

УТВЕРЖДЕНО:
Правлением ФХР
(Протокол от 23 января 2026 г. № 1/26)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности хоккейных агентов**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
2. КОМИССИЯ ПО АККРЕДИТАЦИИ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ	8
3. АККРЕДИТАЦИЯ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ	10
3.1. Общие требования	10
3.2. Размер аккредитационного взноса и порядок его оплаты	11
3.3. Требования к Заявителям	11
3.4. Документы, представляемые в Комиссию	11
3.5. Порядок прохождения экзамена и собеседования	12
3.6. Продление и прекращение аккредитации Хоккейных агентов	13
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ	13
4.1. ПРАВА ХОККЕЙНОГО АГЕНТА	13
4.2. ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕЙНОГО АГЕНТА	14
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ	15
6. ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕИСТОВ, ТРЕНЕРОВ И КЛУБОВ	16
6.1. Обязанности Хоккеистов, Тренеров и санкции за их несоблюдение	16
6.2. Обязанности Клубов и санкции за их несоблюдение	17
7. АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР	17
7.1. Условия и содержание Агентского договора	17
8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ	19
9. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПОЛОЖЕНИЯ	20
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	21
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	22
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	24

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Агент (Хоккейный агент)

субъект профессионального спорта, прошедший аккредитацию в соответствии с Положением и имеющий право осуществлять посредством совершения юридических и иных действий деятельность по содействию в трудоустройстве Хоккеистов и Тренеров в Клубы, в том числе представляющий интересы Хоккеистов и Тренеров (включая иностранных) в переговорах с целью заключения (изменения, прекращения) трудовых договоров с Клубами

Агентский договор

соглашение, заключенное между Хоккейным агентом и Хоккеистом или Тренером, в соответствии с которым Хоккейный агент посредством совершения юридических и иных действий осуществляет деятельность по содействию в заключении (изменении, расторжении) трудового договора между Хоккеистом или Тренером и Клубом, о переходе Хоккеиста или Тренера из одного Клуба в другой, а также представительские, консультационные и иные услуги, предусмотренные сторонами в соглашении и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, а также нормам ИИХФ, ФХР, ВХЛ и Положению

ВХЛ

Ассоциация «Высшая хоккейная лига» – профессиональная спортивная лига – юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, целью деятельности которого является организация и проведение профессиональных спортивных соревнований по хоккею

Заявитель

претендующие в соответствии с Положением на прохождение аккредитации Хоккейного агента:

- юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

- иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее деятельность в Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- физическое лицо, имеющее действующий на территории Российской Федерации статус адвоката.

В качестве Заявителей в рамках Положения также рассматриваются:

- представители юридических лиц, действующие от их имени в силу закона;
- представители юридического лица или индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности и заключенного трудового договора или договора возмездного оказания услуг, при наличии у данного юридического лица и его Первого представителя или у индивидуального предпринимателя аккредитации согласно Положению

ИБХА

информационная база в Электронной базе ЦИБ, содержащая информацию об аккредитованных Хоккейных агентах, посредством которой происходит регистрация агентских договоров

ИИХФ

Международная федерация хоккея

Клуб

профессиональный спортивный хоккейный клуб (в том числе иностранный клуб) – юридическое лицо, которое является участником профессиональных спортивных соревнований по хоккею, организаторами которых являются ФХР и (или) ВХЛ

Комиссия по аккредитации хоккейных агентов или Комиссия

юрисдикционный орган, сформированный ФХР с участием представителей ФХР и ВХЛ, осуществляющий деятельность в соответствии с Положением

Официальное лицо

любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в организациях – субъектах хоккея, в том числе их руководители (единоличный исполнительный орган организации) (их заместители), а также члены коллегиальных органов, технические работники, иные лица,

	ответственные за технические, медицинские и административные вопросы в ФХР, ВХЛ, региональных спортивных федерациях по хоккею, являющихся членами ФХР, или в Клубах, а также Тренеры, специалисты и иной персонал
Положение	Положение о деятельности хоккейных агентов
Первый представитель	единоличный исполнительный орган или представитель Хоккейного агента (юридического лица), действующий на основании заключенного трудового договора или договора возмездного оказания услуг и оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации доверенности, назначенным единоличным исполнительным органом организации в качестве Первого представителя юридического лица
Представитель Хоккейного агента (Агента)	физическое лицо, представляющее Хоккейного агента (юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, иностранное юридическое лицо) и действующее на основании доверенности и заключенного трудового договора или договора возмездного оказания услуг и прошедшее аккредитацию в качестве Хоккейного агента в соответствии с Положением
Предупреждение	санкция, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица, оформленная в письменном виде
Свидетельство об аккредитации	документ об аккредитации юридического лица или индивидуального предпринимателя, в том числе иностранного юридического или физического лица, предоставляющий ему право осуществлять агентскую деятельность в соответствии с Положением
Тренер	физическое лицо, имеющее соответствующее среднее профессиональное образование или высшее образование и осуществляющее проведение с Хоккеистами тренировочных мероприятий, а также осуществляющее руководство их состязательной деятельностью для достижения спортивных результатов

Удостоверение Хоккейного агента

индивидуальный именной документ, выдаваемый Представителям Хоккейного агента

ФХР

Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России»

Хоккеист

спортсмен, основным видом деятельности которого является игра в хоккей в составах хоккейных команд профессиональных спортивных клубов (включая иностранные клубы) на основании соответствующего профессионального контракта (срочного трудового договора)

Штраф

санкция в виде денежного взыскания, которая выражается в рублях и применяется за нарушения и в размерах, предусмотренных Приложением № 3 к Положению

Электронная база ЦИБ

информационный ресурс, содержащий сведения о Хоккеистах, их статусах, принадлежности к Клубам, их Контрактах, Агентах, информацию о Тренерах, календарях матчей соревнований, а также информацию о спортивных сооружениях клубов, статистических и медицинских бригадах Клубов

Юрисдикционные органы ФХР

Дисциплинарный комитет ФХР, Апелляционный комитет ФХР, осуществляющие свою деятельность в соответствии с Уставом ФХР и Дисциплинарным регламентом ФХР

Положение распространяет свое действие на Хоккеистов, являющихся субъектами профессиональных спортивных соревнований по хоккею, организаторами которых являются ФХР и (или) ВХЛ.

Все определения и термины, предусмотренные Положением, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации с учетом Методических рекомендаций по совершенствованию регламентных норм общероссийских спортивных федераций, профессиональных спортивных лиг по регулированию деятельности спортивных агентов, утвержденных Министром спорта Российской Федерации 31 января 2025 года, и определяет:

- компетенцию и порядок работы Комиссии по аккредитации хоккейных агентов;
- условия и порядок проведения аккредитации Хоккейных агентов;
- права и обязанности Хоккейных агентов, Хоккеистов, Тренеров и Клубов при взаимодействии с Комиссией и Хоккейными агентами;
- ответственность Хоккейных агентов;
- порядок взаимодействия Хоккеистов, Тренеров и Клубов с Хоккейными агентами;
- требования к условиям и содержанию Агентских договоров и порядок их регистрации;
- порядок разрешения споров, связанных с осуществлением агентской деятельности и (или) возникающих из заключенных на основании Положения Агентских договоров, а также порядок обжалования решений Комиссии по аккредитации хоккейных агентов.

1.2. Для осуществления деятельности по содействию в трудоустройстве Хоккеистов и Тренеров в Клубы Хоккейные агенты обязаны пройти аккредитацию в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Положением.

1.3. Аккредитация Хоккейных агентов проводится с целью защиты прав и законных интересов Хоккеистов и Тренеров, предупреждения злоупотреблений и нарушений при их трудоустройстве в Клубы, а также в целях повышения качества спортивных агентских услуг.

1.4. Основной задачей Хоккейного агента является оказание комплекса услуг в интересах представляемого Хоккеиста или Тренера, в том числе содействие в принятии наиболее приемлемого для Хоккеиста или Тренера решения по совершению сделки (сделок) или заключению (изменению, прекращению) трудового договора (договоров) с Клубом.

1.5. В системе спортивных соревнований по виду спорта «хоккей», организаторами которых являются ФХР и (или) ВХЛ, не допускается осуществление агентской деятельности неаккредитованными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, иностранными юридическими и (или) физическими лицами, а также физическими лицами, имеющими действующий на территории Российской Федерации статус адвоката.

1.6. Хоккеисты и Тренеры не вправе пользоваться услугами неаккредитованных в качестве Хоккейных агентов лиц. Клубы, в том числе Официальные лица Клубов, не вправе вести переговоры о трудоустройстве Хоккеистов или Тренеров с неаккредитованными в качестве Хоккейных агентов лицами.

1.7. Содействие Хоккейных агентов в трудоустройстве Хоккеистов, не достигших возраста шестнадцати лет, осуществляется на безвозмездной основе на основании договора, заключаемого в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2. КОМИССИЯ ПО АККРЕДИТАЦИИ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ

2.1. Персональный состав Комиссии, а также Председатель Комиссии и Заместитель Председателя Комиссии утверждаются приказом Президента ФХР из числа представителей ФХР и ВХЛ. Секретарь Комиссии назначается Президентом ФХР из числа работников ФХР.

2.2. Комиссия по аккредитации хоккейных агентов в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением, нормами ИИХФ, ФХР и ВХЛ.

2.3. Компетенция Комиссии:

- принятие решений об аккредитации Хоккейных агентов и (или) Представителей Хоккейных агентов;
- принятие решений о приостановлении, возобновлении, прекращении и лишении аккредитации Хоккейных агентов и (или) Представителей Хоккейных агентов.
- осуществление регистрации Агентских договоров;
- ведение ИБХА;
- предоставление для опубликования на официальной сайте ФХР списка аккредитованных Агентов и Представителей Хоккейных агентов, а также сведений о лишении или приостановлении действия их аккредитации;
- надзор за деятельностью Агентов и Представителей Хоккейных агентов, а также Хоккеистов, Тренеров и Клубов при ведении переговоров о трудоустройстве Хоккеистов или Тренеров в Клубы, ее соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положению, нормам ИИХФ, ФХР и ВХЛ;
- проверка деятельности Агентов и (или) Представителей Хоккейных агентов в случае наличия у Комиссии информации, свидетельствующей о возможном нарушении ими требований действующего законодательства Российской Федерации, Положения, норм ИИХФ, ФХР и ВХЛ;
- проверка деятельности Хоккеистов, Тренеров и Клубов в случае наличия у Комиссии информации, свидетельствующей о возможном нарушении ими требований Положения;
- разрешение споров, разногласий и требований, возникающих между Агентами, а также между Агентами и Хоккеистами или Тренерами из заключенных на основании Положения Агентских договоров;
- применение санкций в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных Положением;
- организация обучающих семинаров, программ по вопросам агентской деятельности в хоккее;
- выполнение иных функций, связанных с осуществлением агентской деятельности в хоккее.

2.4. Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- формирует и утверждает повестку дня заседаний Комиссии;
- подписывает решения Комиссии (решения, определения, протоколы и выписки из протоколов), требования об уплате штрафов;
- подписывает Свидетельства об аккредитации, Удостоверения Хоккейных агентов;
- подписывает иные документы и справки, касающиеся деятельности Комиссии;
- совместно с членами Комиссии принимает решения по вопросам, отнесенными к компетенции Комиссии;

- выполняет иные функции в пределах своей компетенции.

2.5. В отсутствие Председателя Комиссии его функции выполняет Заместитель Председателя Комиссии.

2.6. Члены Комиссии выполняют следующие функции:

- участвуют в подготовке заседаний Комиссии;
- вносят предложения Председателю или Заместителю Председателя Комиссии по формированию повестки дня заседания Комиссии;
- рассматривают заявления и иные документы, представленные Заявителями для получения аккредитации на осуществление агентской деятельности;
- принимают решения по вопросам, отнесенными к компетенции Комиссии;
- выполняют иные функции в пределах своей компетенции.

2.7. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

- информирует членов Комиссии, Агентов, Представителей Хоккейных агентов, Заявителей и иных лиц, принимающих участие в заседаниях, о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии, а также о вопросах, включенных в повестку дня заседаний Комиссии;
- составляет проекты решений Комиссии (определений, протоколов и выписок из протоколов);
- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- осуществляет проверку заявлений и иных документов, представляемых Заявителями для получения аккредитации на осуществление агентской деятельности;
- ведет протоколы заседаний Комиссии, по окончании заседаний подписывает их и передает на подпись Председателю Комиссии (или председательствующему на заседании Заместителю Председателя Комиссии);
- направляет членам Комиссии определения Комиссии, протоколы заседаний Комиссии;
- по письменному запросу заинтересованных лиц составляет и направляет выписки из протоколов заседаний Комиссии;
- составляет иные документы Комиссии;
- осуществляет регистрацию Агентских договоров;
- осуществляет деятельность по ведению ИБХА.

2.8. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме очных, очно-заочных или заочных заседаний. Заседания могут проводиться посредством конференции с помощью электронных систем обмена аудиоинформации и изображений в режиме реального времени (online) между членами Комиссии в местах с соответствующим техническим оснащением для обмена информацией. Заседание Комиссии с использованием технических средств теле-, аудио коммуникаций может быть организовано как для всего состава Комиссии, так и для отдельных его членов, которые не могут очно присутствовать на заседании Комиссии, по их просьбе.

2.9. Заседания Комиссии являются закрытыми. По решению Председателя Комиссии на заседаниях могут присутствовать Заявители, Агенты и (или) Представители Хоккейных агентов, Хоккеисты и (или) Тренеры, представители Клубов, а также привлекаемые по мере необходимости специалисты. Приглашенные на заседание Комиссии лица не обладают правом голоса.

2.10. Заседания правомочны, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии, включая Председателя или Заместителя Председателя Комиссии.

2.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов принявших участие в заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим

является голос Председателя Комиссии или председательствующего на заседании Заместителя Председателя Комиссии.

2.12. На заседаниях Комиссии ведется протокол, в котором указывается:

- дата, место и форма проведения заседания Комиссии;
- персональный состав участвующих в заседании членов Комиссии;
- повестка дня заседания Комиссии;
- результаты голосования;
- принятые решения.

2.13. Протоколы заседаний Комиссии оформляются в письменном виде и подписываются Председателем (или председательствующим на заседании Заместителем Председателя Комиссии) и Секретарем Комиссии.

2.14. Протокол заседания Комиссии изготавливается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента проведения заседания и направляется членам Комиссии. Заинтересованным лицам направляется копия протокола (выписка из протокола) заседания Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изготовления протокола посредством электронной почты.

2.15. Решение Комиссии, за исключением решения о предоставлении или продлении аккредитации, вступает в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заинтересованной стороной протокола (выписки из протокола), в порядке и срок, установленные п. 2.14 Положения. Комиссия может обратить решение к немедленному исполнению полностью или в части, если вследствие особых обстоятельств замедление в исполнении решения может привести к существенному ущербу для Заявителя либо само исполнение может оказаться невозможным.

3. АККРЕДИТАЦИЯ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ

3.1. Общие требования

3.1.1. Аккредитация предоставляется на 1 (один) год и может быть продлена по заявлению Агента в порядке, предусмотренном Положением.

3.1.2. До процедуры аккредитации допускаются Заявители, соответствующие требованиям, установленным Положением, и представившим все необходимые документы.

3.1.3. При наличии аккредитации у индивидуального предпринимателя или Первого представителя юридического лица до процедуры аккредитации допускаются также представители данного индивидуального предпринимателя или юридического лица, действующие на основании доверенности и трудового договора или договора возмездного оказания услуг, но не более 3 (трех) представителей. Срок действия аккредитации указанных лиц равен сроку действия аккредитации индивидуального предпринимателя/Первого представителя юридического лица.

3.1.4. Прохождение процедуры аккредитации, а также продление срока действия аккредитации осуществляется при условии предоставления согласия на обработку персональных данных, по форме, предусмотренной ФХР.

3.1.5. Хоккейные агенты обязаны в незамедлительном порядке уведомлять Комиссию о прекращении трудовых или договорных отношений со своими представителями, аккредитованными в соответствии с Положением, либо получении ими статуса Официального лица. На основании соответствующего уведомления Комиссия принимает решение об аннулировании аккредитации указанных выше представителей данного Хоккейного агента.

3.1.6. После прохождения аккредитации и оплаты аккредитационного взноса Агенту выдается Свидетельство об аккредитации, Представителям Хоккейного агента – физическим лицам выдается Удостоверение Хоккейного агента.

3.1.7. Решение об аккредитации вступает в силу с момента оплаты Заявителем (Хоккейным агентом) аккредитационного взноса в порядке, предусмотренном Положением.

3.1.8. С даты вступления в силу решения об аккредитации Заявитель приобретает статус Хоккейного агента и обязуется осуществлять агентскую деятельность в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, норм ИИХФ, ФХР ВХЛ и Положения.

3.2. Размер аккредитационного взноса и порядок его оплаты

3.2.1. Размер аккредитационного взноса составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей в год и оплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет ФХР на основании соответствующего счета в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после принятия Комиссией решения об аккредитации лица в качестве Хоккейного агента или Представителя Хоккейного агента.

3.2.1. В случае приостановления, лишения или прекращения аккредитации Агента и (или) Представителя Хоккейного агента в порядке, предусмотренном Положением, уплаченный аккредитационный взнос возврату не подлежит.

3.2.2. Комиссия вправе снизить размер аккредитационного взноса Агентам, оплатившим аккредитационные взносы в размере, установленном Положением в предыдущей редакции, при продлении срока аккредитации пропорционально оплаченной ранее сумме.

3.3. Требования к Заявителям

3.3.1. К Заявителю предъявляются следующие требования:

- должен иметь высшее образование;
- не должен иметь неснятую или непогашенную судимость;
- не должен являться Официальным лицом;
- на момент подачи заявления не должен быть дисквалифицирован ИИХФ, ФХР, ВХЛ, а также иными национальными федерациями (ассоциациями) и лигами;
- не должен иметь договорных отношений с Клубами, хоккейными школами, ФХР, ВХЛ, региональными федерациями – членами ФХР, организаторами азартных игр в букмекерских конторах, которые могут привести к конфликту интересов;
- в отношении Заявителя или лица, представителем которого является Заявитель, не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве;
- не привлекался к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами ИИХФ, ФХР и ВХЛ за оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования, совершение нарушений антидопинговых правил и иных нарушений, несовместимых с ведением агентской деятельности;
- не должен иметь неисполненных обязательств перед ФХР и (или) ВХЛ, срок исполнения которых наступил.

По решению Комиссии до аккредитации могут быть допущены лица, не имеющие оконченное высшее образование.

3.4. Документы, представляемые в Комиссию

3.4.1. Заявитель обязан представить в Комиссию следующие документы:

- оригинал заявления на аккредитацию по форме, установленной Приложением № 1 к Положению;
- оригинал заполненной анкеты по форме, установленной Приложением № 2 к Положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме, предусмотренной ФХР;
- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию диплома о высшем образовании (при наличии);
- справку об отсутствии неснятой или непогашенной судимости;
- цветную фотографию, выполненную с соотношением сторон 3x4 на светлом фоне, в электронно-цифровом виде и на материальном носителе;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя, удостоверение адвоката;
- документы, подтверждающие полномочия Представителя Хоккейного агента (доверенность, копию трудового договора или договора оказания услуг);
- иные документы, запрашиваемые Комиссией для подтверждения выполнения Заявителем условий, необходимых для прохождения аккредитации, включая заверенные выписки из государственных реестров, свидетельства, иные необходимые документы

3.4.2. Комиссия в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней, осуществляет проверку документов, представленных Заявителем. В случае внесения Заявителем изменений в ранее представленные документы или представления Заявителем дополнительных документов, а также в иных случаях по решению Комиссии срок проверки документов может быть продлен, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

3.5. Порядок прохождения экзамена и собеседования

3.5.1. В случае установления Комиссией соответствия представленных Заявителем документов требованиям законодательства Российской Федерации и Положения Комиссия допускает Заявителя до экзамена.

3.5.2. Экзамен предполагает проверку знаний Заявителя отдельных норм действующего законодательства Российской Федерации, норм ИИХФ, ФХР, и ВХЛ, Положения, а также иных регламентных норм спортивных соревнований по хоккею. Экзамен представляет собой письменное тестирование, состоящее из вопросов, количество и содержание которых устанавливаются Комиссией.

3.5.3. До назначенной Комиссией даты проведения экзамена Заявитель обязан оплатить экзаменационный взнос в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей. Экзаменационной взнос считается уплаченным с момента поступления денежных средств на расчетный счет ФХР. Заявитель, не оплативший экзаменационный взнос, не допускается до сдачи экзамена.

3.5.4. Дата, место и время проведения экзамена, а также перечень документов, необходимых для подготовки к экзамену, и минимальное количество баллов, необходимое для успешной сдачи экзамена, устанавливаются Комиссией и доводятся до сведения Заявителей.

3.5.5. Заявитель считается сдавшим экзамен, если он набрал не менее минимального количества баллов, установленного Комиссией для прохождения экзамена. Заявитель, не сдавший экзамен, вправе повторно сдать экзамен в следующую установленную Комиссией дату. В случае повторной несдачи Заявителем экзамена, в следующий раз он сможет сдать экзамен не ранее, чем через 1 (один) год в сроки, установленные Комиссией.

3.5.6. По решению Комиссии после прохождения экзамена Заявитель может быть приглашен для участия в собеседовании. Собеседование представляет собой устную беседу Заявителя с представителями Комиссии, проводимую с целью определения соответствия профессиональных и личностных качеств Заявителя требованиям, предъявляемым к Агентам.

3.5.7. Собеседование проводится в день проведения Экзамена. По итогам собеседования Комиссия может отказать в аккредитации Заявителя.

3.5.8. Заявитель – иностранное физическое лицо при необходимости имеет право за свой счет воспользоваться услугами переводчика для сдачи экзамена и участия в собеседовании.

3.5.9. В случае успешной сдачи экзамена Заявителем и прохождения им собеседования (если применимо), Комиссия принимает решение об аккредитации Заявителя и предоставлении ему статуса Хоккейного агента.

3.6. Продление и прекращение аккредитации Хоккейных агентов

3.6.1. Для продления аккредитации на 1 (один) год Агент должен направить в Комиссию не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до окончания срока аккредитации письменное заявление о её продлении, а также согласие на обработку персональных данных, по форме, предусмотренной ФХР (при необходимости).

3.6.2. Если Агент не направит в Комиссию заявление о продлении срока аккредитации в порядке и сроки, установленные Положением, его аккредитация автоматически прекращается по истечении срока ее действия.

3.6.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление о продлении срока аккредитации не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента его поступления.

3.6.4. Комиссия может обязать Агента, заявившего о продлении аккредитации, и (или) Представителей Хоккейного агента пройти процедуру сдачи экзамена и (или) пройти собеседование, которые предусмотрены Положением для Заявителей.

3.6.5. По решению Комиссии Агент и (или) Представители Хоккейного агента могут быть освобождены от сдачи экзамена и (или) прохождения собеседования, а аккредитация Агента может быть продлена без указанных процедур.

3.6.6. В случае продления срока действия аккредитации Агент обязан соблюдать требования по оплате аккредитационного взноса в соответствии с Положением. Решение о продлении аккредитации вступает в силу с момента его принятия при условии оплаты Агентом аккредитационного взноса в порядке, установленном Положением.

3.6.7. Агент вправе досрочно прекратить или приостановить аккредитацию, а также досрочно прекратить или приостановить аккредитацию своего представителя, представив в Комиссию письменное заявление о прекращении (приостановлении) агентской деятельности. При получении данного заявления Комиссия выносит решение о прекращении (приостановлении) действия аккредитации Агента и (или) его представителя.

3.6.8. Агент должен немедленно отзвать доверенность представителя, аккредитация которого прекращается (приостанавливается), и уведомить об этом представляемых им Хоккеистов и (или) Тренеров.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ

4.1. Права Хоккейного агента

– заключать Агентские договоры с Хоккеистами и Тренерами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Положением;

– обращаться за разрешением споров, возникающих в связи с осуществлением своей деятельности, в Комиссию, обжаловать решения Комиссии в Дисциплинарный комитет ФХР, прибегать к процедурам досудебного урегулирования споров, в том числе к процедуре медиации;

– получать информацию от ФХР, ВХЛ и Клубов в отношении Хоккеистов и Тренеров, с которыми Агент заключил Агентские договоры;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением.

4.2. Обязанности Хоккейного агента

- соблюдать при осуществлении агентской деятельности действующее законодательство Российской Федерации, требования Положения, нормы ИИХФ, ФХР и ВХЛ;
- иностранные физические и юридические лица обязаны в том числе соблюдать законодательство Российской Федерации в части требований, предъявляемых к деятельности иностранных лиц на территории Российской Федерации;
- добросовестно осуществлять защиту прав и законных интересов Хоккеистов и Тренеров;
- оказывать правовое и иное содействие Хоккеистам и Тренерам при заключении ими трудовых договоров с Клубами;
- оплачивать аккредитационный взнос согласно Положению;
- не принимать участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на спортивные соревнования по хоккею;
- не оказывать противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований;
- соблюдать Кодекс этики ФХР и иные этические нормы в области спорта;
- направлять Агентские договоры и любые их изменения на регистрацию в соответствии с требованиями Положения;
- разъяснять Хоккеистам и Тренерам необходимость соблюдения ими действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в области физической культуры и спорта, норм ИИХФ, ФХР, ВХЛ и Положения;
- в установленный срок представлять по требованию Комиссии всю необходимую информацию и документы;
- принимать участие в организованных Комиссией обучающих семинарах, программах по вопросам агентской деятельности;
- не иметь договорных отношений с Клубами, ФХР, ВХЛ и не принимать вознаграждение любого характера от Клубов;
- своевременно информировать Комиссию о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении деятельности по трудоустройству Хоккеистов и Тренеров;
- информировать Комиссию о факте наличия близких родственников, состоящих в трудовых отношениях с Клубами;
- не способствовать косвенно или напрямую в организации отъезда Хоккеистов в возрасте до 23 лет за рубеж в целях их участия в спортивных соревнованиях за иностранные команды (клубы) вне системы спортивных соревнований по хоккею, организаторами которых являются ФХР и (или) ВХЛ;
- информировать Хоккеистов и Тренеров обо всех действиях, предпринятых от их имени;
- признавать право Хоккеистов и Тренеров отказываться от любых или всех предлагаемых возможностей трудоустройства в Клубы;
- не рекомендовать Хоккеистам отказываться от выступления за сборные команды России по хоккею и не обсуждать такую возможность;
- при выступлениях в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные и интернет-издания (включая аккаунты в социальных сетях) и др.) не делать заявлений, которые могут нанести ущерб (материальный или вред деловой

репутации) ФХР, ВХЛ или хоккею в целом, воздерживаться от выступлений, которые могут привести к дискредитации ФХР, её должностных лиц, структурных подразделений, спортивных лиг и лиц, обслуживающих соревнования, проводимые под эгидой ФХР;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами ФХР, ВХЛ и Положением.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНЫХ АГЕНТОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных Положением, Хоккейные агенты несут ответственность в порядке, установленном Положением и Дисциплинарным регламентом ФХР.

5.2. Решением Комиссии к Агентам могут быть применены следующие санкции:

- Предупреждение;
- Штраф;
- приостановление аккредитации;
- лишение аккредитации.

5.3. Санкции, предусмотренные Положением, могут применяться по совокупности нарушений.

5.4. Действие аккредитации Хоккейного агента может быть приостановлено по решению Комиссии в случае:

- совмещения Агентом деятельности в качестве Агента и Официального лица – до момента прекращения такого совмещения;
- несоответствия Агента требованиям, установленным Положением, – до момента устранения несоответствия или решения Комиссии о лишении Агента аккредитации;
- обвинения Агента в совершении преступления – до момента снятия с Агента обвинений;
- возникновения основания для лишения аккредитации – до вынесения соответствующего решения Комиссии;
- в иных случаях по решению Комиссии.

5.5. В случае приостановления аккредитации Агент не вправе заключать и представлять на регистрацию Агентские договоры, оказывать услуги по заключенным и зарегистрированным Агентским договорам до возобновления ее действия. Действие заключенных и зарегистрированных Агентских договоров приостанавливается до возобновления действия аккредитации Агента. Срок приостановления действия аккредитации определяется Комиссией в пределах срока действия аккредитации.

5.6. Аккредитация не продлевается на срок, в течение которого ее действие было приостановлено.

5.7. Комиссия вправе лишить Агента аккредитации в случае неоднократного или грубого нарушения действующего законодательства Российской Федерации, норм ИИХФ, ФХР, ВХЛ и Положения, включая случаи:

- подлога и (или) фальсификации документов;
- оказания противоправного влияния на результаты спортивных соревнований;
- участия Агента в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на результаты матчей спортивных соревнований по хоккею;
- оказания Агентом воздействия на Хоккеистов, Тренеров, Официальных лиц, которое повлекло за собой нарушение ими действующего законодательства Российской Федерации, норм ИИХФ, ФХР, ВХЛ и Положения;

- выявления сведений о привлечении Агента к уголовной ответственности;
- применения в отношении Агента санкций в виде запрета на осуществление агентской деятельности или запрета на осуществление любой иной связанной с хоккеем деятельности в соответствии с решением Юрисдикционных органов ФХР;
- неоднократного участия Агента косвенно или напрямую в организации отъезда Хоккеистов в возрасте до 23 лет за рубеж в целях их участия в спортивных соревнованиях за иностранные команды (клубы);
- в случае совершения иных нарушений, не совместимых с осуществлением агентской деятельности.

5.8. Комиссия вправе приостановить действие аккредитации либо лишить аккредитации как Агента, так и отдельного его представителя.

5.9. В случае устранения причин, послуживших основанием для лишения аккредитации, Агент, лишенный аккредитации, вправе повторно пройти процедуру аккредитации не ранее, чем через 1 (один) год с момента принятия решения Комиссии о лишении его аккредитации.

6. ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕИСТОВ, ТРЕНЕРОВ И КЛУБОВ

6.1. Обязанности Хоккеистов, Тренеров и санкции за их несоблюдение

6.1.1. При ведении переговоров и заключении трудовых договоров Хоккеисты и Тренеры могут вести переговоры самостоятельно или пользоваться услугами Агентов, аккредитованных в порядке, предусмотренном Положением.

6.1.2. Хоккеисты, Тренеры при взаимодействии с Агентами обязаны:

- заключать Агентские договоры только с аккредитованными Комиссией Агентами;
- соблюдать условия Агентского договора, выплачивать агентское вознаграждение в размере и порядке, предусмотренном Агентским договором;
- по требованию Комиссии представлять в установленный срок всю необходимую информацию и документы;
- предоставлять Хоккейным агентам, с которыми у них имеются зарегистрированные агентские договоры, информацию, необходимую для оказания Хоккейными агентами услуг, в том числе расчета полагающегося Агентам вознаграждения;
- указывать в трудовых договорах с Клубами сведения об аккредитации Агента, представлявшего интересы при трудоустройстве в Клуб;
- незамедлительно уведомлять Комиссию о ставших известными фактах оказания (попытках оказания) Агентами противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований;
- выполнять иные обязанности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, нормами ИИХФ, ФХР и ВХЛ.

6.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных Положением, Хоккеисты, Тренеры несут ответственность в порядке, установленном Положением и Дисциплинарным регламентом ФХР.

6.1.4. В случаях, предусмотренных Положением, Хоккеист, Тренер может быть привлечен к ответственности решением Комиссии.

6.1.5. Решением Комиссии к Хоккеистам, Тренерам могут быть применены следующие санкции:

- Предупреждение;
- Штраф;

- Спортивная дисквалификация на определенный срок, на определенное количество матчей или до исполнения определенных действий.

6.2. Обязанности Клубов и санкции за их несоблюдение

6.2.1. Клубы (Официальные лица Клубов) обязаны:

- взаимодействовать только с аккредитованными Комиссией Агентами;
- взаимодействовать с Агентами по вопросам в отношении Хоккеистов, Тренеров, Агентские договоры с которыми зарегистрированы Комиссией в ИБХА;
- в случае обращения в Клуб (к Официальным лицам Клуба) неаккредитованного лица с предложением о трудоустройстве Хоккеистов, Тренеров (в том числе заключении, изменении и (или) расторжении трудовых договоров) незамедлительно уведомлять об этом Комиссию;
- при обращении в Клуб Агента проверять наличие у него Аккредитации на осуществление агентской деятельности;
- не иметь договорных отношений с Агентами, не выплачивать им вознаграждение в любом виде;
- по требованию Комиссии представлять в установленный срок всю необходимую информацию и необходимые документы;
- представлять Агентам необходимую информацию в отношении Хоккеистов, Тренеров, Агентские договоры с которыми зарегистрированы Комиссией в ИБХА, при условии согласования передачи информации с Хоккеистами, Тренерами;
- указывать в контрактах (срочных трудовых договорах), заключаемых с Хоккеистами, Тренерами сведения об аккредитации Агента, представлявшего интересы Хоккеистов, Тренеров, в том числе по указанию Хоккеистов, Тренеров;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Положением, с учетом требований ИИХФ, ФХР и ВХЛ.

6.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных Положением, Клубы и их Официальные лица несут ответственность в порядке, установленном Положением и Дисциплинарным регламентом ФХР.

6.2.3. В случаях, предусмотренных Положением, Клубы и их Официальные лица могут быть привлечены к ответственности решением Комиссии.

6.2.4. Решением Комиссии к Клубам и Официальным лицам Клуба могут быть применены следующие санкции:

- Предупреждение;
- Штраф.

7. АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

7.1. Условия и содержание Агентского договора

7.1.1. Агентский договор должен содержать:

- данные Агента, включая реквизиты Свидетельства об аккредитации;
- данные Хоккеиста, Тренера;
- дата и место заключения договора;
- указание на право Российской Федерации, как на право, подлежащее применению к Агентскому договору, вне зависимости от места заключения договора и наличия российского гражданства у сторон договора;
- предмет договора;
- срок действия договора с указанием даты его окончания либо без указания срока его действия;

- указание на то, что договор, а равно его изменение и прекращение, вступают в силу исключительно с момента регистрации Комиссией;
- указание на то, что договор прекращается в случае прекращения, лишения или аннулирования аккредитации Агента;
- размер вознаграждения Агента (порядок определения размера вознаграждения) и порядок его выплаты;
- права и обязанности сторон, включающие права и обязанности, предусмотренные Положением;
- согласие сторон соблюдать требования национального законодательства государства, на территории которого осуществляется исполнение договора;
- оговорка, что все споры, возникающие между Агентом и Хоккеистом или Тренером в рамках выполнения обязанностей по договору, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение Комиссии с возможностью обжалования решения Комиссии в Дисциплинарный комитет ФХР;
- согласие законных представителей Хоккеиста на заключение Агентского договора, паспортные данные и подпись законного представителя, если Агентский договор заключается Хоккеистом, не достигшим возраста 18 лет;
- подписи сторон.

Договор может содержать дополнительные условия, оговоренные его сторонами, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Положению, нормам ИИХФ, ФХР и ВХЛ.

Договор не может содержать условия об оплате штрафов, компенсаций в любой форме за досрочное расторжение договора, в том числе за расторжение договора в одностороннем порядке.

7.1.2. Срок Агентского договора определяется по соглашению сторон.

7.1.3. В случае существенного нарушения стороной условий Агентского договора по требованию одной из сторон Агентский договор может быть расторгнут решением Комиссии. В иных случаях односторонний отказ от исполнения договора осуществляется в порядке, установленном договором и не противоречащем действующему законодательству Российской Федерации.

7.1.4. Стороны вправе досрочно расторгнуть договор, если в условиях договора предусмотрены возможность и условия такого расторжения.

7.1.5. Агентский договор может содержать прямое указание на право Хоккеиста или Тренера самостоятельно заключать трудовой договор без участия Агента и без оплаты ему вознаграждения, но с компенсацией расходов Агента в порядке, предусмотренном Агентским договором.

7.1.6. Агентский договор заключается в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.1.7. Несовершеннолетние Хоккеисты не могут заключать Агентские договоры без согласия законного представителя, за исключением случаев признания несовершеннолетнего эмансипированным в соответствии с законодательством государства, гражданином которого он является.

7.1.8. Агентские договоры, заключенные до даты вступления в силу Положения, в случае отсутствия грубого нарушения требований Положения к условиям и содержанию Агентского договора, сохраняют силу до истечения срока действия.

7.2. Регистрация Агентского договора

7.2.1. В течение 7 (семи) календарных дней после подписания Агентского договора Агент обязан направить в Комиссию сканированную копию договора в формате PDF с заявкой на его регистрацию посредством ИБХА.

7.2.2. Агентский договор регистрируется Комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления его сканированной копии для регистрации. Регистрация Агентского договора осуществляется путем одобрения соответствующей заявки Агента в ИБХА.

7.2.3. Агентские договоры вступают в силу с момента соответствующей регистрации Комиссией.

7.2.4. Комиссия отказывает в регистрации Агентского договора в следующих случаях:

- несоответствия Агентского договора требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Положения, в том числе несоблюдения требований к содержанию и оформлению договора;
- направления договора на регистрацию Агентом, лишенным аккредитации или аккредитация которого приостановлена;
- если Агентский договор заключен с лицом, не достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет;
- наличия у Хоккеиста или Тренера действующего Агентского договора с другим Агентом;
- в случае получения Комиссией уведомления Хоккеиста или Тренера об отказе от исполнения Агентского договора до момента регистрации Агентского договора.

7.2.5. Решение об отказе в регистрации Агентского договора с указанием причин отказа направляется Агенту посредством ИБХА.

7.2.6. Все приложения, дополнительные соглашения к Агентским договорам должны направляться на регистрацию в Комиссию в порядке, установленном Положением для регистрации Агентских договоров, и вступают в силу после регистрации.

7.2.7. Комиссия регистрирует прекращение Агентских договоров путем внесения соответствующей информации в ИБХА на основании заявки Агента, заявления (уведомления) Хоккеиста, Тренера или по решению Комиссии:

- в случае расторжения Агентского договора по соглашению сторон;
- в случае расторжения по инициативе одной из сторон Агентского договора в порядке, установленном договором и не противоречащем действующему законодательству Российской Федерации;
- по истечении срока действия Агентского договора, заключенного на определенный срок;
- по решению Комиссии, вступившему в силу.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие между Агентами, а также Агентами и Хоккеистами или Тренерами из заключенных на основании Положения Агентских договоров, рассматриваются и разрешаются Комиссией и не требуют оплаты дополнительных взносов.

8.2. Решения Комиссии, за исключением решений об отказе в аккредитации на осуществление агентской деятельности, о приостановлении, лишении аккредитации Агента, могут быть обжалованы в Дисциплинарный комитет ФХР в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заинтересованной стороной решения (определения, протокола (выписки из протокола) заседания) Комиссии. Решение Дисциплинарного комитета ФХР, вынесенное по жалобе на решение Комиссии, является окончательным.

9. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения, если не установлен иной срок и (или) порядок вступления в силу. Изменения в Положение вступают в силу с момента их утверждения Президентом ФХР.

В Комиссию по аккредитации хоккейных
агентов

от _____

Тел. _____

Адрес регистрации _____

Электронная почта _____

Заявление

Я, _____,
(ФИО полностью)

дата рождения: _____, являющийся _____

(представителем юридического лица /индивидуальным предпринимателем /
представителем индивидуального предпринимателя / адвокатом)
на основании _____,

(указать документ, подтверждающий статус)

прошу вас аккредитовать меня в качестве хоккейного агента.

С Положением о деятельности хоккейных агентов ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю соответствие требованиям, установленным
Положением.

К настоящему заявлению прилагается:

1. _____
2. _____
3. _____

подпись

АНКЕТА

Место
для
фотографии

1. ФИО заявителя: _____

2. Дата рождения: « ____ » _____ г.

3. Место рождения: _____

4. Гражданство: _____

5. Данные документа, удостоверяющего личность:

6. ИНН: _____

7. Сведения о высшем образовании

(когда и какие учебные заведения окончил, номер диплома, специальность и квалификация по диплому)

8. Дополнительное образование

(повышение квалификации, переквалификация, курсы, второе высшее образование и пр.)

9. Принималось ли ранее решение компетентного органа, дающее право осуществлять агентскую деятельность в сфере спорта

Наименование подтверждающего документа _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи « ____ » _____ г.

Были ли случаи лишения либо приостановления аккредитации

(причины лишения либо приостановления)

10. Реквизиты документа, удостоверяющего личность

Наименование документа _____ № _____

Кем, когда выдан _____

11. Адрес регистрации по месту жительства _____

12. Адрес фактического места жительства (если не совпадает с адресом регистрации) _____

13. Электронная почта:

14. Контактный телефон:

15. Опыт работы в качестве хоккейного агента _____

16. Трудовая деятельность за последние пять лет

Месяц и год (приема и увольнения)	Должность с указанием учреждения, организации, предприятия (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности)	Адрес учреждения, организации, предприятия.

17. Дополнительная информация, которую физическое лицо желает сообщить о себе _____

18. Являетесь ли Вы учредителем или руководителем какой-либо организации, имеющей конфликт интересов с ФХР, ВХЛ, Министерством спорта Российской Федерации, Олимпийским комитетом России _____

(указать полное наименование, занимаемую должность, адрес, телефон)

19. Имеются ли обстоятельства, препятствующие получению Аккредитации в качестве хоккейного агента _____

18. Дата заполнения анкеты « ____ » _____ Г.

19. Подпись _____ / _____ /

Таблица штрафов

№	Нарушение	Размер штрафа (руб.)		
		Клубы	Хоккеисты, Тренеры	Агенты
1.	Утеря Агентом Удостоверения Хоккейного агента, Свидетельства об аккредитации	-	-	3 000
2.	Отказ Клуба предоставить Агенту необходимую информацию относительно Хоккеистов, Тренеров, закрепленных за ним в ИБХА, при условии, что предоставление указанной информации согласовано с Хоккеистами, Тренерами	до 75 000	-	-
3.	Нарушение Агентом срока предоставления сканированной копии Агентского договора в Комиссию для регистрации	-	-	от 10 000 до 100 000
4.	Непредставление Агентом в Комиссию сканированной копии Агентского договора для регистрации	-	-	от 30 000 до 300 000

5.	Непредставление Агентом в Комиссию приложений, дополнительных соглашений к Агентскому договору	-		-		до 30 000	
6.	Непредставление запрашиваемых Комиссией документов и сведений	ВХЛ	от 15 000 до 150 000	ВХЛ	от 7 000 до 70 000	от 10 000 до 100 000	
		НМХЛ	от 5000 до 50 000				
		ЖХЛ	от 5000 до 50 000	НМХЛ	от 3500 до 35 000		
				ЖХЛ	от 3500 до 35 000		
7.	Неисполнение, нарушение Агентом обязанностей, предусмотренных договором с Хоккеистом или Тренером	-		-		от 30 000 до 300 000	
8.	Неисполнение решения Комиссии, в том числе неисполнение решения Комиссии лицом, на которое решением Комиссии возложена обязанность совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий)	до 200 000 – для Клубов от 10 000 до 100 000 – для Официальных лиц		ВХЛ	100 000	до 300 000	
				НМХЛ	35 000		
				ЖХЛ	25 000		

9.	Неисполнение, нарушение Хоккеистом, Тренером обязанностей, предусмотренных договором с Агентом	-	ВХЛ	30 000 – 250 000	-
		-	НМХЛ	10 000 – 125 000	-
		-	ЖХЛ	10 000 – 100 000	-
10.	Использование Хоккеистом, Тренером услуг лица, не имеющего Аккредитации, а также Агента, лишенного Аккредитации, либо заключение Хоккеистом, Тренером Агентского договора с Агентом, чья аккредитация приостановлена	-	ВХЛ	от 20 000 до 200 000	-
		-	НМХЛ	от 7500 до 75 000	-
		-	ЖХЛ	от 5 000 до 50 000	-
		-	ВХЛ	до 200 000 – для Клубов	-
		-	от 20 000 до 100 000 – для Официальных лиц		-
		-	НМХЛ	до 55 000 – для Клубов	-
		-		от 5 000 до 50 000 – для Официальных лиц	-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-
		-			-

12.		ЖХЛ	от 10 000 до 100 000 – для Клубов от 5 000 до 70 000 – для Официальных лиц		
13.	Наличие коммерческих либо иных договорных отношений Клубов с Агентами, а также в случае выплаты Клубом Агенту вознаграждения за оказание услуг (выполнение работ) в пользу Клуба или аффилированного с ним лица		от 50 000 до 500 000	-	от 50 000 до 500 000
14.	Участие Агента косвенно или напрямую в организации отъезда Хоккеистов в возрасте до 23 лет за рубеж в целях их участия в спортивных соревнованиях за иностранные команды (клубы) вне системы спортивных соревнований по хоккею, организаторами которых являются ФХР, и (или) и (или) ВХЛ				от 500 000 до 1 000 000
15.	Совершение иных нарушений,		от 15 000 до 150 000	от 30 000 до 300 000	от 30 000 до 300 000

	предусмотренных Положением		
--	-------------------------------	--	--

Примечание:

В целях предупреждения совершения новых нарушений при назначении штрафа и определении его размера Комиссия учитывает характер совершенного виновным лицом нарушения, а также обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность, в том числе дисциплинарные санкции, примененные Комиссией ранее к данному лицу.

Штраф подлежит оплате в течение 15 (пятнадцати) дней с момента направления ФХР требования об уплате Штрафа, оформленного в соответствии с решением Комиссии. Соответствующий Штраф считается уплаченным с момента поступления денежных средств на расчетный счет ФХР.