацию и оказание медицинской помощи на этапе подготовки к Матчам, непосредственно во время Матча и по его окончании. В исключительных случаях, для населенных пунктов с численностью населения менее 100 тысяч человек, функции Главного врача соревнований может выполнять ответственный медицинский работник: фельдшер, медицинская сестра
Дисциплинарный комитет ФХР	Юрисдикционный орган ФХР, который в качестве первой инстанции рассматривает случаи совершения дисциплинарных нарушений, предусмотренных Дисциплинарным регламентом ФХР, Кодексом этики ФХР, и в качестве второй инстанции – жалобы на решения Филиала ФХР (в том числе юрисдикционных органов Филиала ФХР), Региональных федераций хоккея и других Субъектов хоккея России на основании Дисциплинарного регламента ФХР, Кодекса этики ФХР, а также иных положений (регламентов) о спортивных соревнованиях
ИИХФ	Международная федерация хоккея на льду
Иностраный хоккеист	Хоккеист, не имеющий права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации по хоккею в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также с учетом уставных правил ИИХФ и Положения об определении наличия российского «спортивного гражданства» у хоккеистов, участвующих в российских Соревнованиях ФХР по хоккею, утвержденного Президентом ФХР 4 сентября 2015 г.

Иностранная Команда	Хоккейная Команда, представляющая иностранное государство и допущенная ФХР к участию в Соревновании
Инспектор	Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для инспектирования Матча на основании рекомендованного Управлением судейства ФХР списка инспекторов
Команда	Хоккейная Команда юношей соответствующего года рождения
Матч	Хоккейный матч Соревнований. Для Команды, проводящей Матч на Спортсооружении, собственником которого или арендатором, или пользователем является ее Хоккейный клуб (Хоккейная школа), Матч является «домашним», а для другой Команды, участвующей в Матче, Матч является «гостевым». Команда, проводящая «домашний» Матч, является Командой–«хозяином поля». Команда, проводящая «гостевой» Матч, является Командой–«гостем»
Медицинский отдел ФХР	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее сбор медицинской информации и контроль над медицинским обеспечением соревнований, проводимых под эгидой ФХР
Официальные правила по хоккею	Правила вида спорта «хоккей», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации в установленном порядке
Официальный протокол Матча	Официальный документ по установленной Положением форме, подписанный официальными представителями участвующих в Матче Команд и главным (-и) судьей (-ями) Матча, фиксирующий его количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча
Реестр ФХР	Совокупность систематизированной информации о хоккеистах, тренерах и иных специалистах в сфере хоккея, принимающих участие в спортивных соревнованиях по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и/или на основании договора с ФХР
Региональная федерация Хоккея	Аккредитованная региональная федерация хоккея, являющаяся членом ФХР
Положение	Настоящее Положение, определяющее условия и порядок участия Команд Хоккейной школы, Хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейной школы, судей, инспекторов в Соревнованиях
Спортивно-дисциплинарный комитет / СДК	Сформированный Филиалом ФХР юрисдикционный орган для рассмотрения ситуаций и / или событий, возникающих в ходе проведения Матчей Соревнований и связанные с дисциплинарными нарушениями со

	стороны Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных школ / Клубов, а также вопросов о наложении, снятии и переквалификации наложенных на Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных Клубов дополнительных наказаний и/или дисквалификаций в соответствии с Положением
Служба безопасности ФХР	Структурное подразделение ФХР, отвечающее за контроль обеспечения безопасности во время проведения Соревнований
Соревнования	Первенство Центрального федерального округа среди юношей до 14 лет, среди юношей до 13 лет, среди юношей до 12 лет, среди юношей до 11 лет
Спортсооружение	Объект спорта (дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей), специально предназначенный для проведения спортивных мероприятий по хоккею, включенный во Всероссийский реестр объектов спорта и соответствующий Официальным правилам по хоккею и требованиям Положения
Судья	Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для обслуживания Матча, на основании утвержденного Управлением судейства ФХР списка судей
Тренер	Работник Хоккейной школы, трудовая функция которого состоит в проведении с Хоккеистами тренировочных мероприятий и осуществлении руководства состязательной деятельностью Хоккеистов для достижения ими спортивных результатов
Управление проведения соревнований ФХР	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление за проведением соревнований по хоккею в Российской Федерации
Управление судейства ФХР	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее общий контроль за назначением судей и инспекторов, качеством судейства и инспектированием
Филиал ФХР	Филиал ФХР в г. Воскресенске Московской области
ФХР	Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России»
Хоккеист	Лицо, проходящее спортивную подготовку в Хоккейной школе, и на основании Контракта юниора принимающее участие в Соревнованиях
Хоккейная школа	Юридическое лицо любой организационно-правовой формы, осуществляющее спортивную подготовку детей и юношей (девушек), либо структурное подразделение Хоккейного клуба, осуществляющее спортивную подготовку по хоккею детей и юношей (девушек) в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

	Федерации. Для целей Положения при указании на права и обязанности Хоккейной школы, также понимаются права и обязанности Хоккейного клуба, в структуре которого находится Хоккейная школа
Юрисдикционные органы ФХР	Дисциплинарный комитет ФХР и Апелляционный комитет ФХР

ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 1. Цели проведения Соревнований

Соревнования проводятся в целях:

- развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Российской Федерации;
- организации досуга граждан Российской Федерации;
- привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Российской Федерации.

Статья 2. Задачи проведения Соревнований

Задачами проведения Соревнований являются:

- определение, исключительно по спортивному принципу, победителей и призеров Соревнований;
- повышение уровня мастерства Хоккеистов;
- повышение уровня судейства Матчей;
- повышение уровня профессиональной подготовленности тренерских кадров;
- повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 3. Руководство организацией и проведением Соревнований

Общее руководство организацией и проведением Соревнованиями и контроль за их проведением осуществляет ФХР.

Непосредственное проведение Соревнований осуществляет Филиал ФХР.

Оперативное взаимодействие Команд, Хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, задействованных в Матчах Соревнования, осуществляется посредством:

- телефонной связи: 8 (903) 156-5073;
- электронной связи: mos_obl@fhr.ru;
- почтовой связи: 140205, Московская область, Воскресенский район, г. Воскресенск, ул. Менделеева, д. 2.

Статья 4. Матчи Соревнований

Все Матчи Соревнований проводятся в соответствии с Официальными правилами по хоккею и в соответствии с Положением. Хоккеисты, Тренеры, руководители, должностные лица и специалисты, а также Судьи, Инспекторы, и иные лица, задействованные в Матчах Соревнований, обязаны знать и соблюдать требования Официальных правил по хоккею и Положения.

ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 5. Состав участников Соревнований

Состав участников Соревнований формируется Филиалом ФХР на основании заявочных листов и утверждается ФХР перед началом каждого сезона.

Состав участников фиксируется в Календаре Соревнований, являющемся неотъемлемой частью данного Регламента.

К участию в Соревнованиях допускаются команды, письменно выразившие желание участвовать в Соревнованиях, принимающие и выполняющие требования настоящего Регламента и иных нормативных документов Филиала ФХР и ФХР, не имеющие задолженностей перед МКЦХ «ЦЕНТР», ФХР и федерациями хоккея субъектов РФ.

В Соревнованиях принимают участие следующие Команды:

- среди юношей до 14 лет (2005 г.р.):

1. МКУ ДО ДЮСШ Бобров (г. Бобров)
2. ГАУ «СК «Брянск» (г. Брянск)
3. МАОУДО «СШОР №11» (г. Липецк)
4. МБУДО ДЮСШ по ЗВС (г. Белгород)
5. БУ ОО «СШОР №10» (г. Орёл)
6. ХК «Тамбов» (г. Тамбов)
7. ХК «Невский 2005» (г. Алексеевка)

- среди юношей до 13 лет (2006 г.р.):

1. МКУ ДО ДЮСШ Бобров (г. Бобров)
2. ГАУ «СК «Брянск» (г. Брянск)
3. МАОУДО «СШОР №11» (г. Липецк)
4. МБУДО ДЮСШ по ЗВС (г. Белгород)
5. МБУ ДО «ДЮСШ №1» (г. Губкин)

- среди юношей до 12 лет (2007 г.р.):

1. МКУ ДО ДЮСШ Бобров (г. Бобров)
2. ГАУ «СК «Брянск» (г. Брянск)
3. МАОУДО «СШОР №11» (г. Липецк)
4. МБУДО ДЮСШ по ЗВС (г. Белгород)
5. МБОУДО ДЮСШ (г. Моршанск, Тамбовская обл.)
6. ХК «Железногорск» (г. Железногорск, Курская обл.)

Статья 6. Структура проведения Соревнований

Структура проведения Соревнований определяется Филиалом ФХР в зависимости от количества участвующих команд и особенностей географического расположения команд, участвующих в Соревнованиях, и утверждается ФХР.

Филиал ФХР в сезоне 2018/2019 проводит Соревнования в три этапа.

I этап – отборочные соревнования проходят в группах:

Группа «А»: команды ЦФО, выступающие в сильнейшей группе (А) Открытого первенства г. Москвы:

- СДЮШОР «Локомотив»;
- СДЮШОР «Локомотив-2004»;
- МУ СШОР «Витязь»;
- МУ «СК «Дмитров».

При подведении итогов этапа учитываются только игры данных команд ЦФО между собой в первых двух кругах ОПМ.

Группа «Б»: команды ЦФО, принимающие участие в Открытом первенстве Московской области:

- МБУДО СДЮСШОР №24 по хоккею им. Вл. Третьяка;
- МУ ДО «СДЮСШОР «Химик»;
- ГБУДО МО «СДЮСШОР по хоккею»;
- МБОУДОД СДЮСШОР им. В.М. Боброва;
- ГБУ ДО «СДЮСШОР по хоккею»;
- МБУ «СШОР по хоккею с шайбой «Кристалл-Электросталь»;
- МБОУДОД ГО Балашиха «СДЮСШОР «Олимпиец»;
- МБУ СШОР «Клин спортивный».

Группа «В»: команды ЦФО, играющие отборочные турниры и играющие с разъездами согласно календарям и составу участников, утвержденным Филиалом.

Команды группы «В», не прошедшие во II этап Соревнований, могут выступать во Всероссийских соревнованиях юных хоккеистов «Золотая шайба» имени А.В. Тарасова.

II этап:

Отборочные соревнования II этапа в группе «В» проводятся турнирами с участием команды, занявшей 2 место в группе «Б». В отборочные соревнования выходят команды, занявшие 1 место в своей зоне.

III этап:

Финальные соревнования проходят турнирами среди 4-х команд: двух сильнейших команд из группы «А», первой команды из группы «Б» (победителя в своей возрастной категории в первой группе); команда, победившей во II этапе.

Статья 7. Сроки проведения Соревнований

Соревнования среди юниоров до 14 лет (2005 г.р.) проводятся в период с 06 октября 2018 г. по 27 января 2019 года.

Соревнования среди юношей до 13 лет (2006 г.р.) проводятся в период с 10 ноября 2018 г. по 27 января 2019 года.

Соревнования среди юношей до 12 лет (2007 г.р.) проводятся в период с 10 ноября 2018 г. по 27 января 2019 года.

Соревнования среди юношей до 11 лет (2008 г.р.) проводятся в марте 2019 года.

Соревнования должны быть проведены в срок не позднее 31 марта 2019 года.

Статья 8. Календарь Матчей Соревнований

Предварительный календарь Матчей Соревнований разрабатывается Филиалом ФХР согласно следующим основным принципам:

- соблюдение интересов общеобразовательного процесса Хоккеистов;
- учёт географического положения Команд и соблюдение интересов Хоккейных школ по сокращению транспортных расходов, связанных с проездом на Матчи и обратно;
- поддержание зрительского интереса к Матчам Соревнований.

Управление проведения соревнований ФХР, учитывая окончательный состав участников Соревнований и предварительный календарь, согласовывает календарь проведения Матчей Соревнований не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты начала первого Матча Соревнований.

Изменение расписания Матчей, включенных в календарь Матчей Соревнований, возможно в следующих случаях:

- изменения количества участников Соревнований;
- в случае форс-мажорных обстоятельств (официально объявленные эпидемии, болезни 5 (пяти) и более Хоккеистов Команды, подтвержденные соответствующими медицинскими документами, стихийные бедствия, решения органов государственной власти и местного самоуправления).

Все переносы Матчей Соревнований должны быть согласованы с Филиалом ФХР.

Повторные переносы календарных игр запрещены. Филиал ФХР вправе отказать в переносе календарных игр в случае, если уведомление о переносе поступило менее, чем за 5 (пять) дней до начала Матчей.

Статья 9. Порядок и сроки переноса Матчей Соревнований

Команда-инициатор переноса Матча не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча должна в письменной форме уведомить Филиал ФХР:

- о причинах переноса (причины переноса должны быть подтверждены соответствующими документами);
- о новых датах проведения Матча с письменным согласием Команды соперника.

В случае болезни более 50% Хоккеистов Команды, необходимо представить медицинские справки, выданные учреждениями, имеющими соответствующую лицензию. Филиал ФХР оставляет за собой право проверки подлинности медицинских справок. В случае предоставления недостоверных документов, Хоккейная школа лишается права на участие в Соревновании.

Окончательное решение о переносе Матча принимается Филиалом ФХР.

ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 10. Система начисления очков на Матчах Соревнований

По результатам каждого Матча Соревнований начисляется:

- за победу в основное время Матча - 3 очка;
- за победу в серии бросков, определяющих победителя - 2 очка;
- за поражение в серии бросков, определяющих победителя - 1 очко;
- за поражение в основное время Матча очки не начисляются.

Статья 11. Применение силовых приемов

В Соревнованиях среди юношей до 12 лет (включительно) запрещено применение силовых приемов.

Статья 12. Процедура назначения бросков, определяющих победителя Матча

Если по истечении 3 (трех) периодов основного времени Матча, зафиксирован ничейный результат, назначаются броски, определяющие победителя Матча.

1. Броски выполняются по следующим правилам:

– до начала выполнения бросков, определяющих победителя Матча (далее – броски), главный судья Матча вызывает двух капитанов участвующих в Матче Команд в судейскую зону для проведения жеребьевки. Выигравший жребий капитан имеет право выбора очередности выполнения бросков для своей Команды;

– процедура серии бросков начинается с того, что три разных Хоккеиста из каждой Команды по очереди выполняют броски. Списки Хоккеистов заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и Хоккеисты из обеих Команд, которые указаны в протоколе Матча, за исключением Хоккеистов, указанных в п. 1.4 настоящей статьи;

– Хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью овертайма, не имеют права выполнять броски, определяющие победителя Матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейке для оштрафованных хоккеистов или уйти в раздевалку до окончания процедуры бросков. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных хоккеистов до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя Матча;

– вратари должны защищать те же ворота, что и в овертайме. Вратари могут меняться после каждого послематчевого броска. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, должен находиться на скамейке запасных;

– Хоккеисты обеих Команд в серии из пяти бросков по очереди выполняют броски до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

– если после серии, состоящей из трех бросков каждой Команды, сохраняется ничейный результат, то выполняются броски по одному от каждой Команды теми же или новыми Хоккеистами до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же Хоккеистом Команды. Первыми начинают выполнять броски Хоккеисты Команды, которая в серии, состоящей из трех бросков, выполняла броски последней. Матч завершится как только один из Хоккеистов завершит серию бросков победным голом.

2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной Положением, осуществляется в соответствии с Официальными правилами по хоккею.

3. Секретарь Матча записывает все выполненные броски, указывает Хоккеистов, вратарей и забитые голы. Хоккеист Команды, начинающей выполнение бросков, помечается звездочкой.

4. В общий результат Матча из всех голов, забитых во время выполнения бросков, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в бросках, определяющих победителя Матча, не включается в индивидуальную статистику

Хоккеистов. Не учитываются такие голы и для определения победителей в индивидуальных призах.

5. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, Командой-победительницей.

6. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом его Команды в соответствии с Официальными правилами по хоккею, кроме случаев, когда вратарь наказан дисциплинарным до конца Матча штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда, и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или в противном случае член Команды, которому будет предоставлено 10 минут для переодевания в полное снаряжение вратаря.

7. Малый скамеечный штраф, наложенный на Команду во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом Команды. Малый штраф, наложенный на Хоккеиста, например, в связи с просьбой об измерении клюшки, отбывается Хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным Хоккеистам не разрешается выполнять броски вплоть до завершения Матча.

8. Если Команда отказывается участвовать в процедуре после Матчевых бросков, Матч заканчивается, и этой Команде засчитывается по решению Главного судьи Матча техническое поражение (-:+) в Матче.

9. Если Хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным, и в протоколе такой бросок отмечается как нереализованный бросок.

Статья 13. Процедура распределения мест по итогам Соревнований

Места Команд в каждой возрастной группе по итогам Соревнований определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех Матчах Соревнований.

Для определения текущего распределения мест между Командами в период проведения Соревнований и по итогам Соревнования в случае равенства очков у двух или более Команд применяются последовательно следующие критерии:

1. Более высокое место получает та из Команд, которая набрала наибольшее количество очков во всех Матчах между Командами, имеющими одинаковое количество очков;

2. В случае если две или более Команд имеют одинаковое количество очков, набранных во всех проведенных Матчах, то более высокое место получает та из Команд, которая имеет лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах между этими Командами;

3. В случае если две или более Команд имеют одинаковое количество очков, набранных во всех проведенных Матчах, то более высокое место получает та из Команд, которая имеет лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех проведенных Матчах;

4. В случае если две или более Команд имеют одинаковое количество очков, набранных во всех проведенных Матчах, то более высокое место получает та из Команд, которая имеет наибольшее число всех побед во всех проведенных Матчах;

5. В случае если две или более Команд имеют одинаковое количество очков, набранных во всех проведенных Матчах, то более высокое место получает та из

Команд, которая имеет наибольшее число побед, достигнутых в основное время Матча, среди побед во всех проведенных Матчах;

6. В случае если две или более Команд имеют одинаковое количество очков, набранных во всех проведенных Матчах, то более высокое место получает та из Команд, которая имеет наибольшее количество шайб, заброшенных Командой во всех проведенных Матчах;

7. В случае если две или более Команд имеют одинаковое количество очков, набранных во всех проведенных Матчах, то распределение мест между Командами определяется жребием.

Статья 14. Учет итогов Матчей Соревнований с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с Положением результат отдельного Матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из Команд технического поражения, применяются следующие правила:

1. В случае если Матч состоялся, завершился, и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат Матча не аннулируется и остается прежним;

2. Если Матч был завершен, и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча аннулируется, а соответствующей Команде по решению СДК засчитывается техническое поражение (–: +) и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: –) и начисляются три очка;

3. Если Матч не был завершен или был завершен, но Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, – результат Матча по решению СДК аннулируется, соответствующей Команде засчитывается техническое поражение (–: +) и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: –) и начисляются три очка;

4. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

Статья 15. Учет итогов несостоявшихся Матчей

В случаях, когда отдельный Матч не состоялся, и одной из Команд, которая должна была принять в нем участие, решением СДК должно быть засчитано техническое поражение (–: +), то этой Команде очки не начисляются. В этом случае Команде – сопернику по решению СДК засчитывается техническая победа (+: –) и начисляется 3 очка.

Статья 16. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых Командами мест, шайбы в Матчах, в которых одной из Команд засчитано по решению СДК техническое поражение (–: +), а другой Команде техническая победа (+: –), не учитываются.

Статья 17. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнований

Положение Команд Соревнований определяется Филиалом ФХР после каждого Матча в виде официальных таблиц результатов Соревнований, в которых отражается положение Команд на момент их составления. Данные таблицы размещаются в Реестре ФХР.

Официальные таблицы результатов Соревнований имеют следующий формат (все данные для каждой из Команд приводятся на дату составления таблицы):

1. В первом столбце «Место» – нумерация мест Команд, участвующих в Соревновании, в порядке убывания спортивных результатов;
2. Во втором столбце «Команда» – официальные наименования Команд согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;
3. В третьем столбце «И» – количество Матчей, сыгранных каждой Командой;
4. В четвертом столбце «В» – количество побед каждой Команды в основное время;
5. В пятом столбце «ВО» – количество побед каждой Команды в овертаймах в Матчах;
6. В шестом столбце «ВБ» – количество побед каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
7. В седьмом столбце «ПБ» – количество поражений каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
8. В восьмом столбце «ПО» – количество поражений каждой Команды в овертаймах в Матчах;
9. В девятом столбце «П» – количество поражений каждой Команды в основное время в Матчах;
10. В десятом столбце «Шайбы» – количество заброшенных и пропущенных шайб каждой Командой в Матчах;
11. В одиннадцатом столбце «О» – количество очков, набранных каждой Командой в Матчах.

Статья 18. Итоги проведения Соревнований

Команда, занявшая по итогам Соревнования среди юношей до 14 лет 1 место, становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка среди юношей до 14 лет».

Команда, занявшая по итогам Соревнования среди юношей до 13 лет 1 место, становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка среди юношей до 13 лет».

Команда, занявшая по итогам Соревнования среди юношей до 12 лет 1 место, становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка среди юношей до 12 лет».

Команда, занявшая по итогам Соревнования среди юношей до 11 лет 1 место, становится участником Всероссийского соревнования по хоккею «Кубок Владислава Третьяка среди юношей до 11 лет».

В случае невозможности участия Команды любой возрастной категории, занявшей 1 место в Соревновании, право участия во всероссийских соревнованиях своей возрастной категории получает российская Команда, занимающая следующее место в турнирной таблице.

ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД

Статья 19. Заявочные листы Команд

1. Заявка / дозаявка Команды осуществляется Филиалом ФХР в соответствии с установленным им графиком для Команд на основании поданного в печатном виде заявочного листа по форме, представленной в Приложении 6 Положения, в трех экземплярах в строгом соответствии с Реестром ФХР.

2. Прием заявок осуществляет Филиалом ФХР в строгом соответствии с графиком заявочной кампании. График заявочной кампании на сезон 2018/2019 утверждается Филиалом ФХР не позднее 31 мая 2018 года.

3. Дозаявка Хоккеистов всех возрастных групп осуществляется Филиалом ФХР в соответствии с установленным графиком для Команд (по предварительной записи) в следующие сроки:

- с 15 по 19 октября 2018 года;
- с 19 по 23 ноября 2018 года;
- с 24 по 28 декабря 2018 года;
- с 11 по 15 февраля 2019 года (для юношей до 12 и до 11 лет).

Дозаявка Хоккеистов, принимающих участие в Соревнованиях среди юношей до 14 и до 13 лет, после 28 декабря 2018 года не допускается.

Дозаявка Хоккеистов, принимающих участие в Соревнованиях среди юношей до 12 лет, после 15 февраля 2019 года не допускается.

Переходы Хоккеистов осуществляются в соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР (протокол заседания Правления ФХР от 29 июня 2017 г. № 2/17).

4. Заявка / дозаявка должна содержать:

- именной список Хоккеистов в алфавитном порядке;
- сведения о Тренерах и административном персонале Команды.
- Заявка утверждается:
 - руководителем Хоккейной школы;
 - руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта;
 - руководителем региональной спортивной федерации хоккея (при наличии региональной федерации хоккея, действующей в субъекте Российской Федерации от которого заявляется Хоккейная школа);
 - врачом медицинской организации, проводившей УМО Хоккеистов данной команды, имеющим лицензию на ведение медицинской деятельности и печатью медицинского учреждения (имеющего лицензию на осуществление медицинской деятельности по виду работ (услуг) лечебная физкультура и спортивная медицина).

На заявке должна быть отметка «Допущен» с подписью и личной печатью врача персонально для каждого хоккеиста с указанием числа допущенных хоккеистов.

5. В заявочный лист могут быть включены Хоккеисты, в отношении которых соблюдены следующие условия:

- заключен Контракт юниора по форме, предусмотренной Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР (протокол заседания Правления ФХР от 29 июня 2017 г. № 2/17);
- внесены необходимые сведения в Реестр ФХР (Хоккеист, сведения о котором не внесены в Реестр ФХР за 3 дня до даты заявки (дозаявки), не будет заявлен);
- выполнены нормы ИИХФ и ФХР о переходах Хоккеистов, в том числе, в установленных случаях, оплачены соответствующие платежи за переходы.

Для включения в заявочный лист хоккеиста:

- не являющегося гражданином Российской Федерации;
- являющегося гражданином Российской Федерации и иного государства;
- родившегося за пределами Российской Федерации;
- родившегося до 18.03.2014 на территории п-ова Крым;
- ранее находившегося в составе и/или выступающего в иностранном спортивном клубе,

необходимо получить согласование ФХР. Запрос на получение согласования ФХР на включение вышеуказанных хоккеистов необходимо направлять на адрес эл. почты: transfer@fhr.ru

В случае отсутствия согласования ФХР на допуск указанных выше Хоккеистов, Комиссия по допуску незамедлительно уведомляет об этом ФХР и не допускает хоккеистов к участию в Соревновании до получения соответствующего согласования.

В случае заявки хоккеиста на Соревнование при неисполнении данного требования, Хоккейная школа и представители Комиссии по допуску несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

Контроль за исполнением данного требования возлагается на Комиссию по допуску Соревнования.

6. По решению Филиала ФХР в состав Команды 2005, 2006, 2007 и 2008 г.р. могут быть включены Хоккеисты на один год моложе при представлении в Филиал ФХР следующих документов:

- письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя Хоккейной школы;
- нотариально заверенных согласий родителей или иных законных представителей;
- медицинских заключений, подтверждающих медицинский допуск к Соревнованиям за старший возраст.

7. В состав Команды всех возрастов по решению Филиала ФХР могут быть включены девушки на один - два года старше при представлении следующих документов:

- письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя Хоккейной школы;
- нотариально заверенных согласий родителей или иных законных представителей;
- медицинских заключений, подтверждающих медицинский допуск к Соревнованиям.

8. Филиал ФХР на основании заключения Комиссии по допуску вправе отказать в допуске Хоккеистов в случае их несоответствия установленным требованиям либо в случае непредставления необходимых документов.

9. Каждый Хоккеист в Матчах Соревнований может быть заявлен только за Команду своей Хоккейной школы. Командам, нарушившим данное требование, на основании заявления Филиала ФХР и по решению Дисциплинарного комитета ФХР засчитывается техническое поражение (–: +) во всех Матчах, в которых принимал участие данный Хоккеист.

10. В заявочный лист Иностранной Команды могут быть включены Хоккеисты – граждане Российской Федерации и иностранных государств при соблюдении требований, установленных ИИХФ к международным переходам.

Статья 20. Заявочная документация

К заявочному листу Команды на участие в Соревнованиях прилагаются:

1. Гарантийное письмо, заверенное подписью и печатью уполномоченного руководителя Хоккейной школы, подтверждающее возможность финансирования расходов Команд, связанных с участием в Соревновании, и выполнением норм Положения;

2. Копия платёжного поручения о перечислении Взноса на расчетный счет ФХР;

3. Копии свидетельства о рождении (для Хоккеистов до 14-ти лет) или копии второй и третьей страниц паспорта (для Хоккеистов 14-ти лет и старше);

4. Оригиналы договоров страхования жизни и здоровья Хоккеистов;

5. Копии полисов обязательного медицинского страхования Хоккеистов (при первичной регистрации);

6. Контракты юниора в 3-х экземплярах для регистрации в Филиале ФХР (при первичной регистрации);

7. Копии решений Комиссии по переходам хоккеистов соответствующего Филиала ФХР (МКЦ) и при наличии копии договоров о переходе и / или документа, подтверждающего выплату Хоккейной школой суммы компенсации;

8. Документы, предусмотренные п. 6 Статьи 18 Положения, для Хоккеистов на один год моложе;

9. Документы, предусмотренные п. 7 Статьи 18 Положения, для девушек на один-два года старше;

10. Документы, представляемые в отношении Тренера Команды:

– документ, подтверждающий наличие профессионального образования (оригинал и копия);

– паспорт (оригинал и копия);

– документ, подтверждающий присвоение почетного спортивного звания при наличии (оригинал и копия);

– сертификат ФХР, подтверждающий национальную категорию при наличии (оригинал и копия) либо документ, подтверждающий прохождение Тренером повышения квалификации за последние 3 (три) года;

– две цветные фотографии 3х4 см.

С сезона 2019/2020 в заявочный лист Команды могут быть включены только Тренеры, имеющие сертификат ФХР, подтверждающий национальную категорию.

11. документы, представляемые в отношении врача Команды: документ о медицинском образовании и квалификации, паспорт (оригинал и копия), две цветных фотографии 3х4 см;

12. цветные фотографии:

– руководителя Команды и главного тренера;

– всех Хоккеистов Команды индивидуально в «домашней» хоккейной форме Команды (статичный ракурс в анфас без шлема) на однообразном фоне (контрастном относительно цвета свитера), без резких теней;

– групповая фотография Команды в «домашней» хоккейной форме не более 10 человек в одном ряду, с перечислением всех присутствующих на фотографии всей Команды.

13. список и контакты штатных ответственных медицинских работников для подтверждения готовности медицинских служб на время проведения Матчей;

14. информация об ответственном за обеспечение безопасности должностном лице на Спортсооружении, на котором Хоккейная школа проводит свои «домашние» Матчи, в соответствии с договором между частным охранным предприятием и Спортсооружением;

15. акт о готовности Спортсооружения, на котором Хоккейная школа будет проводить «домашние» Матчи, заверенный согласно типовой форме, утвержденной Приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту от 8 апреля 1996 г. №117;

16. копию зарегистрированного в органе государственного управления физической культуры и спорта соответствующего субъекта Российской Федерации паспорта Спортсооружения, на котором запланировано проведение «домашних» Матчей Команды;

17. подписанное одним из родителей информированное согласие на оказание медицинской помощи ребенку, в том числе на проведение медицинских осмотров и врачебно-педагогических наблюдений в соответствии с Приказом Минздрава России от 1 марта 2016 года № 134н (Приложение 5) в отношении каждого Хоккеиста;

18. ведомость ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист, с Официальными правилами по хоккею и Положением (Приложение 9);

19. протокол ознакомления Тренеров Хоккейной школы и законных представителей Хоккеистов с Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом и Списком запрещенных препаратов, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2017 г. №339 «Об утверждении перечня запрещённых для использования в спорте субстанций и методов» (Приложение 10);

20. согласия на обработку персональных данных Хоккеистов, руководителя Команды, главного тренера, иных лиц, в отношении которых должны быть представлены документы и материалы вместе с заявочным листом Команды (образцы форм Согласия представлены в Приложении 8);

21. эскизы основной и запасной хоккейной формы Команды в контрастных цветах и цветной логотип Команды в электронной форме в векторном виде;

22. зачетные классификационные книжки.

Филиал ФХР и Хоккейные школы обеспечивают заполнение Реестра ФХР и внесение в него необходимых сведений и документов.

В случае если до введения Реестра ФХР Филиалом ФХР были утверждены регистрационные карточки Хоккеистов, Филиал ФХР вправе требовать предоставления карточек при заявке Команды на Хоккеистов, включенных в заявочный лист.

Регистрационная карточка Хоккеистов должна включать:

- фотографию 3x4, соответствующую возрасту Хоккеиста;
- ФИО, дату рождения;
- копию документа, удостоверяющего личность (паспорт/свидетельство о рождении);
- запись о приеме и/или отчислении из Хоккейной школы, заверенную печатью Хоккейной школы.

ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 21. Организация судейства Соревнований

Судейство Матчей Соревнований осуществляется Судьями, прошедшими предсезонные учебно-тренировочные сборы, допущенными Филиалом ФХР по согласованию с Управлением судейства ФХР к обслуживанию Матчей Соревнований и выполняющих «Требования к включению в судейские коллегии» Квалификационных требований к спортивным судьям по виду спорта «хоккей», требования Положения и иных документов ФХР.

Запрещается обслуживание соревнований Судьями, не согласованными с Управлением судейства ФХР и не выполняющими «Требования к включению в судейские коллегии» Квалификационных требований к спортивным судьям по виду спорта «хоккей».

Судейство каждого Матча Соревнований должно осуществляться Судьями, назначенными на проведение Матча, объективно, честно и беспристрастно, в соответствии с Официальными правилами по хоккею и Положением.

Судьи на Матчах должны вести себя корректно с представителями обеих участвующих в Матче Команд, не допускать со своей стороны каких-либо случаев ненадлежащего поведения, иметь опрятный внешний вид в соответствии с требованиями ФХР.

Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет наложение санкций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами ФХР.

Статья 22. Состав судейской бригады на Соревнования

Судейство каждого Матча Соревнований осуществляется тремя судьями на хоккейной площадке (главный судья и два линейных судьи) и бригадой судей, находящейся за бортом хоккейной площадки, в составе девяти человек:

- один секретарь Матча;
- один судья времени Матча;
- один судья-информатор;
- два судьи при оштрафованных Хоккеистах;
- два судьи за воротами.

Статья 23. Порядок назначения судей

Назначение главных судей и линейных судей на Матчи Соревнований осуществляет специалист по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР по спискам, согласованным с Управлением судейства ФХР. Назначения бригады судей осуществляют региональные коллегии судей на основании списков, представленных региональными федерациями в Филиал ФХР и согласованными с Управлением судейства ФХР.

Для осуществления общего контроля и качества судейства на Матчи Соревнований Филиала ФХР специалистом по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР может быть назначен инспектор.

Специалист по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР имеет право по просьбе руководства Хоккейной школы направить для обслуживания Матчей иногороднего судью или судью-инспектора. Все расходы по оплате работы

иногородного судьи и судьи-инспектора производится в соответствии с Главой 11 настоящего Положения до начала второго Матча тура.

Заявления Хоккейной школы о замене Судей и Инспекторов, назначенных на Матчи Соревнований, не принимаются и не рассматриваются.

Статья 24. Порядок прибытия судей к месту проведения Матча Соревнований

Судьи, назначенные для обслуживания Матча Соревнований, обязаны прибыть в город, где запланировано проведение Матча, не позднее, чем за 6 часов до начала Матча.

В случае неявки главного судьи, Матч проводит один из линейных судей, назначенных на Матч. В случае неявки на Матч и главного судьи Матча, и линейных судей, Матч обслуживается наиболее квалифицированными судьями из числа проживающих в месте проведения Матча, назначенных Филиалом ФХР.

Статья 25. Порядок подготовки к судейству Матча Соревнований

Перед началом Матча Соревнований Главный судья Матча обязан:

- осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и пригодность его к проведению Матча;
- проверить наличие на Спортсооружении Главного врача соревнований, медицинского персонала и ответственного должностного лица Спортсооружения по обеспечению безопасности при проведении Матчей;
- проверить наличие на Спортсооружении флагов, предусмотренных Положением, информационных стендов, посвященных Соревнованию, работу информационного табло;
- проверить наличие документов о готовности Спортсооружения к проведению Матча;
- убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки Хоккеистов, участвующих в предыгровой разминке;
- использовать официальную систему «видеогол», там, где это возможно;
- выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, предусмотренные Положением и требованиями Официальных правил по хоккею.

По результатам проверок и осмотров главный судья Матча обязан обратить внимание должностных лиц Хоккейной школы Команды-«хозяина поля» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. Все замечания главный судья Матча обязан отразить в Официальном протоколе Матча.

В случае существенных нарушений Положения, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению Матча, главный судья Матча в целях принятия решения о проведении Матча обязан незамедлительно проинформировать уполномоченное лицо Филиала ФХР о выявленных нарушениях.

В случае присутствия на Матче Инспектора все вышеперечисленные проверочные мероприятия и осмотры главный судья Матча проводит совместно с Инспектором Матча.

Статья 26. Порядок действий Судей после окончания Матча Соревнований

После окончания Матча главный судья Матча обязан незамедлительно получить от секретаря Матча Официальный протокол Матча, проверить его, сделать соответствующие записи и подписать. Все нарушения установленного порядка подготовки и проведения Матча, случаи, когда в соответствии с Положением Хоккейные школы могут быть привлечены к материальной ответственности, случаи наложения штрафов на Хоккеистов и официальных представителей Команд, за нарушения за которые Положением предусмотрено наложение дисциплинарных наказаний, подлежат обязательному отражению главным судьей Матча в Официальном протоколе Матча.

Официальные представители Команд, принявших участие в Матче, обязаны подписать Официальный протокол Матча в течение 30 минут после окончания Матча.

Статья 27. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах Матчей

В случаях обнаружения ошибок в Официальных протоколах Матчей, Филиал ФХР имеет право вносить изменения в такие протоколы.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ

Статья 28. Основания для подачи протеста

Руководство Хоккейной школы одной из Команд, принимавших участие в Матче Соревнований, вправе подать протест в СДК в случае, если одновременно имеются основания:

- для аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований Положения и/или Официальных правил по хоккею;
- назначения переигровки Матча или зачета одной из Команд технического поражения.

Статья 29. Порядок подачи протестов

В случае, если руководство Хоккейной школы приняло решение опротестовать результат Матча, представитель Хоккейной школы должен сделать соответствующую отметку в Официальном протоколе Матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

Главный судья Матча обязан незамедлительно проинформировать Филиал ФХР о наличии в Официальном протоколе Матча отметки о намерении одной из Команд опротестовать результат Матча.

Протест должен быть направлен руководством Хоккейной школы, подающим протест, в Филиал ФХР в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча.

Протесты рассматриваются СДК только после внесения на расчетный счет ФХР взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

К протесту должны прилагаться:

- качественная видеозапись Матча, на которой отчетливо видны игровые моменты Матча;

– документальные подтверждения фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата Матча;

– документ, подтверждающий оплату на счет ФХР взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за рассмотрение протеста.

Статья 30. Основания для отказа в рассмотрении протеста

Не принимаются и не рассматриваются:

- несвоевременно поданные протесты;
- протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе Матча;
- протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;
- протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча;
- протесты, до рассмотрения которых на счет ФХР не был внесен взнос.

Статья 31. Порядок и сроки рассмотрения протеста

При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения Филиал ФХР принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение 3 (три) календарных дней с момента поступления принимает по нему решение.

При рассмотрении протеста Филиал ФХР вправе по своему усмотрению:

- вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
- воспользоваться видеозаписью Матча;
- принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

Статья 32. Результат рассмотрения протеста

По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:

- отказ в удовлетворении протеста;
- удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча;
- удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и зачет одной из Команд, участвовавших в Матче, технического поражения (– : +).

Решение СДК по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме. В мотивировочной части решения по результатам рассмотрения протеста должны быть указаны основания, по которым оно вынесено.

Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения Хоккейной школы, Команды которых принимали участие в Матче, и публикуется на официальном сайте Филиала ФХР.

ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 33. Требования к форме Команд

Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а Команда-«гость» – в «гостевой» (светлой) форме, контрастной по цвету.

Свитер Хоккеиста должен иметь:

на груди – эмблему Команды;

на спине – номер, под которым Хоккеист находится в заявочном списке Команды и фамилию, на русском языке, расположенную выше номера.

Фамилия на свитере Хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу. Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

На рукавах должен быть расположен номер Хоккеиста, он должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

В заявочном листе Хоккейной школы не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером.

Изменение игровых номеров Хоккеистов Хоккейной школы во время проведения Соревнования не допускается.

К Матчам Соревнований не допускаются Хоккеисты без стандартного образца защитных масок и защиты шеи.

Маски всех вратарей должны быть сконструированы таким образом, чтобы ни шайба, ни крюк клюшки не могли пройти между проволочными отверстиями маски.

Тренеры каждой из Команд, участвующих в Матче, должны на протяжении всего Матча быть одеты в строгие костюмы, рубашку, галстук. В случае невыполнения этого требования, тренеру выносится предупреждение, которое должно быть отражено в Официальном протоколе Матча. При повторном невыполнении тренер отстраняется от нахождения на скамейке запасных до момента выполнения указанного требования.

Статья 34. Послематчевое рукопожатие

После окончания каждого Матча Соревнований все Хоккеисты игравших Команд обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки. Хоккеисты выстраиваются в линию и двигаются в направлении ворот Команды-соперника.

Статья 35. Оформление Официального протокола Матча

Оформление Официального протокола Матча осуществляется секретарём, в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми для обработки персональных данных в Реестре ФХР.

В Официальный протокол Матча в обязательном порядке должно быть внесено полное наименование Соревнований согласно Положению о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по Хоккею, утвержденному Министерством спорта Российской Федерации и ФХР в установленном порядке.

После окончания каждого Матча Соревнований в течение 30 минут представитель участвующей в Матче Команды обязан проверить Официальный протокол Матча и подписать его. Команды имеют право вносить в Официальный протокол Матча только запись о подаче протеста на результат Матча или запись о полученных Хоккеистами травмах. Все записи, вносимые в Официальный протокол матча представителями или главным врачом соревнований и врачами Команд, должны производиться исключительно в комнате судейской бригады, оборудованной для заполнения протокола Матча.

Статья 36. Использование государственных флагов

Над ледовой поверхностью Хоккейной площадки Спортсооружения, где проводится любой Матч Соревнований, на самом видном месте должны быть вывешены государственный флаг Российской Федерации, флаг субъекта Российской Федерации, официальный флаг ФХР, флаг иного государства, чья Команда принимает участие в Соревнованиях, официальный флаг Команды-организатора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Все флаги должны быть одинаковыми по размеру, прямоугольной формы в размерном соотношении 2:3.

Статья 37. Исполнение государственных гимнов перед Матчами

Перед началом Матча Соревнований исполняются первый куплет и припев государственного гимна Российской Федерации. С момента начала и до окончания звучания государственного гимна Российской Федерации каждая Команда, участвующая в Матче, должна быть выстроена в полном составе (согласно заявочному листу на Матч) в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты Команды. Все Хоккеисты, заявленные для участия в Матче, включая вратарей, обязаны располагаться в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты Команды, на протяжении всего времени звучания государственного гимна Российской Федерации без шлемов лицом к государственному флагу Российской Федерации.

Хоккеисты, Тренеры, руководители и иные должностные лица Хоккейной школы, судьи, Инспекторы и должностные лица ФХР во время звучания государственного гимна Российской Федерации должны оставаться на своих местах, стоя лицом к государственному флагу Российской Федерации, соблюдая общепринятые нормы поведения и уважения к символам государства.

После завершения государственного гимна Российской Федерации допускается исполнение гимна субъекта Российской Федерации, на территории которого проходит Матч. Длительность звучания таких гимнов субъектов Российской Федерации не должна превышать длительность звучания государственного гимна Российской Федерации.

На Матчах с участием Иностраных Команд, проходящих на территории Российской Федерации либо на территории других государств, первым исполняется первый куплет и припев государственного гимна Команды «гостей».

Продолжительность звучания государственного гимна страны Команды «гостей» не должна быть дольше длительности звучания государственного гимна Российской Федерации.

Статья 38. Время начала Матчей Соревнований

Все Матчи Соревнований должны начинаться:

- в будние дни: не раньше 15.00 по местному времени;
- в субботу не ранее 14:00 по местному времени;
- в воскресенье и праздничные дни – не ранее 09.00 и не позднее 14.00 по местному времени.

Статья 39. Перерывы между периодами Матча

Продолжительность перерывов между периодами должна составлять 15 минут. В перерывах между периодами Матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.

Статья 40. Работа информационного табло

На информационном табло Спортсооружения во время всего Матча должны быть отражены: наименование Команд, номер периода, штрафное время Хоккеистов и счет Матча.

На информационном табло Спортсооружения должно быть отражено время Матча в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах от 20:00 до 0:00.

Статья 41. Звуковое сопровождение Матча

Перерывы между периодами Матча и естественные паузы в ходе Матча (за исключением 30-секундных перерывов (тайм-аутов), взятых одной из Команд) могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по Спортсооружению и т.д.

Звучание музыки в игровое время Матча и во время 30-ти секундных перерывов (тайм-аутов) запрещается. Запрещается использование во время Матча воздушных сирен, свистков, звукоусиливающих устройств и других приспособлений, мешающих проведению Матча.

При проведении любого «домашнего» Матча Хоккейная школа должна обеспечить работу в спортивном сооружении квалифицированного диктора. Диктор обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом.

Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче Команд. Информация не должна носить оскорбительный и провокационный характер для участников Матча и зрителей.

Статья 42. Процедура покидания Командами ледовой площадки

В случаях, когда технически со Спортсооружения предусмотрен один выход, устанавливается особый порядок покидания Команд хоккейной площадки: после окончания первого и второго периодов Команда-«гостей» первой покидает хоккейную площадку, при этом Команда-«хозяин» должна оставаться в районе своей скамейки запасных до момента, пока последний Хоккеист Команды-«гостей» не покинет хоккейную площадку. После чего Команда-«хозяин» выходит с хоккейной площадки.

Статья 43. Задержка (опоздание) одной из Команд к месту проведения Матча

Представитель Хоккейной школы в случае опоздания своей Команды на Матч обязан своевременно проинформировать представителей Команды соперника о задержке и ее причинах. Представитель Команды должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день, начало которого должно быть не позднее 20.00 по местному времени.

В случае если Команда-«хозяин» поля не может принять Команду-«гостей», которая по объективным причинам не явилась в назначенное время на Матч, то судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке несыгранного Матча принимается Филиалом ФХР.

В случае задержки Команды более чем на 30 минут и отсутствия сведений о причинах задержки, а также о времени прибытия Команды, судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке принимается Филиалом ФХР.

Команда, выезжающая на Матч в другой город, обязана не позже, чем за 2 суток до приезда, сообщить принимающей организации дату своего прибытия, вид транспорта и количественный состав делегации. В случае несообщения информации о прибытии или несвоевременного сообщения Команда «хозяин-поля» снимает ответственность за размещение гостей в городе, где проводятся Матчи.

В случае, когда Команда не имеет возможности провести календарные Матчи на своём поле (в том числе, когда календарные Матчи совпадают с иными мероприятиями в Спортсооружении), эта Команда проводит Матчи на поле соперника, предварительно поставив в известность Филиал ФХР и несёт все расходы по проведению этих Матчей.

Статья 44. Порядок разрешения спорных и конфликтных ситуаций в период проведения Соревнований

При возникновении спорных и конфликтных ситуаций, связанных с проведением Соревнований, разрешение которых невозможно на основании Положения (невозможность прибытия в установленные сроки по причине низкой температуры, расписания движения транспорта) главный судья Соревнований и Филиал ФХР имеют право принимать по ним решения с последующим письменным информированием участников Соревнований посредством электронной почты по адресу, указанному в заявочном листе Команды.

Филиал ФХР для принятия решений по возникшим спорным и конфликтным ситуациям формирует Спортивно-дисциплинарный комитет.

Решения, принимаемые главным судьей Соревнований, СДК и / или Юрисдикционными органами ФХР являются обязательными для всех Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей Хоккейных школ, Судей и иных должностных лиц, участвующих в Соревнованиях.

Статья 45. Количество сыгранных Матчей в Соревнованиях

Количество Матчей в Соревнованиях должно строго соответствовать утвержденным Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта хоккей.

ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ

Статья 46. Обязанности Хоккейной школы

1. Хоккейная школа совместно с руководством Спортсооружения, где проводятся «домашние» Матчи Соревнований, обязаны:

1.1. Обеспечить хоккейную площадку, оборудованную согласно Официальным правилам по хоккею, имеющую:

- ограждение из оргстекла;
- защитный экран (козырек) из оргстекла, отделяющий Хоккеистов на скамейках запасных и штрафников от зрителей;

– ограждение из сетки поверх оргстекла, отделяющее зрителей, находящихся за воротами, от хоккейной площадки;

1.2. Обеспечить перед началом Матча и во время его проведения:

– надлежащую подготовку Хоккейной площадки, в том числе бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;

– качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой;

– освещение, вводимое в нормальный режим не менее, чем за 60 минут до начала Матча и поддерживаемое вплоть до окончания Матча, а также:

- горизонтальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки на поверхности льда при проведении Соревнований без телевизионной трансляции, Еверт. = 750 лк;
- вертикальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки по направлению к главной камере при проведении Соревнований с цветной телевизионной трансляцией, Еверт. = 1400лк;
- коэффициент неравномерности освещенности $E_{мин.}/E_{сред.}$ не менее 0,6 и $E_{мин.}/E_{мах.}$ не менее 0,4;
- освещенность пяти первых рядов трибун при телевизионной трансляции не менее 30% от Еверт;
- современные источники света с индексом цветопередачи Ra не менее 65 и цветовой температурой не менее 4000К для освещения ледовой поверхности хоккейной площадки;

– бесперебойную работу информационного табло;

– необходимую оргтехнику с точкой доступа в интернет.

1.3. Обеспечить раздевалку для Хоккеистов каждой команды, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой.

1.4. Обеспечить комнату для главного и линейных судей, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой, настенными часами и макетом хоккейного поля. Комнату для судейской бригады, в которой должны находиться чистые бланки протоколов Матча, секундомер, чай и минеральная вода.

1.5. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча для команды-«гостя» бесплатно:

– необходимое количество шайб для проведения тренировок и разминок до проведения Матча;

– чай и питьевую воду для Хоккеистов, Тренеров судейской бригады во время проведения Матча.

1.6. Обеспечить медицинское сопровождение Матчей в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения.

1.7. Не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия судейской бригады, проводящей Матч.

1.8. Не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям (Инспектору). Не допускать вход

в судейскую комнату посторонних лиц без разрешения Главного судьи Матча.

1.9. Не допускать со стороны родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на Хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении.

2. Хоккейная школа, принимающая участие в Соревнованиях, обязана:

2.1. Не изменять в течение всего сезона наименование Команд, принимающих участие в Соревнованиях.

2.2. Обеспечивать явку своих команд на все Матчи Соревнований с их участием не менее чем за 60 минут до начала Матча и своевременный выход команды на Хоккейную площадку.

2.3. При проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих право выступать в составе команды – незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных, а также Тренеров или должностных лиц, не имеющих права принимать участие в Матче.

2.4. Не позднее, чем за пять календарных дней до прибытия команды на «гостевой» Матч письменно проинформировать руководство Хоккейной школы, чья Команда будет проводить «домашний» Матч, о дате и времени прибытия команды - «гостя».

2.5. Обеспечить нахождение на скамейке запасных во время Матча не менее двух Тренеров, включённых в заявочный лист Команды.

3. Хоккейная школа, проводящая «домашний» Матч Соревнований, обязана:

3.1. В течение 24 часов с момента окончания Матча Соревнования обеспечить внесение электронного протокола Матча в Реестр ФХР.

3.2. Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Матчей Соревнования обязана проинформировать Команду «гостей» посредством электронной почты о времени и месте проведения Матчей, а также сообщить контактные телефоны и адреса организаций, занимающихся размещением и питанием команд.

Хоккеистам любого возраста запрещается принимать участие более чем в одном Матче в день.

Статья 47. Ответственность Хоккейных школ

1. Хоккейная школа несет ответственность за подготовку мест проведения Матчей.

2. Руководители Хоккейных школ несут ответственность за невыполнение требований Положения, необеспечение необходимых организационных мероприятий, связанных с проведением Матчей, а также за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды до, во время и после окончания Матча.

3. В случае вмешательства родителей в ход проведения Матча, их недисциплинированного поведения, препятствующего проведению Матча, отраженного в Официальном протоколе Матча и рапорте главного судьи, Филиал ФХР вправе исключить из числа участников Соревнований Команду, родители Хоккеистов которой виновны в подобных действиях.

4. Ответственность за недисциплинированное поведение отдельных Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Команды. Если указанные действия повлекли прекращение Матча, виновной Команде по решению СДК засчитывается техническое поражение, и она отстраняется

от участия в последующих Матчах вплоть до принятия Филиалом ФХР решения о количестве Матчей, от участия в которых Команда отстраняется.

5. За грубое нарушение общественного порядка и недисциплинированное поведение на спортивном сооружении Хоккеисты, Тренеры и представители Команд на основании оперативного решения СДК могут быть отстранены от осуществления своей деятельности на один Матч. Решение о дальнейшем участии указанных лиц в Матчах принимается уполномоченным органом Филиала ФХР.

6. Руководство Хоккейных школ и Спортсооружений, обязано принять меры, исключающие контакт родителей с Хоккеистами во время проведения Матча, Судьями, официальными лицами Матчей в течение всего времени проведения Матча.

7. Команде, не явившейся на Матч без уважительных причин, по решению СДК присуждается техническое поражение (-/+); Команде сопернице – техническая победа (+/-). Неявившаяся Команда обязана возместить принимающей стороне документально подтвержденные расходы, связанные с организацией Матча (в т.ч. бронирование мест в гостинице, бронирование билетов на обратную дорогу). Указанные суммы перечисляются на расчётный счёт Хоккейной школы, понесшей убытки, в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления претензии. Повторная неявка Команды на Матч Соревнований в течение того же спортивного сезона без уважительных причин наказывается исключением Команды из числа участников Соревнований.

8. Если Команда, выбывшая из Соревнований, провела менее 50% календарных Матчей, по решению СДК её результаты могут быть аннулированы.

9. Если Команда, выбывшая из Соревнований, провела 50% и более календарных Матчей, то ей по решению СДК могут быть засчитаны технические поражения во всех оставшихся Матчах (-: +).

10. Команда, планирующая участвовать в Соревнованиях за рубежом, обязана за 30 (тридцать) календарных дней до выезда направить в ФХР с копией в Филиал ФХР уведомление о выезде для получения разрешения на выезд Команды. Филиал ФХР, в свою очередь, уведомляет ФХР. В случае не предоставления уведомления о выезде, Команде не будет выдано разрешение на выезд для участия в запланированных соревнованиях.

ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ

Статья 48. Обязательные документы для Спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнований

Спортсооружение, на котором планируется проводить и / или проводятся Матчи Соревнований, должно соответствовать требованиям Официальных правил по хоккею, Положения, действующего законодательства Российской Федерации, в в том числе Приказа МВД России от 17 ноября 2015 г. N 1092 «Об утверждении Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

Спортсооружение, предназначенное для проведения Матчей Соревнований, должно иметь:

– зарегистрированный в органе государственного управления физической культурой и спортом соответствующего субъекта Российской Федерации паспорт согласно типовой форме, утвержденной Приказом Государственного комитета

Российской Федерации по физической культуре и туризму от 8 апреля 1996 г. № 117;

– акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности Спортсооружения к эксплуатации, который оформляется ежегодно в срок до 1 августа текущего года. В указанном акте, помимо прочего, должны быть отражены заключения комиссии по вопросам надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности, спортивно-технологических условий проведения Матчей;

– паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. №202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;

– Инструкцию по обеспечению общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований и План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, утвержденный Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. №948 (для Спортсооружений, расположенных на территории Российской Федерации);

– Спортсооружение должно быть включено во Всероссийский реестр объектов спорта (только для российских клубов);

– до начала Соревнований должно быть обеспечено обязательное страхование гражданской ответственности владельцев / пользователей Спортсооружения, на которых проводятся Матчи Соревнований.

Статья 49. Обязанность по ознакомлению с нормативными актами

Сотрудники, обеспечивающие работу соответствующих служб Спортсооружения, ежегодно до начала первого Матча Соревнования должны быть под роспись ознакомлены со следующими документами (только для российских клубов):

– приказом Комитета Российской Федерации по физической культуре от 01 апреля 1993 г. № 44 «Об обеспечении безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом» (вместе с «Рекомендациями по обеспечению безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом»);

– приказом Комитета по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР от 17 октября 1983 г. № 786 «О введении в действие «Положения о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а также эвакуации и оповещения участников и зрителей при проведении массовых спортивных мероприятий»;

– Федеральным законом от 23 июля 2013 №192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;

Соблюдение требований указанных нормативных актов обеспечивается принимающей Хоккейной школой и администрацией Спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнований.

ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 50. Порядок формирования и согласования Взносов

За участие в Соревнованиях устанавливаются:

- Взнос за участие Команд всех возрастных категорий группы А (за каждую Команду, вышедшую в третий этап Соревнований) в размере 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей;
- Взнос за участие Команд группы Б (за каждую Команду, вышедшую во второй и/или третий этапы Соревнований) в размере 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей;
- Взнос за участие в Команд группы В (за каждую Команду, участвующую в первом этапе Соревнований) в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей;
- Взнос за участие Команд группы В (за каждую Команду, вышедшую во второй этап Соревнований) в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей.

Для Хоккейных школ, Команды которых впервые участвуют в Соревнованиях, устанавливается дополнительный Взнос, размер которого составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

В соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР (протокол заседания Правления ФХР от 29 июня 2017 г. № 2/17), Филиал ФХР не вправе устанавливать какие-либо сборы и платежи за регистрацию Хоккеистов (внесение сведений в Реестр ФХР) и / или переходов Хоккеистов.

Взносы оплачиваются на расчетный счет ФХР.

Основанием для списания сумм уплаченных Взносов является Положение. Срок уплаты Взносов устанавливается ФХР в Договоре об участии в Соревнованиях.

В случае досрочного выбытия Команды из состава участников Соревнований, уплаченные в ФХР платежи обратно не возвращаются.

Статья 51. Расходы Филиала ФХР на проведение Соревнований

Филиал ФХР несет следующие расходы на проведение Соревнований:

- по оплате работы судей в поле согласно утвержденным ФХР нормам;
- по обеспечению победителей Соревнований среди юношей до 14 и до 13 лет наградной атрибутикой:
 - победителю - общекомандный кубок, Хоккеистам - медали и дипломы;
 - за второе место: медали и дипломы Хоккеистам;
 - за третье место: медали и дипломы Хоккеистам;
- по обеспечению победителей Соревнований среди юношей до 12 и до 11 лет наградной атрибутикой:
 - победителю - общекомандный кубок, Хоккеистам - медали и дипломы;
 - за второе место: медали и дипломы Хоккеистам;
 - за третье место: медали и дипломы Хоккеистам;
- индивидуальные призы лучшим Хоккеистам Соревнований по двум возрастам (лучший нападающий, лучший защитник, лучший вратарь, лучший бомбардир);
- по обеспечению победителей Кубка среди юношей до 13 до 12 и до 11 лет наградной атрибутикой:
 - победителю – общекомандный кубок.

- по своевременному информированию Хоккейных школ;
- по проведению совещаний с руководителями Хоккейных школ (в части обеспечения помещением для проведения совещания, обеспечением горячими и холодными напитками);
- по проведению семинаров судей перед началом Соревнований;
- по составлению календарей;
- по оформлению переносов Матчей;
- по подготовке и назначению судей;
- по командированию сотрудников Филиала ФХР для инспектирования Соревнований;
- по размещению, в случае необходимости, рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнований на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме Хоккеистов и судей, видеоинформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе, фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров.

Статья 52. Расходы Хоккейных школ при проведении «домашнего Матча»

Хоккейные школы при проведении «домашнего Матча» несут следующие расходы:

- по оплате работы судей в бригаде согласно утвержденным ФХР нормам;
- по обеспечению Спортсооружения (включая аренду) в соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 Положения;
- по обеспечению транспортом Команды-гостей на период проведения Матчей Соревнования (Ж/д вокзал – гостиница и обратно, гостиница – Ледовый дворец и обратно);
- по обеспечению участников спортивным инвентарем согласно требованиям, изложенным в статье 46 Положения;
- по обеспечению общественной безопасности Матчей Соревнований в соответствии с требованиями, изложенными в главе 12 Положения;
- по обеспечению медицинским сопровождением Матчей Соревнований в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения;
- по обеспечению рекламно-информационной деятельности Матчей Соревнований.

Статья 53. Иные расходы Хоккейных школ

Во время проведения Соревнований, командирующие организации несут следующие расходы:

- по страхованию жизни и здоровья Хоккеистов-участников Соревнований;
- по проезду Команд-участниц до места проведения Соревнований и обратно (в т.ч. оплата постельных принадлежностей);
- по оплате суточных/питания в пути Команд-участниц;
- по 3-х разовому спортивному питанию Команд-участниц во время Соревнований;
- по оплате проживания в месте проведения Соревнований и при необходимости в пути;

– по оплате услуг иногородних Главных судей согласно нормам, оплате проезда к месту Соревнований и обратно, оплате суточных в пути, питания и проживания в месте проведения Соревнований.

Стоимость проживания иногороднего судьи не должна превышать 2 500 (две тысячи пятьсот) рублей в сутки.

Статья 54. Рекомендуемые ФХР условия по обеспечению проживания и питания участников

ФХР рекомендует следующие условия по обеспечению проживания и питания Хоккеистов, тренеров и технического персонала Команд Соревнований:

– количество Хоккеистов, проживающих в одном номере, не должно превышать 4-х человек;

– количество Тренеров и технического персонала Команд, проживающих в одном номере, не должно превышать 2-х человек;

– Команды должны быть обеспечены трехразовым спортивным питанием в месте проживания.

ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 55. Документы, регламентирующие обеспечение безопасности Соревнований

Главной целью обеспечения безопасности Соревнований является создание условий для беспрепятственного проведения соревнований, сохранения жизни и здоровья, его участников, тренеров, руководителей и иных должностных лиц хоккейных школ, судей, инспекторов, официальных представителей ФХР, зрителей и иных лиц, нейтрализация угроз, возникающих в ходе его подготовки и проведения.

Обеспечение безопасности участников и зрителей Соревнования осуществляется в соответствии с международно-правовыми актами, действующим законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

– Конвенцией Совета Европы по единому подходу к безопасности, защите и обслуживанию во время футбольных матчей и иных спортивных мероприятий от 04 мая 2016 г.;

– Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1156,

– Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353,

– Приказом МВД России от 17 ноября 2015 г. № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности»,

– нормативными документами ФХР по обеспечению безопасности (при наличии).

Статья 56. Безопасность при проведении отдельного Матча Соревнований

Безопасность при проведении отдельного Матча или иного мероприятия Соревнований обеспечивается Хоккейной школой, чья Команда является «хозяином поля», если для конкретного мероприятия ФХР не установлен иной порядок обеспечения безопасности.

Работа Хоккейной школы по обеспечению безопасности при проведении Матча и иных мероприятий Соревнований производится ответственным должностным лицом ледовой арены в соответствии с Договором охранной структуры и Спортсооружения, на котором Хоккейная школа проводит свои Соревнования и в тесном взаимодействии с правоохранительными органами.

Помимо обеспечения безопасности и непосредственного проведения отдельного Матча или иного мероприятия Соревнований, должностными лицами Хоккейной школы должны в обязательном порядке приниматься меры безопасности на все время пребывания в населенном пункте, в котором проводится Матч, в том числе при приеме и отправке Команды - «гостя» и их болельщиков, судейских бригад, Инспекторов и официальных лиц Филиала ФХР и ФХР.

Статья 57. Обеспечение проезда участников к месту проведения Соревнований и обратно

Хоккейная школа согласно пункту 7 части 2 статьи 34.3 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» отвечает за материально-техническое обеспечение Хоккеистов, в том числе за обеспечение проезда к месту проведения Матчей и обратно в период проведения Соревнований за счет средств, выделенных Хоккейной школе на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору оказания услуг по спортивной подготовке.

Филиалы ФХР несут ответственность за организацию и проведение Соревнований.

При обеспечении проезда участников Соревнований, помимо локальных нормативных актов Хоккейной школы, необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами и документами:

- Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» (в редакции от 12 июля 2017 года);
- Приказом Минспорта России от 13 июля 2016 г. № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

– Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21 октября 2006 г.;

– Письмом Минздрава России от 21 августа 2003 г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

– Межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 г. N 662-ст);

– Памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России и размещенной на сайте <https://www.gibdd.ru> в актуальной редакции.

– Требования к условиям перевозки Команд согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»:

– с 1 января 2017 года для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

– в ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров;

– при организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником;

– при неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей,

сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 58. Документы, регламентирующие медицинское обеспечение Соревнований

Медицинское обеспечение Соревнований должно осуществляться в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 г. № 134н «О порядке оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и Медицинскими правилами ФХР.

Статья 59. Требования по организации и оснащению медицинского пункта Спортсооружения

Медицинский пункт должен быть в каждом Спортсооружении, предназначенном для проведения Матчей.

Медицинский пункт должен отвечать следующим требованиям, контроль за соблюдением которых осуществляется территориальными органами здравоохранения:

- находиться в месте, легкодоступном для зрителей и бригад скорой медицинской помощи;

- иметь двери и проходы достаточной ширины для проноса носилок и проезда кресел-каталок;

- иметь яркое освещение, вентиляцию, отопление, систему кондиционирования воздуха, электрические розетки, горячее и холодное водоснабжение, питьевую воду, умывальник и туалет, внутреннюю и внешнюю телефонную связь;

- быть оборудованным в соответствии с приложением № 8 к Приказу Минздрава России от 01 марта 2016 г. N 134н;

- быть обеспеченным квалифицированным медицинским персоналом, работающим по утвержденному графику.

К месту расположения медицинского пункта должны вести четкие указатели движения, позволяющие попасть в него из любого места Спортсооружения кратчайшим способом.

** в Спортсооружениях, на которых проходят «домашние» Матчи Иностранных Команд, медицинский пункт должен быть оборудован в соответствии с национальным законодательством и Положением.*

Статья 60. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей

Все Матчи проводятся при участии медицинской бригады (Приказ Минздрава России от 1 марта 2016 г. N 134н). В Хоккейных школах, расположенных за пределами Российской Федерации, медицинское обеспечение Матчей строится на

основе действующего законодательства и нормативных актов этих стран.

В состав медицинской бригады входят:

- Главный врач соревнований;
- врач по спортивной медицине;
- врач скорой медицинской помощи;
- фельдшер/ медицинская сестра (медицинский брат).

Обязательно наличие во время проведения матчей автомобиля скорой медицинской помощи оснащенного по классу «В» (подробности оснащения указаны в приложении № 5 Приказа Минздрава России от 20 июня 2013 г. N 388н "Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи") для возможности осуществления медицинской эвакуации и транспортировки пострадавших в соответствующие медицинские организации в случае необходимости.

Проведение Матчей без участия медицинской бригады запрещено.

Статья 61. Функции медицинской бригады

Главный врач соревнований создает медицинскую бригаду при подготовке к Матчу и осуществляет руководство её работой непосредственно на Матче и после окончания Матча.

В обязанности медицинской бригады на предварительном этапе (подготовка к Матчу) входит:

- определение путей эвакуации пострадавших с мест проведения соревнований в медицинский пункт спортсооружения;
- определение количества и вида санитарного транспорта;
- проведение учений по взаимодействию с выездными бригадами скорой медицинской помощи по эвакуации пострадавших в лечебное учреждение, а также действия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.
- проведение инструктажа Главным врачом соревнований под роспись в отчете Главного врача соревнований (Приложение 3).

В случае возникновения условий, препятствующих проведению Матча (невозможность организации эвакуации в лечебное учреждение, невозможность оказания эффективной медицинской помощи в медпункте Спортсооружения), Главный врач соревнований должен информировать об этом Хоккеистов, представителей команд и официальных лиц до начала Матча. Главный врач соревнований может рекомендовать Главному судье отмену или перенос Матча.

Во время Матча медицинская бригада оказывает медицинскую помощь по показаниям Хоккеистам, зрителям и другим лицам. Решение о транспортировке Хоккеиста/ участника Матча в лечебное учреждение принимает только врач бригады скорой медицинской помощи по согласованию с Главным врачом соревнований. В случае неэкстренной ситуации (без угрозы жизни), эвакуация пострадавшего в лечебно-профилактическое учреждение во время Матча может быть осуществлена любым доступным транспортом. Автомобиль скорой медицинской помощи на эти цели отвлекать не следует.

По окончании Матча Главный врач соревнований передает сведения о травмах Хоккеистов секретарю судейской бригады для внесения в печатном виде в Официальный протокол Матча и отчет Главного врача соревнований (Приложение 3).

Медицинская бригада должна находиться в Спортсооружении все время Матча с момента выхода Хоккеистов на предыгровую разминку и в течение 20 минут после окончания Матча.

Статья 62. Порядок оказания медицинской помощи во время Матча

Оказание первой медицинской помощи Хоккеисту в случае получения им травмы проводится медицинской бригадой строго в соответствии с установленным порядком.

В случае получения травмы Хоккеистом во время Матча первую помощь оказывает врач Команды.

В случае если объем оказываемой медицинской помощи является недостаточным или при отсутствии соответствующего эффекта при проведении медицинских мероприятий, Главный врач соревнований (ответственный медицинский работник) должен подать сигнал для выхода на лед медицинской бригады (поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки). При подозрении на травму позвоночника эвакуация производится строго на жестких носилках, позволяющих зафиксировать поврежденный отдел позвоночника (Приложение 4).

Дальнейшую медицинскую помощь Хоккеисту оказывают в медпункте Спортсооружения, при необходимости в салоне автомобиля скорой медицинской помощи.

На место уехавшей машины скорой медицинской помощи должна быть вызвана другая бригада скорой медицинской помощи.

Проведение Матчей без участия медицинской бригады запрещено. Формирование и работу медицинских бригад контролирует специалист по медицинскому и антидопинговому обеспечению Филиала ФХР на этапе подачи заявок на участие в Соревнованиях и при помощи получения отчетов от Главных врачей соревнований (Приложение 3).

ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Статья 63. Ответственность за дисциплинарные проступки в Соревнованиях

Хоккеисты, Тренеры, официальные лица, Команды, Хоккейные школы несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР, Положением и Кодексом этики ФХР.

Статья 64. Ответственность за недисциплинированное поведение

Ответственность за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Команды. Если в результате этих действий Матч был сорван, Команде, виновной в срыве Матча, засчитывается техническое поражение (–: +).

Статья 65. Дисквалификация и штрафы Хоккеистов и Хоккейной школы

Дисквалификация Хоккеистов и Тренеров за дисциплинарные штрафы, дисциплинарные до конца Матча и Матч-штрафы, полученные в официальных соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР, распространяются на все Соревнования, проводимые Филиалом ФХР.

Хоккеист, дисквалифицированный в Соревновании, не имеет права принимать участия в соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР до момента окончания срока действия дисквалификации.

Дисквалификация Тренеров учитывается во всех Матчах Соревнований.

Основанием для рассмотрения Филиалом ФХР вопросов о наложении дисциплинарных санкций, в том числе дисквалификаций в отношении Хоккейной школы, руководителей Хоккейной школы, Хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц Команды может послужить одно из следующих оснований:

- запись в Официальном протоколе Матча;
- рапорт главного судьи или Инспектора Матча;
- рапорт официального представителя Филиала ФХР;
- видеоматериал, предоставленный в течение 72 часов после окончания Матча.

Порядок определения наказаний хоккеистов и представителей участников Соревнований после совершения ими дисциплинарных нарушений указан в Приложении 7.

ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ

Статья 66. Права ФХР

ФХР имеет исключительные права на:

- использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Соревнования;
- использование любого рода рекламных возможностей Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и проведение любого рода рекламных акций, промоакций, специальных маркетинговых мероприятий во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнования;
- размещение любого рода рекламы на экипировке Хоккеистов, Тренеров, Судей, обслуживающего персонала во время проведения Матчей, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри Спортсооружений во время проведения Матчей и иных мероприятий;

ФХР вправе осуществлять следующие действия:

- самостоятельно или предоставив права третьим лицам осуществлять торговлю любого рода товарами внутри Спортсооружений во время проведения Матчей;
- производить и реализовывать товары с названием и/или атрибутикой Соревнования, Хоккейных школ и Хоккеистов, включая сувенирную продукцию, а также предоставление указанных прав третьим лицам.

Статья 67. Обязанности Хоккейной школы по обеспечению рекламных мероприятий

В случае запроса ФХР Хоккейная школа, проводящая «домашний Матч» обязана обеспечить:

1. Надлежащее размещение предоставленных ФХР рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме игроков и судей, видеоинформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе; наличие фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров. Размещение указанных материалов и информации осуществляется за счет ФХР и должно быть обеспечено в полном

соответствии с требованиями ФХР.

Управление маркетинга ФХР предоставляет рекламные материалы не позднее чем за неделю до начала Соревнования.

2. В случае запроса ФХР Хоккейная школа, проводящая «домашний Матч» должна по окончании Матчей игрового дня, предоставить посредством электронной почты на адрес media@fhr.ru, минимум по пять фотографий игровых моментов каждого Матча игрового дня.

Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб.

Приложение 1
(файл excel, приложен отдельно)

Приложение 2
(файл excel, приложен отдельно)

Приложение 3

ЖУРНАЛ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЙ

Дата заполнения " _____ " _____ 201__ г.

Матч № _____

Команды

--	--

Предыгровая подготовка
Состав медицинской бригады

№	Должность	Фамилия, инициалы	Подпись
1	Врач по спортивной медицине		
2	Медицинский сотрудник медпункта		
3	Врач БСМП		
4	Фельдшер БСМП		

Готовность объектов Спортсооружения к проведению Матча

Объект	Готов	Не готов, причина:	Подпись
Арена	да / нет		
Пункт ДК	да / нет		
Медпункт	да / нет		
БСМП	да / нет		

Инструктаж медицинской бригады проведен _____ Ответственный медицинский работник / _____ /
подпись

Во время и после Матча

Оказание медицинской помощи Хоккеистам (травмы, требующие выхода на лед врача, и случаи госпитализации)

№	Фамилия, инициалы	Предварительный диагноз	Место госпитализации, контакты лечебного учреждения
1			
2			

Оказание медицинской помощи зрителям и другим участникам соревнований

№	Фамилия, инициалы	Предварительный диагноз	Место госпитализации контакты лечебного учреждения
1			
2			

Проведение допинг-контроля на Матче:

№	Фамилия, инициалы	Команда	Замечания
1			
2			
3			
4			

Замечания по организации медицинского обеспечения Матча

--

Главный врач соревнований

/

подпись

_____ /

Ф.И.О.

Действия медицинской бригады эвакуации Хоккеиста с ледовой площадки в случае травмы позвоночника

Выдвижение медицинской бригады на ледовую площадку с медицинской тележкой-каталкой, вакуумным иммобилизующим матрасом (при наличии такого оборудования), спинальной доской с фиксатором для головы, ковшовыми носилками, жёстким шейным иммобилизатором (типа Филадельфия), мешком ручным для ИВЛ (типа Амбу), перевязочным материалом, кровоостанавливающим жгутом и транспортными шинами (на ногу и на руку) осуществляется немедленно после подачи Главным врачом соревнований заранее определённого условного знака (например, поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки).

1. Опустить тележку-каталку на лёд в непосредственной близости от пострадавшего Хоккеиста.
2. Перевернуть спортсмена на спину, если он лежит лицом вниз, жёстко фиксируя руками голову, шею и плечи во избежание нарушения целостности спинного мозга повреждёнными шейными позвонками.
3. Расстегнуть защитную маску (при её наличии) и надеть на спортсмена жёсткий шейный иммобилизатор.
4. Если у спортсмена отсутствует собственное дыхание, то необходимо вставить ему в рот S-образный воздуховод и начать искусственное дыхание с помощью ручного мешка для ИВЛ.
5. Разомкнуть ковшевые носилки и подвести их под Хоккеиста.
6. Застегнуть ковшевые носилки и затянуть ремни на них.
7. Поднять и переложить Хоккеиста на ковшевых носилках на спинальную доску, расположенную поверх иммобилизующего вакуумного матраса (при наличии такого оборудования) на тележке-каталке.
8. Расстегнуть ремни на ковшевых носилках, разъединить «ковши» и извлечь их из-под Хоккеиста.
9. Закрепить голову Хоккеиста на спинальной доске фиксатором, а тело – ремнями.
10. Поднять тележку-каталку и выкатить её с ледовой арены непосредственно к машине скорой медицинской помощи (реанимобилю), либо к месту его стоянки.
11. При наличии вакуумного матраса (по показаниям) осуществить дополнительную иммобилизацию Хоккеиста на опущенной тележке-каталке.
12. Закатить тележку-каталку со спортсменом в машину скорой помощи и начать эвакуацию Хоккеиста в профильную медицинскую организацию.
13. Если использовалась тележка-каталка Спортивной ледовой арены, то следует сначала переложить иммобилизованного на спинальной доске (в вакуумном матрасе) Хоккеиста на тележку-каталку машины скорой помощи; далее по п. 15.

Примечание. Все манипуляции осуществляются в медицинских перчатках и обязательно (!) согласуются с представителем Команды, сопровождающим пострадавшего Хоккеиста.

Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи

Я, _____ (Ф.И.О. гражданина)

«__» _____ г. р., зарегистрированный по адресу: _____
(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. N 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. N 24082) (далее - Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи / получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть) в

_____.
(полное наименование медицинской организации)

Медицинским работником _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2012, N 26, ст. 3442, 3446).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

_____ (Ф.И.О. гражданина, контактный телефон)

_____ (подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина)

_____ (подпись) (Ф.И.О. медицинского работника)

«__» _____ г. (дата оформления)

Филиал ФХР « _____ »
 ЗАЯВЛЕНО: _____
 НЕ ЗАЯВЛЕНО № _____

_____ / _____ /
 « _____ » _____ 20__ г.
 М.П.

Филиал ФХР « _____ »
 ДОЗАЯВЛЕНО: _____

_____ / _____ /
 « _____ » _____ 20__ г.
 М.П.

Адрес команды: _____

Тел.: _____

Эл. _____ почта: _____

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Команда _____ (_____ г.р.)

(наименование Соревнования)

(СЕЗОН 2018/2019)

№	Фамилия, имя, отчество	Гр-во	Число, месяц и год рождения	Воспитанник спортшколы	Первый тренер	Тренер в настоящее время	С какого года в клубе	№ удостоверения Хоккеиста	Спортивный разряд	Игр. №	Амплуа	Хват	Рост	Вес	Домашний адрес	Виза врача с личной печатью
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																

Руководящий состав команды

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц и год рождения	Спорт. звание	Занимаемая должность в клубе	Образование	Стаж работы		Домашний адрес, телефон
						Общий	С какого года в клубе	
1								
2								
3								
4								

Форма Команды: Основная _____

Медицинское учреждение

Заявлено _____ Хоккеистов

Запасная _____

Главный врач _____
название медицинского учреждения

М.П. _____ / _____ /
подпись, расшифровка

Директор _____
название хоккейной школы

М.П. _____ / _____ /
подпись, расшифровка

Руководитель ФКиС _____
города, области

М.П. _____ / _____ /
подпись, расшифровка

Руководитель РФХ _____
название региональной федерации

М.П. _____ / _____ /
подпись, расшифровка

Порядок определения наказаний хоккеистов и представителей участников Соревнований после совершения ими дисциплинарных нарушений

Настоящим Порядком устанавливается перечень инцидентов в Матчах Соревнований, которые рассматриваются Филиалом ФХР (СДК) в качестве основания для наложения на хоккеистов и представителей участников Соревнований дополнительных наказаний.

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)
1.	НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА ЗА СЛЕДУЮЩИЕ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ:		
1.1.	Атака в голову или шею	2+10	0
	Атака сзади		
	Толчок соперника на борт		
1.2.	Попытка колющего удара клюшкой	2+2+10	
	Попытка удара соперника концом клюшки		
1.3.	Атака игрока, не владеющего шайбой	5+20	0...2
	Грубость		
	Задержка соперника клюшкой		
	Игра высоко поднятой клюшкой		
	Неправильная атака соперника		
	Отсечение		
	Подножка		
	Подсечка		
	Поздний силовой прием		
	Толчок соперника клюшкой		
	Толчок соперника на борт		
Удар соперника клюшкой			
1.4.	Атака игрока, не владеющего шайбой	25	1...3
	Задержка соперника клюшкой		
	Грубость		
	Игра высоко поднятой клюшкой		
	Неправильная атака соперника		
	Отсечение		

	Подножка		
	Подсечка		
	Поздний силовой прием		
	Толчок соперника клюшкой		
	Толчок соперника на борт		
	Удар соперника клюшкой		
1.5.	Колющий удар клюшкой	5+20	0...3
	Удар соперника концом клюшки		
	Удар соперника локтем		
1.6.	Колющий удар клюшкой	25	2...5
	Удар головой		
	Удар соперника концом клюшки		
	Удар соперника локтем		
	Удар ногой		
	Укус		
1.7.	Атака в голову или шею	5+20	1...3
	Атака сзади		
	Удар соперника коленом		
1.8.	Атака в голову или шею	25	3...8
	Атака сзади		
	Удар соперника коленом		
2.	ОСКОРБЛЕНИЕ СУДЕЙ		
2.1.	Хоккеист, который:		
2.1.1.	наказан вторым дисциплинарным штрафом в одном и том же матче или упорствует в действиях, за которые он уже был наказан дисциплинарным штрафом	20	0
2.2.	Хоккеист или официальный представитель, который:		
2.2.1.	использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес судей на льду на ледовой площадке или за ее пределами	20	0.3
2.2.2.	совершает контакт с судьей на льду или применяет физическую силу против судьи на льду	20	3...10
2.2.3.	намеренно и безответственно применяет силу любым способом или причиняет вред судье на льду	25	5...15
2.2.4.	бросает любой предмет в судью на льду или обливает водой судью на льду	20	2...10

2.2.5.	бросает клюшку в судью или замахивается клюшкой на судью (ударяя его или нет) или бросает шайбу в судью на льду	25	5...15
2.2.6.	озвучивает угрозы, допускает расовые или этнические оскорбления, плюет, пачкает кровью или отпускает реплики сексуального характера в адрес судьи на льду	25	3...10
2.2.7.	делает какие-либо непристойные жесты или действия в адрес судьи на льду или где-либо на катке до, во время или сразу после матча	25	2...10
3.	НЕСПОРТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ		
3.1.	Хоккеист, который:		
3.1.1.	использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес любого лица на льду, после окончания матча на льду или вне льда	20	0..3
3.1.2.	озвучивает угрозы, допускает расовые или этнические оскорбления, плюет в соперника, пачкает кровью или отпускает реплики сексуального характера в адрес любого лица	25	2
3.1.3.	находится за пределами льда, и выбрасывает на лед клюшку или любой другой предмет в протест на решение судьи	2+20	1
3.1.4.	делает любые оскорбительные жесты или действия в адрес любого лица в любом месте ледовой площадки, до, во время или сразу после матча	25	1...5
3.1.5.	замахивается клюшкой на зрителя, либо на любое другое лицо, кроме соперника	25	2...5
3.1.6.	замахивается клюшкой на другого хоккеиста во время конфронтации	20	0...3
3.1.7.		25	1...5
3.1.8.	вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем	25	1...5
3.1.9.	покидает скамейку штрафников до истечения его штрафного времени, чтобы оспорить или подвергнуть сомнению решение судьи на льду	2+20	0...3
3.2.	Официальный представитель команды, который:		
3.2.1.	упорствует в любых действиях, за которые на него уже ранее был наложен Малый скамеечный штраф	20	0...3
3.2.2.	использует непристойные, грубые или	20	0...3

	оскорбительные выражения в адрес любого лица на льду, после окончания матча на льду или вне льда		
3.2.3.	озвучивает угрозы, допускает расовые или этнические оскорбления, плюет в соперника, пачкает кровью или отпускает реплики сексуального характера в адрес любого лица	25	1...5
3.2.4.	делает любые оскорбительные жесты или действия в адрес любого лица в любом месте ледовой площадки, до, во время или сразу после матча	25	1...5
3.2.5.	находится за пределами льда, и выбрасывает на лед клюшку или любой другой предмет в протест на решение судьи	2+20	1
3.2.6.	вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем	25	1...3
3.2.7.	выходит на лед в любое время между началом и окончанием любого периода	20	0...3
3.2.8.	официальный представитель защищающейся команды, находящийся на скамейке игроков, начинает вмешиваться в действия полевого игрока, выполняющего штрафной бросок, или пытается отвлечь его внимание, и бросок оказывается неудачным	20	0...3
4.	НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО ПРАВИЛУ «ДРАКИ ИЛИ ГРУБОСТЬ»		
4.1.	На хоккеиста, который:		
4.1.1.	Затекает драку	25	1...3
4.1.2.	Первым, в качестве третьего игрока, вступает в уже идущую драку	20	0...3
4.1.3.	Признан зачинщиком драки	2+25	0...3
4.1.4.	Продолжает участвовать в конфронтации, пытается продолжить его или препятствует	5+20	0
4.1.5.	Линейному судье в выполнении его обязанностей	25	1...5
4.1.6.	Вратарь, который использует блин для удара соперника в голову, шею или лицо	25	1...5
4.1.7.	хватает или удерживает руками маску, шлем или волосы хоккеиста команды соперника	5+20	0...3
4.1.8.	первым покинул скамейку игроков или скамейку штрафников, чтобы вступить или спровоцировать конфронтацию	2+2+20	0...3
4.1.9.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку штрафников, чтобы вступить или	2+20	2

	спровоцировать конфронтацию		
4.1.10	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку игроков, чтобы вступить или спровоцировать конфронтацию	10	2
4.2.	На официального представителя команды, который		
4.2.1.	Участвует в драке на льду или за его пределами	20	0...3
4.2.2.		25	1...3
5.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА ХОККЕИСТОВ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД):		
5.1.	Хоккеист (представитель команды), наказанный в одном матче:		
5.1.1.	вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут)		1
5.1.2.	вторым и каждым последующим Большим штрафом плюс автоматически Дисциплинарным штрафом до конца матча		1
5.1.3.	вторым и каждым последующим Матч-штрафом (25 минут)		2
5.2.	Хоккеист (представитель команды), наказанный в разных матчах:		
5.2.1	Хоккеист, наказанный третьим и каждым последующим Дисциплинарным штрафом (10 минут) в разных матчах		1
5.2.2.	вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут)		1
5.2.3.	вторым и каждым последующим Матч-штрафом (25 минут)		2
5.3.	Хоккеист, наказанный вторым и каждым последующим Матч-штрафом за «Драку или грубость», в разных матчах:		
5.3.1.	без определения в драке зачинщика		1
5.3.2	если в последней драке Хоккеист противоположной команды определен как зачинщик		0
5.3.3.	Хоккеист (официальный представитель команды), признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и/или в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча		10
5.3.4.	Хоккеист (официальный представитель команды), повторно признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и/или в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча		15

5.3.5.	Главный тренер команды, чей Хоккеист первым покинул скамейку запасных Игроков или штрафников во время драки или конфронтации	1..3
--------	---	------

Примечание:

Дисквалификации, наложенные в соответствии с Порядком на Хоккеистов, руководителей, официальных представителей Команд, распространяются на последующие сезоны Соревнований.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ серия _____ № _____ выдан

_____ (вид основного документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

являясь законным представителем субъекта персональных данных,

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____ серия _____ № _____

_____ (вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)

выдан _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

на основании _____

_____ (документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) согласие на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки персональных данных представляемого лица

_____ и
(наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

_____ (наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)

действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.

Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения о субъекте персональных данных как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР, и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные / данные о свидетельстве о рождении (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные загранпаспорта (серия и номер, когда

и кем выдан, срок действия), индивидуальный номер налогоплательщика, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), наименование и номер общеобразовательной организации, наименование и номер организации, осуществляющей спортивную подготовку (спортивной школы), спортивные разряды и спортивные звания, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, спортивные разряды и спортивные звания, сведения о месте обучения, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра ФХР следующая информация: статистические данные, а также договоры, заключенные между законным представителем субъекта персональных данных и хоккейной школой.

Согласие дается свободно, своей волей и в интересах представляемого лица.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 201 ____ г.

Подпись _____ / _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт _____, выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая набережная, д.8, стр. 1 (далее – ФХР) согласие на их обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки моих персональных данных

_____ и
(наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

(наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)

действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.

Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения обо мне как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР (далее – Соревнования), и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные загранпаспорта (серия и номер, когда и кем выдан, срок действия), сведения о среднем и высшем профессиональном образовании (серия, номер документа, когда и кем выдан, специальность), индивидуальный номер налогоплательщика, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), место работы (наименование и адрес места нахождения организации), квалификация, спортивные разряды и спортивные звания, государственные награды, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, квалификация, сведения о месте обучения/ работы, спортивные разряды и спортивные звания, государственные награды, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В

случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра следующая информация: статистические данные, протоколы Соревнований, сканированные копии договоров, заключенных между субъектом персональных данных и хоккейной школой, принятых в отношении субъекта персональных данных распорядительных актов руководящих органов хоккейных школ, решений юрисдикционных органов ФХР, а также иных уполномоченных действующим законодательством Российской Федерации органов, в том числе судебных.

Принимаю решение о предоставлении моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

ВЕДОМОСТЬ

ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист, с Официальными правилами по хоккею и Положением в спортивном сезоне 2018/2019

ХК « _____ »

№ п/п	Фамилия, имя, отчество хоккеиста/ тренера хоккейной школы	О прохождении ознакомления с Официальными правилами по хоккею и Положением	
		личная подпись	дата ознакомления
10			

наименование должности руководителя

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

М.П.

ПРОТОКОЛ

**ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами
в спортивном сезоне 2018/2019**

ХК « _____ »

№ п/п	Фамилия, имя, отчество представителя хоккеиста/ сотрудника спортивной школы	О прохождении ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами	
		личная подпись	дата ознакомления
1			
10			

наименование должности руководителя

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

М.П.