

«УТВЕРЖДЕНО»  
Президент  
Общероссийской общественной  
организации «Федерация хоккея России»

  
В.А. Третьяк  
«29» октября 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении межрегионального соревнования  
Северо-Западного федерального округа  
среди детей до 10 лет  
в сезоне 2021/2022

Москва  
2021

## Оглавление

Оглавление.....	2
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ.....	7
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ.....	7
ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.....	8
ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ.....	9
ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД.....	13
ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЯ .....	19
ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ .....	21
ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ .....	23
ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ.....	25
ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ.....	29
ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ .....	31
ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЯ.....	33
ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ И АНТИДОПИНГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ.....	36
ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ .....	39
ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ .....	40
Приложение 1 .....	42
Приложение 2.....	44
Приложение 3 .....	45
Приложение 4.....	45
Приложение 5.....	46
Приложение 6.....	47
Приложение 7.....	50
Приложение 8.....	51
Приложение 9.....	52
Приложение 10.....	53
Приложение 11 .....	54
Приложение 12.....	55
Приложение 13.....	56

## ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

<b>Апелляционный комитет ФХР</b>	Юрисдикционный орган ФХР, рассматривающий жалобы на решения Дисциплинарного комитета ФХР в пределах компетенции, предусмотренной Дисциплинарным регламентом ФХР
<b>ВАДА</b>	Всемирное антидопинговое агентство
<b>Взнос</b>	Целевое поступление на финансирование проведения Соревнования, оплачиваемое Хоккейной школой на расчетный счет Принимающей организации на основании и в порядке, предусмотренном Положением
<b>Главный врач соревнований/ ответственный медицинский работник</b>	Специалист, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским работникам с высшим образованием по специальности «общественное здоровье и организация здравоохранения» или «лечебная физкультура и спортивная медицина», осуществляющий организацию оказания медицинской помощи при проведении соревнований, назначенный на должность приказом руководителя Хоккейной школы/клуба. В исключительных случаях, по согласованию с Филиалом ФХР, функции Главного врача соревнований может выполнять врач иной специальности или ответственный медицинский работник – фельдшер, медицинская сестра
<b>Дисциплинарный комитет ФХР</b>	Юрисдикционный орган ФХР, который в качестве первой инстанции рассматривает случаи совершения дисциплинарных нарушений, предусмотренных Дисциплинарным регламентом ФХР, Кодексом этики ФХР, и в качестве второй инстанции – жалобы на решения Филиала ФХР, Региональных федераций хоккея и других Субъектов хоккея России на основании Дисциплинарного регламента ФХР, Кодекса этики ФХР, а также иных положений (регламентов) о спортивных соревнованиях
<b>ИИХФ</b>	Международная федерация хоккея на льду
<b>Команда</b>	Хоккейная Команда игроков соответствующего года рождения. Командой – «хозяином» поля является Команда, стоящая в календаре Соревнования первой
<b>Комиссия по допуску</b>	Комиссия по допуску Команд к участию в Соревновании, сформированная из представителей Филиала ФХР, к основным функциям которой относятся сбор и проверка оригиналов заявочной документации команд, а также представление в ФХР заключений, подтверждающих наличие у каждой Команды необходимых документов и их соответствие требованиям, установленным Положением
<b>Матч</b>	Хоккейный Матч Соревнований. Для Команды,

	проводящей Матч на Спортсооружении, собственником которого или арендатором, или пользователем является ее Хоккейный клуб (Хоккейная школа), Матч является «домашним», а для другой Команды, участвующей в Матче, Матч является «гостевым». Команда, проводящая «домашний» Матч, является Командой – «хозяином поля». Команда, проводящая «гостевой» Матч, является Командой – «гостем»
<b>Медицинская организация</b>	Юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности
<b>Медицинский департамент ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее сбор медицинской информации и контроль над медицинским обеспечением соревнований, проводимых под эгидой ФХР
<b>Официальный протокол Матча</b>	Официальный документ по установленной Положением форме, подписанный официальными представителями участвующих в Матче Команд и главным (-и) судьей (-ями) Матча, фиксирующий его количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча
<b>Официальные спортивные мероприятия</b>	Спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований
<b>Положение</b>	Настоящее Положение, определяющее условия и порядок участия Команд Хоккейной школы, Хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейной школы, Судей в Соревновании
<b>Правила вида спорта «хоккей»</b>	Правила вида спорта «хоккей», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации и ФХР
<b>Принимающая организация</b>	Юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, определенное ФХР для организации и проведения Матчей Соревнования и несущее организационные и финансовые расходы в соответствии с Положением
<b>Региональная федерация Хоккея</b>	Аккредитованная региональная федерация хоккея, являющаяся членом ФХР

<b>Реестр ФХР</b>	База данных о Хоккеистах, Тренерах и иных специалистах в сфере хоккея, принимающих участие в спортивных соревнованиях по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и/или на основании договора с ФХР
<b>РУСАДА</b>	Российское антидопинговое агентство
<b>Служба безопасности ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, отвечающее за контроль обеспечения безопасности во время проведения Соревнования
<b>Соревнование</b>	Межрегиональное соревнование Северо-Западного федерального округа среди детей до 10 лет
<b>Спортивно-дисциплинарный комитет / СДК</b>	Сформированный Филиалом ФХР юрисдикционный орган для рассмотрения ситуаций и / или событий, возникающих в ходе проведения Матчей Соревнований и связанных с дисциплинарными нарушениями со стороны Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных школ / Клубов, а также вопросов о наложении, снятии и переквалификации наложенных на Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных Клубов дополнительных наказаний и/или дисквалификаций в соответствии с Положением
<b>Спортсооружение</b>	Объект спорта (дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей), специально предназначенный для проведения спортивных мероприятий по хоккею, включенный во Всероссийский реестр объектов спорта и соответствующий Правилам вида спорта «хоккей» и требованиям Положения
<b>Судья</b>	Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для обслуживания Матча из списка судей, согласованного с Управлением судейства ФХР
<b>Тренер</b>	Работник Хоккейной школы, трудовая функция которого состоит в проведении с Хоккеистами тренировочных мероприятий и осуществлении руководства состязательной деятельностью Хоккеистов для достижения ими спортивных результатов
<b>Тур</b>	Отдельный групповой турнир, проводимый между Командами в рамках Соревнования. Места проведения Туров определяются Филиалом ФХР согласно утвержденному календарю Соревнования
<b>УМО</b>	Углубленное медицинское обследование
<b>Управление проведения соревнований ФХР</b>	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление за проведением соревнований по хоккею в Российской Федерации
<b>Управление судейства</b>	Структурное подразделение ФХР, осуществляющее

<b>ФХР</b>	общий контроль за назначением судей и инспекторов, качеством судейства и инспектированием
<b>Филиал ФХР</b>	Филиал ФХР в пгт имени Морозова
<b>ФХР</b>	Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России»
<b>Хоккейная школа</b>	Юридическое лицо любой организационно-правовой формы, осуществляющее спортивную подготовку детей и юношей (девушек), либо структурное подразделение Хоккейного клуба, осуществляющее спортивную подготовку по хоккею детей и юношей (девушек) в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Для целей Положения при указании на права и обязанности Хоккейной школы также понимаются права и обязанности Хоккейного клуба, в структуре которого находится Хоккейная школа
<b>Хоккеист</b>	Лицо, проходящее спортивную подготовку в Хоккейной школе и на основании Контракта юниора принимающее участие в Соревновании
<b>Юрисдикционные органы ФХР</b>	Дисциплинарный комитет ФХР и Апелляционный комитет ФХР

## **ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 1. Цели проведения Соревнования**

Соревнование проводится в целях:

- развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Российской Федерации;
- привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Российской Федерации;
- укрепления здоровья детей, пропаганды здорового образа жизни, борьбы с курением, наркоманией и другими вредными привычками;
- организации досуга граждан Российской Федерации.

### **Статья 2. Задачи проведения Соревнования**

Задачами проведения Соревнования являются:

- ознакомление Хоккеистов с форматом межрегиональных соревнований – Первенств федеральных округов, двух и более федеральных округов;
- приобретение опыта участия в Официальных спортивных мероприятиях;
- повышение уровня профессионального мастерства Тренеров, Судей;
- повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы.

## **ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 3. Руководство организацией и проведением Соревнования**

Общее руководство организацией и проведением Соревнования и контроль за его проведением осуществляет ФХР.

Непосредственное проведение Соревнования осуществляет Филиал ФХР.

Оперативное взаимодействие Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, задействованных в Матчах Соревнований, осуществляется посредством:

- телефонной связи: 8 (812) 414-31-11;
- электронной связи: szfo@fhr.ru;
- почтовой связи: юрд.188679, Ленинградская область, Всеволожский район, пгт. им. Морозова, ул. Ладожская, д. 42/1, пом. 38.
- почтовой связи: факт. 197198, г. Санкт-Петербург, пр. Добролюбова, д. 18, СК «Юбилейный», оф. 613-615.

### **Статья 4. Матчи Соревнования**

Все Матчи Соревнования проводятся в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей», Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации и Роспотребнадзором от 31.07.2020, требованиями территориальных управлений Роспотребнадзора, Медицинскими правилами ФХР и Положением.

Хоккеисты, Тренеры, руководители, должностные лица и специалисты, а также Судьи, Инспекторы, и иные лица, задействованные в Матчах Соревнования, обязаны знать и соблюдать требования указанных выше документов.

## **ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 5. Состав участников Соревнования**

Состав участников Соревнования формируется Филиалом ФХР на основании заявочных листов, поданных перед началом Тура за 1 календарный месяц, и утверждается ФХР перед началом каждого Тура.

К участию в Соревновании допускаются команды Хоккейных школ Северо-Западного федерального округа среди детей 2012 года рождения. Условия допуска детей 2013 года рождения согласовываются в индивидуальном порядке с Филиалом ФХР (не более 3-х человек за каждую Команду).

Общее количество Хоккеистов, находящихся в заявочном листе Команды при проведении Соревнования, должно быть не менее 13-ти человек (включая двух вратарей).

Каждый Хоккеист может быть заявлен только за одну Команду своей Хоккейной школы.

### **Статья 6. Структура проведения Соревнования**

Структура проведения Соревнований определяется Филиалом ФХР в зависимости от количества Команд и особенностей их географического положения и утверждается ФХР.

### **Статья 7. Сроки проведения Соревнования**

Соревнование проводится в следующие сроки:

1 тур – осенние каникулы;

Резервный Тур – зимние каникулы;

2 тур – весенние каникулы;

Резервный Тур – дни празднования Первого мая.

Соревнование должно быть проведено в срок не позднее 15 мая 2022 года.

### **Статья 8. Календарь Матчей Соревнования**

Распределение Команд на подгруппы, места проведения Туров и предварительный календарь Матчей Соревнования утверждается ФХР. В одной подгруппе может участвовать не более 6 Команд.

Подсчет очков и результат каждого Тура ведется отдельно. Результаты отдельного Тура не учитываются по итогам сезона, итоговая таблица по итогам сезона не формируется.

Предварительный календарь Матчей Соревнования разрабатывается Филиалом ФХР согласно следующим основным принципам:

– соблюдение общеобразовательного процесса Хоккеистов;

– учёт географического положения Команд и соблюдение интересов Хоккейных школ по сокращению транспортных расходов, связанных с проездом на Туры и обратно;

– поддержание зрительского интереса к Матчам Соревнования.

Управление проведения соревнований ФХР согласовывает календарь проведения Матчей Соревнования, учитывая окончательный состав участников и предварительный календарь Соревнования, не позднее 10 (десяти) рабочих дней до

даты начала первого Матча Соревнования.

Изменение расписания Матчей, включенных в календарь Матчей Соревнования, возможно по согласованию с Управлением проведения соревнований ФХР в случаях:

- изменения количества участников Соревнований;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы (официально объявленные эпидемии, стихийные бедствия, решения органов государственной власти и местного самоуправления и иные обстоятельства).
- заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды.

### **Статья 9. Порядок и сроки переноса Матчей Соревнования**

Перенос Матча должен быть согласован с Филиалом ФХР. Повторный перенос Матча запрещен. Филиал ФХР вправе отказать в переносе Матча в случае, если уведомление о переносе поступило менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча.

В случае заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды необходимо представить медицинские справки, выданные Медицинской организацией. Решение о переносе Матча принимается Филиалом ФХР с учетом эпидемиологической ситуации в соответствующем регионе и при наличии предписания территориальных органов Роспотребнадзора. Филиал ФХР оставляет за собой право проверки подлинности медицинских справок.

В случае предоставления недостоверных документов Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

### **Статья 9.1. Обязанности Принимающей организации и Хоккейных школ по выполнению предписаний территориальных управлений Роспотребнадзора**

1. В случае если по месту проведения Матчей Соревнований территориальным органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарноэпидемиологический надзор, в связи с эпидемиологической ситуацией выдано предписание (предложение) о необходимости проведения тестирования Хоккеистов, Тренеров, Судей, Инспекторов и иных официальных лиц, включенных в состав делегации Команды, на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом полимерной цепной реакции (ПЦР) со сдачей и получением результатов не ранее 3 календарных дней до начала Соревнования, Принимающая организация должна заблаговременно уведомить о выданном предписании (предложении) ФХР и всех участников Соревнования.

2. Тестирование должно быть проведено каждой участвующей в Соревновании Командой за счет Хоккейной школы с обязательным предоставлением результатов тестирований в ФХР, а также по запросу иным участникам Соревнования.

3. В случае, если к моменту начала Соревнования в отношении Хоккеиста отсутствуют результаты тестирования, он не допускается к участию в Соревновании.

## **ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ**

## **Статья 10. Система начисления очков на Матчах Соревнований**

По результатам каждого Матча Соревнования начисляется:

- за победу в основное время Матча – 3 очка;
- за победу в серии бросков, определяющих победителя Матча, – 2 очка;
- за поражение в серии бросков, определяющих победителя Матча, – 1 очко;
- за поражение в основное время Матча очки не начисляются.

## **Статья 11. Применение силовых приемов**

В Соревновании запрещено применение силовых приемов.

## **Статья 12. Особые условия проведения Матчей Соревнования**

Основное время Матча состоит из трех периодов игровых действий по 15 минут каждый (чистое время игры).

Время удаления (малый штраф) Хоккеиста за нарушение правил составляет 1 минуту.

Каждой Команде предоставляется возможность 30-секундного перерыва (таймаут) в каждом периоде Матча.

## **Статья 13. Процедура назначения бросков, определяющих победителя Матча**

1. Если по истечении 3 (трёх) периодов основного времени Матча зафиксирован ничейный результат, то назначаются броски, определяющие победителя Матча, которые выполняются по следующим правилам:

1.1. До начала выполнения бросков, определяющих победителя Матча (далее также Броски), главный судья Матча вызывает двух капитанов участвующих в Матче Команд в судейскую зону для проведения жеребьевки. Выигравший жребий капитан имеет право выбора очередности выполнения бросков для своей Команды;

1.2. Продольная центральная часть ледовой поверхности шириной четырнадцать (14) метров, расположенной между точками вбрасывания в нейтральной и конечной зонах, будет очищена машиной для уборки льда до начала выполнения бросков в течение времени, необходимого для соответствующей подготовки процедуры серии бросков;

1.3. Процедура серии Бросков начинается с того, что пять разных полевых игроков из каждой Команды по очереди выполняют броски с центра игровой площадки. Списки Хоккеистов заранее не составляются. В процедуре выполнения Бросков могут принимать участие все вратари и Хоккеисты из обеих Команд, которые указаны в Официальном протоколе матча, за исключением Хоккеистов, указанных в пп. 1.4 настоящей статьи;

1.4. Хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью третьего периода, не имеют права выполнять броски, определяющие победителя Матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков или уйти в раздевалку до окончания процедуры бросков. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя Матча;

1.5. Вратари должны защищать те же ворота, что и в третьем периоде. Вратари могут меняться после каждого послематчевого броска. Вратари обеих команд могут оставаться в площади своих ворот во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча;

1.6. Хоккеисты обеих Команд по очереди выполняют броски в серии из пяти бросков до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

1.7. Если после серии, состоящей из пяти бросков каждой Команды, сохраняется ничейный результат, то броски выполняются теми же или иными Хоккеистами, по одному от каждой Команды, до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же Хоккеистом Команды. Первыми начинают выполнять броски Хоккеисты Команды, которая в серии, состоящей из пяти бросков, выполняла броски последней. Матч завершится, как только один из Хоккеистов завершит серию бросков победным голом.

2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной Положением, осуществляется в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей».

3. Секретарь Матча записывает все выполненные броски, указывает Хоккеистов, вратарей и забитые голы. Хоккеист Команды, начинающей выполнение бросков, помечается звёздочкой.

4. В общий результат Матча из всех голов, забитых во время выполнения бросков, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в бросках, определяющих победителя Матча, не включается в индивидуальную статистику Хоккеистов. Не учитываются такие голы и для определения победителей в индивидуальных призах.

5. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, Командой-победительницей.

6. При любом штрафе вратаря, полученным во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, игрок, на котором были нарушены правила должен выполнить бросок повторно (за исключением если взятие ворот не было), кроме случаев, когда вратарь наказан дисциплинарным до конца Матча штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или, в противном случае, полевой игрок Команды, которому будет предоставлено 10 минут для переодевания в полное снаряжение вратаря.

7. Если Команда отказывается участвовать в процедуре бросков, определяющих победителя Матча, Матч заканчивается, и этой Команде по решению главного судьи Матча засчитывается техническое поражение (–:+) в Матче.

8. Если Хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным и в Официальном протоколе матча такой бросок отмечается как нереализованный бросок.

#### **Статья 14. Процедура распределения мест по итогам Соревнования**

Места Команд по итогам каждого Тура Соревнования определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех Матчах Тура.

Для определения текущего распределения мест между Командами в период проведения Тура Соревнования в случае равенства набранных очков у двух или более Команд преимущество имеет Команда:

1. набравшая наибольшее количество очков во всех Матчах между этими Командами;
2. имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах между этими Командами;
3. имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах;
4. имеющая наибольшее число побед во всех Матчах;
5. имеющая наибольшее число побед (в основное время) во всех Матчах;
6. забросившая наибольшее количество шайб во всех Матчах.

### **Статья 15. Учет итогов Матчей Соревнования с аннулированным результатом**

В случаях, когда в соответствии с Положением результат отдельного Матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из Команд технического поражения, применяются следующие правила:

1. В случае если Матч состоялся, завершился, и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат Матча не аннулируется и остается прежним;
2. Если Матч был завершен и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча аннулируется, а соответствующей Команде по решению Филиала ФХР засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;
3. Если Матч не был завершен или был завершен, но Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча по решению Филиала ФХР аннулируется, соответствующей Команде засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;
4. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

### **Статья 16. Учет итогов несостоявшихся Матчей**

В случаях, когда отдельный Матч не состоялся и одной из Команд, которая должна была принять в нем участие, решением Филиала ФХР засчитано техническое поражение (-: +), то этой Команде очки не начисляются. В этом случае Команде – сопернику по решению Филиала ФХР засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются 3 очка.

### **Статья 17. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб**

Для определения занимаемых Командами мест при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб не учитываются шайбы в Матчах, в которых в соответствии с Положением по решению Филиала ФХР одной из Команд засчитано техническое поражение (-: +), а другой Команде – техническая победа (+: -).

## **Статья 18. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнования**

Положение Команд в Соревновании определяется Филиалом ФХР после каждого Матча в виде официальных таблиц результатов Соревнований. Данные таблицы размещаются в Реестре ФХР и заполняются согласно следующим правилам (все данные для каждой из Команд приводятся на дату составления таблицы):

1. В первом столбце «Место» – нумерация мест Команд в порядке убывания спортивных результатов;
2. Во втором столбце «Команда» – официальные наименования Команд согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;
3. В третьем столбце «И» – количество Матчей, сыгранных каждой Командой;
4. В четвертом столбце «В» – количество побед каждой Команды в основное время;
5. В шестом столбце «ВБ» – количество побед каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
6. В седьмом столбце «ПБ» – количество поражений каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
7. В девятом столбце «П» – количество поражений каждой Команды в основное время;
8. В десятом столбце «Шайбы» – количество заброшенных и пропущенных шайб каждой Командой в Матчах;
9. В одиннадцатом столбце «О» – количество очков, набранных каждой командой в Матчах.

## **ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД**

### **Статья 20. Заявочные листы Команд**

1. Заявка / дозаявка Команды осуществляется Комиссией по допуску в соответствии с установленным им графиком для Команд на основании заявочных листов, поданных в печатном виде по установленной в Реестре ФХР форме в трех экземплярах.

2. Заявка осуществляется Комиссией по допуску.

Переходы Хоккеистов осуществляются в соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР.

3. Заявка / дозаявка (заявочный лист) должна содержать:

– именной список Хоккеистов в алфавитном порядке с полной датой рождения;

– сведения о Тренерах и административном персонале Команды.

Заявка утверждается:

– руководителем Хоккейной школы;

– руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта;

– руководителем Региональной федерации хоккея (при наличии Региональной федерации хоккея, действующей в субъекте Российской Федерации, от которого заявляется Хоккейная школа).

При заявке Команды к заявочному листу прилагается медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном мероприятии, содержащее в себе следующие данные: название спортивной команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера спортсменов (при наличии), их фамилии, имена, отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия (Приложение 8). Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном соревновании подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами указанной спортивной команды.

В случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения, к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом (Приложение 9).

Медицинское заключение заверяется печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы. Медицинская организация должна иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

4. В заявочный лист могут быть включены Хоккеисты, в отношении которых соблюдены следующие условия:

- заключены Контракты юниора по форме, предусмотренной Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР;

- внесены необходимые сведения в Реестр ФХР (Хоккеист, сведения о котором не внесены в Реестр ФХР за 3 дня до даты заявки (дозаявки), не будет заявлен);

- выполнены нормы ИИХФ и ФХР о переходах Хоккеистов, в том числе, в установленных случаях, оплачены соответствующие платежи за переходы;

- оформлены медицинские допуски к тренировочным мероприятиям и участию в соревнованиях по хоккею по результатам медицинского осмотра 1 раз в 12 месяцев для занимающихся на этапе начальной подготовки.

Для включения в заявочный лист Хоккеиста:

- не являющегося гражданином Российской Федерации;
- являющегося гражданином Российской Федерации и иного государства;
- родившегося за пределами Российской Федерации;
- родившегося до 18.03.2014 на территории п-ова Крым;
- ранее находившегося в составе и/или выступавшего в иностранном спортивном клубе,

необходимо получить согласование ФХР. Запрос на получение согласования ФХР на включение вышеуказанных хоккеистов необходимо направлять на адрес эл. почты: [transfer@fhr.ru](mailto:transfer@fhr.ru).

В случае отсутствия согласования ФХР на допуск указанных выше

Хоккеистов Комиссия по допуску незамедлительно уведомляет об этом ФХР и не допускает Хоккеистов к участию в Соревновании до получения соответствующего согласования. В случае допуска Хоккеиста на Соревнования при неисполнении данного требования Хоккейная школа и представители Комиссии по допуску несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Контроль за исполнением данного требования возлагается на Комиссию по допуску Соревнования.

5. В состав Команды по решению Филиала ФХР могут быть включены девушки на один - два года старше при представлении следующих документов:

– письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя Хоккейной школы;

– нотариально заверенных согласий родителей или иных законных представителей.

– медицинского заключения Медицинской организации, подтверждающего допуск к соревнованиям по хоккею.

6. В случае несоответствия документов установленным Положением требованиям либо в случае непредставления необходимых документов, Комиссия по допуску вправе отказать Хоккейной школе в допуске Хоккеистов или установить срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, в течение которого Хоккейная школа должна представить исправленные или недостающие документы.

7. Каждый Хоккеист в Матчах Соревнования может быть заявлен только за Команду своей Хоккейной школы. Командам, нарушившим данное требование, на основании заявления Филиала ФХР по решению Дисциплинарного комитета ФХР засчитывается техническое поражение (-:+) во всех Матчах, в которых принимал участие данный Хоккеист.

8. В случаях, не предусмотренных Положением, Комиссия по допуску вправе принимать решения по заявке Команд или отдельных Хоккеистов в соответствии с Порядком работы Комиссии по допуску команд хоккейных школ к участию в межрегиональных соревнованиях по хоккею, проводимых филиалами ФХР в сезоне 2021/2022, утвержденным ФХР.

## **Статья 21. Заявочная документация**

1. Комиссия по допуску при рассмотрении заявки/дозаявки проверяет оригиналы всех документов, необходимых для участия в Соревновании.

2. Медицинскую документацию на заявку представляет руководитель медицинской службы Хоккейной школы, Врач команды или руководитель Хоккейной школы.

3. В Реестр ФХР к заявочному листу Команды на участие в Соревновании загружаются сканированные копии всех документов, необходимых для участия в Соревновании.

4. В отношении Команды должны быть загружены копии:

– гарантийного письма, заверенного подписью и печатью уполномоченного руководителя Хоккейной школы, подтверждающего возможность финансирования расходов Команды в связи с ее участием в Соревновании, и выполнение требований Положения;

– групповой фотографии Команды в «домашней» хоккейной форме;

– ведомости ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением (Приложение 7);

– согласий на обработку персональных данных всех Хоккеистов, руководителя команды, главного тренера, иных лиц, в отношении которых должны быть представлены документы и материалы вместе с заявочным листом Команды (Приложение 6);

– протокола ознакомления Тренеров Хоккейной школы, административного состава и Хоккеистов с Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом (Приложение 5).

5. В отношении Хоккеиста должны быть загружены копии:

– свидетельства о рождении;

– полиса обязательного медицинского страхования Хоккеиста;

– страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

– контракта юниора Хоккеиста, включенного в заявочный лист Команды;

– решения Комиссии по переходам в отношении Хоккеиста соответствующего Филиала ФХР и, при наличии, договор о переходе и/или документа, подтверждающего выплату Хоккейной школой суммы компенсации;

– фотографии Хоккеиста индивидуально в «домашней» хоккейной форме Команды (статичный ракурс в анфас без шлема) на однообразном фоне (контрастном относительно цвета свитера) без резких теней;

– документов, необходимых для заявки Хоккеиста на один - два года моложе установленной для Соревнований возрастной категории;

– документов, необходимых для заявки девушек на один-два года старше установленной для Соревнований возрастной категории;

– договора страхования жизни и здоровья Хоккеиста от несчастных случаев (страховка должна быть спортивная, т.е. повышенного риска);

– подписанного одним из родителей информированного добровольного согласия на виды медицинских вмешательств ребенку, в том числе на проведение медицинских осмотров и врачебно-педагогических наблюдений в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н, а также наблюдение и оказание медицинской помощи врачом Команды (Приложение 3) в отношении каждого Хоккеиста;

– заключения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н и допуске к тренировочным занятиям и участию в Соревнованиях;

– зачетных классификационных книжек.

6. В отношении Тренера Команды должны быть загружены копии:

– документа, подтверждающего наличие профессионального образования;

– 2 и 3 страниц паспорта;

– фотографии;

– документа, подтверждающего присвоение почетного спортивного звания (при наличии);

– сертификата ФХР, подтверждающего национальную категорию;

– сертификата РУСАДА текущего года, подтверждающего прохождение курса дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов;

- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- квалификации (при наличии);
- полиса обязательного медицинского страхования;
- действующей медицинской книжки.

7. В отношении медицинского работника Команды должны быть загружены копии:

– действующего сертификата РУСАДА о прохождении курса дистанционного обучения «Антидопинг»;

– диплома о высшем медицинском образовании и действующего сертификата специалиста «лечебная физкультура и спортивная медицина», в исключительных случаях сертификатов других специалистов по согласованию с Филиалом ФХР;

- 2 и 3 страниц паспорта;
- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- полиса обязательного медицинского страхования;
- документа, подтверждающего, что врач Команды является штатным работником Хоккейной школы;
- действующей медицинской книжки.

При отсутствии врача Команды в штатном расписании Хоккейной школы к заявочному листу прилагается заверенная копия договора с Медицинской организацией по медицинскому сопровождению Команды врачом-специалистом по лечебной физкультуре и спортивной медицине с укладкой врача (в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н) в пути следования к месту проведения турнира и обратно, в месте проживания Команды, во время тренировочных занятий и непосредственно во время проведения Соревнований. При недостатке в населенном пункте специалистов по спортивной медицине специальность врача Команды согласовывается с Филиалом ФХР.

8. В отношении Хоккейной школы должна быть загружены копии:

– утвержденного приказом Руководителя Хоккейной школы/клуба списка и контактов штатных медицинских работников (руководителя медицинской службы школы/клуба, врачей команд, сотрудников медицинского пункта, ответственного за антидопинговую работу) и списка и контактов медицинской бригады Соревнований (главного врача Соревнований, врача команды, сотрудников медицинского пункта, ответственного лица станции скорой медицинской помощи, обслуживающей Соревнования);

– лицензии на осуществление медицинской деятельности по виду работ: «лечебная физкультура и спортивная медицина», «организация здравоохранения и общественное здоровье», «сестринское дело в педиатрии». При отсутствии медицинской лицензии в комиссию предоставляется заверенная копия договора с Медицинской организацией по медицинскому обеспечению тренировочных мероприятий и соревнований в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н;

– договора с Медицинской организацией, имеющей соответствующую лицензию, по дежурству врачебной бригады скорой медицинской помощи на автомобиле класса «В» во время проведения Соревнований;

– информации об ответственном за обеспечение безопасности должностном лице на Спортсооружении, на котором Хоккейная школа проводит свои «домашние» Матчи, в соответствии с договором между охранным предприятием и Спортсооружением;

– договора между Хоккейной школой - «хозяином поля», где проводятся Матчи Соревнований и охранным предприятием, осуществляющим охрану общественного порядка во время проведения Матчей;

– акта о готовности спортсооружения, на котором Хоккейная школа будет проводить «домашние» Матчи, составленного согласно типовой форме, утвержденной приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту от 8 апреля 1996 г. №117;

– утвержденного руководителем Хоккейной школы стандарта безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения коронавирусной инфекции;

– зарегистрированного в органе государственного управления физической культуры и спорта соответствующего субъекта Российской Федерации паспорта Спортсооружения, на котором запланировано проведение «домашних» Матчей Команды;

– документа, подтверждающего включение Спортсооружения во Всероссийский реестр объектов спорта;

– утвержденного руководителем Хоккейной школы стандарта безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения коронавирусной инфекции;

– для организаций, осуществляющих образовательную деятельность: копии разработанных и утвержденных общеразвивающих дополнительных образовательных программ и/или предпрофессиональных дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих возрасту участников Соревнования;

– для организаций, осуществляющих спортивную подготовку: утвержденную программу спортивной подготовки, разработанную в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки, по возрасту участников Соревнования;

– для физкультурно-спортивных организаций, не являющихся образовательными и не осуществляющими спортивную подготовку: утвержденную программу, регламентирующую осуществление тренировочного процесса, соответствующую возрасту участников Соревнования.

9. Хоккейные школы обеспечивают заполнение Реестра ФХР, внесение в него обязательных сведений и документов и их регулярное обновление. В случае невыполнения требований данной статьи Хоккейная школа по решению Филиала ФХР наказывается денежным штрафом в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей, а Команда Хоккейной школы не будет заявлена и допущена к Соревнованиям до внесения в полном объеме необходимых сведений в Реестр ФХР в строгом соответствии с требованиями данной статьи.

## ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЯ

### Статья 22. Организация судейства Соревнования

Судейство Матчей Соревнований осуществляется Судьями, допущенными Филиалом ФХР по согласованию с Управлением судейства ФХР к обслуживанию Матчей Соревнований.

К судейству Матчей Соревнований допускаются Судьи:

- прошедшие предсезонные учебно-тренировочные сборы;
- прошедшие медицинское обследование в Медицинской организации в порядке, установленном ФХР, и предоставившие в Филиал ФХР личную медицинскую книжку и медицинское заключение о допуске к занятиям спортом;
- выполняющие «Требования к включению в судейские коллегии» Квалификационных требований к спортивным судьям по виду спорта «хоккей», требования Положения и иных документов ФХР;
- сведения о которых внесены в Реестр ФХР.

Судейство каждого Матча Соревнований должно осуществляться Судьями, назначенными на проведение Матча, объективно, честно и беспристрастно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами вида спорта «хоккей» и Положением.

Судьи на Матчах должны вести себя корректно с представителями обеих Команд, не допускать со своей стороны каких-либо случаев ненадлежащего поведения, иметь опрятный внешний вид в соответствии с требованиями ФХР.

Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет наложение санкций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными актами ФХР.

### Статья 23. Состав судейской бригады на Соревнование

Судейство матчей Соревнования осуществляется двумя главными судьями непосредственно на хоккейной площадке и бригадой судей в составе двух человек:

- один секретарь Матча;
- один судья времени Матча.

### Статья 24. Порядок назначения судей

Назначение главных судей на Матчи Соревнования осуществляет специалист по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР по спискам, согласованным с Управлением судейства ФХР. Назначения бригады судей осуществляют региональные коллегии судей на основании списков, представленных региональными федерациями в Филиал ФХР и согласованными с Управлением судейства ФХР.

Заявления Хоккейной школы о замене Судей, назначенных на Матчи Соревнования, не принимаются и не рассматриваются.

### Статья 25. Порядок прибытия судей к месту проведения Матча Соревнования

Судьи, назначенные для обслуживания Тура Соревнования, обязаны прибыть в город, где запланировано проведение Тура, не позднее, чем за 6 часов до начала Тура Соревнования.

## **Статья 26. Порядок подготовки к судейству Матча Соревнования**

Перед началом Матча главный судья Матча обязан:

- осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и его пригодность к проведению Матча в присутствии должностных лиц Хоккейной школы команды – «хозяина» Тура;

- проверить присутствие на Спортсооружении медицинской бригады соревнований (главного врача соревнований, бригады скорой медицинской помощи на автомобиле класса «В»), ответственного должностного лица Спортсооружения по обеспечению безопасности при проведении Матчей;

- совместно с Главным врачом соревнований провести инструктаж по оказанию медицинской помощи на льду ввиду наличия специфических для вида спорта условий;

- проверить наличие на Спортсооружении флагов, предусмотренных Положением;

- убедиться в правильности заполнения Официального протокола Матча в Реестре ФХР;

- убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки Хоккеистов, участвующих в предыгровой разминке;

- выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, предусмотренные Положением и требованиями Правил вида спорта «хоккей».

По результатам проверок и осмотров главный судья Матча обязан обратить внимание должностных лиц Хоккейной школы Команды-«хозяина поля» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. Все замечания главный судья Матча обязан отразить в Официальном протоколе Матча.

В случае существенных нарушений Положения, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению Матча, главный судья Матча в целях принятия решения о проведении Матча обязан незамедлительно проинформировать уполномоченное лицо Филиала ФХР о выявленных нарушениях.

Тренеры Команд, принимающих участие в Матчах, обязаны за час до начала Матча предоставить секретарю Матча заявочный лист на Матч установленного образца в печатном виде в порядке возрастания номеров с полным ФИО Хоккеистов и личной подписью Тренера. Заявочный лист является основным документом для оформления Официального протокола Матча. Заявочный лист предоставляется на каждый Матч Тура. Ответственность за правильное заполнение заявочного листа возлагается на Тренера Команды.

## **Статья 27. Порядок действий Судей после окончания Матча Соревнования**

После окончания Матча главный судья Матча обязан незамедлительно получить от секретаря Матча Официальный протокол Матча, проверить его, заполнить и подписать. Все нарушения установленного порядка подготовки и

проведения Матча, случаи, когда в соответствии с Положением Хоккейные школы могут быть привлечены к материальной ответственности, случаи наложения штрафов на Хоккеистов и официальных представителей Команд за нарушения, за которые Положением предусмотрено наложение дисциплинарных наказаний, подлежат обязательному отражению главным судьей Матча в Официальном протоколе Матча и незамедлительно доводятся до сведения специалиста по судейству Филиала ФХР.

Тренеры Команд, принявших участие в Матче, обязаны подписать Официальный протокол Матча в течение 45 минут после окончания Матча.

Главный судья матча после окончательного оформления должен проверить размещение Официального протокола матча в Реестре ФХР в электронном виде и в форме скан-копии, и направить официальный протокол матча, отчет Главного врача соревнований и, при необходимости, рапорт, содержащий подробное описание нарушений, зафиксированных в Официальном протоколе матча, в Филиал ФХР в течение 2 (двух) дней после окончания Матча посредством заказного письма.

## **Статья 28. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах Матчей**

Филиал ФХР имеет право вносить изменения в Официальные протоколы Матчей в случаях обнаружения в них ошибок с последующим уведомлением Команд о внесенных изменениях.

## **ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ**

### **Статья 29. Основания для подачи протеста**

1. Руководство одной из Команд вправе подать протест, если одновременно имеются основания для:

1.1. аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований Положения и/или Правил вида спорта «хоккей»;

1.2. назначения переигровки Матча или зачета одной из Команд технического поражения.

### **Статья 30. Порядок подачи протестов**

В случае, если руководство Хоккейной школы приняло решение опротестовать результат Матча, представитель Хоккейной школы должен сделать соответствующую отметку в Официальном протоколе Матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

Главный судья Матча обязан незамедлительно проинформировать Филиал ФХР о наличии в Официальном протоколе Матча отметки о намерении одной из Команд опротестовать результат Матча.

Протест должен быть направлен руководством Хоккейной школы, подающим протест, в Филиал ФХР в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча.

Протесты рассматриваются Филиалом ФХР только после внесения на расчетный счет ФХР денежного взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

К протесту должны прилагаться:

- качественная видеозапись Матча, на которой отчетливо видны игровые моменты Матча;

- документальные подтверждения фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата Матча;

- документ, подтверждающий оплату на счет ФХР взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за рассмотрение протеста.

По инициативе Тренера одной из Команд может быть инициирована проверка личности Хоккеиста. Проверка личности Хоккеиста может быть проведена после окончания любого периода и по окончании Матча соответственно. Для этого проверяемый Хоккеист в сопровождении главного судьи и представителей Команд, не заходя в свою раздевалку, направляется в судейскую комнату, где и происходит проверка. При выявлении несоответствия между Хоккеистом и предоставленными на него документами, главный судья Матча обязан сделать соответствующую запись в Официальный протокол Матча.

### **Статья 31. Основания для отказа в рассмотрении протеста**

Не принимаются и не рассматриваются:

- несвоевременно поданные протесты;
- протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе Матча;
- протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;

- протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча;
- протесты, до рассмотрения которых на счет ФХР не был внесен взнос.

### **Статья 32. Порядок и сроки рассмотрения протеста**

При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения Филиал ФХР принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение трех календарных дней с момента поступления принимает по нему решение.

При рассмотрении протеста Филиал ФХР вправе по своему усмотрению:

- вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
- воспользоваться видеозаписью Матча;
- принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

### **Статья 33. Результат рассмотрения протеста**

По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:

- отказ в удовлетворении протеста;

– удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча;

– удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и зачет одной из Команд, участвовавших в Матче, технического поражения (– : +).

Решение Филиала ФХР по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме. В мотивировочной части решения по результатам рассмотрения протеста должны быть указаны основания, по которым оно вынесено.

Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения Хоккейных школ, Команды которых принимали участие в Матче, и публикуется на официальном сайте Филиала ФХР.

## **ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 34. Требования к форме Команд**

Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а Команда-«гость» – в «гостевой» (светлой) форме, контрастной по цвету.

Все игровые свитера, шлемы, гамашы и шорты Хоккеистов должны быть одинаковые и иметь один цвет.

Свитер Хоккеиста должен иметь:

– на груди – эмблему Команды;

– на спине – номер, под которым Хоккеист находится в заявочном списке Команды на Матч и в Реестре ФХР. На игровом свитере над номером ФХР рекомендует размещать фамилию на кириллице.

– игровые номера Хоккеистов обязаны соответствовать данным Реестра ФХР.

Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

На рукавах должен быть расположен номер Хоккеиста, он должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

В заявочном листе Хоккейной школы не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером.

Изменение игровых номеров Хоккеистов Хоккейной школы во время проведения Соревнования не допускается.

К Матчам Соревнования не допускаются Хоккеисты без защитных масок и защиты шеи стандартного образца.

Маски всех вратарей должны быть сконструированы таким образом, чтобы ни шайба, ни крюк клюшки не могли пройти между проволочными отверстиями маски.

### **Статья 35. Послематчевое рукопожатие**

После окончания каждого Матча Команды выстраиваются на своей синей линии, приветствуют Команду-соперника и отправляются в свои раздевалки. Послематчевое рукопожатие между Командами не проводится.

### **Статья 36. Оформление Официального протокола Матча**

Оформление Официального протокола Матча осуществляется Секретарём Матча в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми для обработки персональных данных в Реестре ФХР.

После окончания каждого Матча Соревнований в течение 30 минут Тренер Команды обязан проверить Официальный протокол Матча и подписать его. Команды имеют право вносить в Официальный протокол Матча только запись о подаче протеста на результат Матча или запись о полученных Хоккеистами травмах.

Все записи, вносимые в Официальный протокол Матча Тренерами или главным врачом соревнований или врачами Команд, должны производиться исключительно в комнате судейской бригады, оборудованной для заполнения Официального протокола матча.

Секретарь Матча обязан в течение 60 минут после окончания Матча загрузить в Реестр ФХР сканированные копии Официального протокола Матча и отчета Главного врача Соревнований.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств (отсутствие интернета, поломка оргтехники и т.д.)) и невозможности ведения Официального протокола матча в Реестре ФХР, Секретарь матча обязан не позднее 3 (трех) часов после окончания Матча внести Официальный протокол матча в Реестр ФХР.

### **Статья 37. Использование государственных флагов**

Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, где проводится любой Матч Соревнования, на самом видном месте должны быть вывешены государственный флаг Российской Федерации, флаг субъекта Российской Федерации, официальный флаг ФХР, флаг иного государства, чья Команда принимает участие в Соревновании, официальный флаг Команды-организатора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Все флаги должны быть прямоугольной формы, одинаковыми по размеру: высота флага – не менее 1,33 метра, длина – не менее 2 метров.

### **Статья 38. Время начала Матчей Соревнования**

Все Матчи Соревнования должны начинаться не ранее 10.00 и не позднее 20.00 по местному времени.

*Примечание:* время начала Матчей указано без учета предыгровой разминки участвующих в Матче Команд.

### **Статья 39. Перерывы между периодами Матча**

Длительность разминки перед Матчем – не более 5 минут. Разминка Команд проводится без шайб. Уборка и заливка льда между периодами не проводится.

Продолжительность перерывов между периодами матча должна составлять также не более 5-ти минут.

### **Статья 40. Процедура покидания Командами ледовой площадки**

В случаях, когда технически со Спортсооружения предусмотрен один выход, устанавливается особый порядок покидания Команд хоккейной площадки: после окончания первого и второго периодов Команда-«гостей» первой покидает хоккейную площадку, при этом Команда-«хозяин» должна оставаться в районе

своей скамейки запасных до момента, пока последний Хоккеист Команды-«гостей» не покинет хоккейную площадку. После этого Команда-«хозяин» выходит с хоккейной площадки.

#### **Статья 41. Задержка (опоздание) одной из Команд к месту проведения Матча**

В случае опоздания своей Команды на Матч представитель Хоккейной школы обязан своевременно проинформировать представителей Команды соперника о задержке и ее причинах. Представители Команды должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день, начало которого должно быть не позднее 20.00 по местному времени.

В случае задержки Команды более чем на 30 минут и отсутствия сведений о причинах задержки, а также о времени прибытия Команды, судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке принимается Филиалом ФХР.

Команда, выезжающая на Матч в другой город, обязана не позже, чем за 5 суток до Матча, сообщить принимающей организации дату своего прибытия, вид транспорта и количественный состав делегации. В случае несообщения информации о прибытии или несвоевременного сообщения о прибытии, Хоккейная школа – организатор Тура снимает ответственность за размещение гостей в городе, где проводятся Матчи.

#### **Статья 42. Порядок разрешения спорных и конфликтных ситуаций в период проведения Соревнования**

При возникновении спорных и конфликтных ситуаций, связанных с проведением Соревнования, разрешение которых невозможно на основании Положения (невозможность прибытия в установленные сроки по причине низкой температуры, расписания движения транспорта), главный судья Соревнования и Филиал ФХР имеют право принимать по ним решения с последующим письменным информированием участников Соревнования посредством электронной почты по адресу, указанному в заявочном листе Команды.

Филиал ФХР для принятия решений по возникшим спорным и конфликтным ситуациям формирует Спортивно-дисциплинарный комитет.

Решения, принимаемые главным судьей Соревнования, СДК или Юрисдикционными органами ФХР, являются обязательными для всех Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей Хоккейных школ, Судей и иных должностных лиц, участвующих в Соревновании.

#### **Статья 43. Количество сыгранных Матчей в Соревновании**

Количество Матчей Соревнования должно соответствовать утвержденному Федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта хоккей.

## **ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ**

## **Статья 44. Обязанности Хоккейной школы**

1. Хоккейная школа совместно с руководством Спортсооружения, где проводится Туры, обязаны:

1.1. Обеспечить хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам вида спорта «хоккей», имеющую:

- ограждение из оргстекла;
- защитный экран (козырек) из оргстекла, отделяющий Хоккеистов на скамейках запасных и штрафников от зрителей;
- ограждение из сетки поверх оргстекла, отделяющее зрителей, находящихся за воротами, от хоккейной площадки;
- качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой (согласно Правилам вида спорта «хоккей»). В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

1.2. Обеспечить перед началом Матча и во время его проведения:

- надлежащую подготовку Хоккейной площадки, в том числе бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;
- освещение, вводимое в нормальный режим не менее, чем за 60 минут до начала Матча и поддерживаемое вплоть до окончания Матча, а также:
  - горизонтальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки на поверхности льда при проведении Соревнования без телевизионной трансляции, Еверт. = 750 лк;
  - вертикальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки по направлению к главной камере при проведении Соревнования с цветной телевизионной трансляцией, Еверт. = 1400лк;
  - коэффициент неравномерности освещенности  $E_{мин.}/E_{сред.}$  не менее 0,6 и  $E_{мин.}/E_{мах.}$  не менее 0,4;
  - освещенность пяти первых рядов трибун при телевизионной трансляции не менее 30% от Еверт;
  - современные источники света с индексом цветопередачи Ra не менее 65 и цветовой температурой не менее 4000К для освещения ледовой поверхности хоккейной площадки;
- бесперебойную работу информационного табло;
- бесперебойный доступ в Интернет на судейском столике;
- необходимую рабочую настроенную оргтехнику (ноутбук) с доступом в Реестр ФХР, МФУ, бумагу, ручки.

1.3. Обеспечить раздевалку для Хоккеистов каждой Команды, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой, чаем и минеральной водой.

1.4. Обеспечить комнату для главных судей, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой, настенными часами и макетом хоккейного поля чаем и минеральной водой Комнату для судейской бригады, в которой должны находиться секундомер, чай и минеральная вода.

1.5. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча для команды-«гостя» бесплатно:

– необходимое количество шайб (не менее 20 шт.) для проведения тренировок и разминок до проведения Матча;

– чай и питьевую воду (не менее 10 л.) для Хоккеистов, Тренеров, судейской бригады во время проведения Матча.

1.6. Обеспечить медицинское сопровождение Матчей в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения.

1.7. Обеспечить безопасность при проведении Матчей Соревнований в соответствии с требованиями главы 12 Положения.

1.8. Не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия судейской бригады, проводящей Матч. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

1.9. Не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям. Не допускать вход в судейскую комнату посторонних лиц без разрешения Главного судьи Матча. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

1.10. Не допускать со стороны родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на Хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении. В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

2. Хоккейная школа, принимающая участие в Соревновании, обязана:

2.1. Не изменять в течение всего сезона наименования Команд, принимающих участие в Соревновании.

2.2 Оперативно информировать (в течение двух рабочих дней) Филиал ФХР о структурных изменениях в Хоккейной школе, а также в случае изменения наименования организации.

2.3. Обеспечивать явку своих Команд на все Матчи Соревнования с их участием не менее чем за 60 минут до начала Матча и своевременный выход команды на Хоккейную площадку.

2.4. При проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих право выступать в составе команды – незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных, а также Тренеров или должностных лиц, не имеющих права принимать участие в Матче.

2.5. Не позднее, чем за пять календарных дней до прибытия команды на Тур письменно проинформировать руководство Хоккейной школы, чья Команда будет проводить Тур, о дате и времени прибытия команды.

2.6. Обеспечить нахождение на скамейке запасных во время Матча не менее одного Тренера и Врача команды, включённых в заявочный лист Команды.

2.7. Для подготовки к сезону и поддержания спортивной формы судей Хоккейная школа в течение сезона бесплатно предоставляет доступ к ледовому

полю судьям местной коллегии не менее 2-х раз в неделю по 1 часу с 1 июня по 31 июля (включительно). В случае невыполнения данного требования Хоккейная школа по решению Филиала наказывается денежным штрафом в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3. Хоккейная школа, проводящая Тур, обязана:

3.1. Обеспечить внесение электронного Официального протокола Матча в Реестр ФХР в режиме онлайн.

3.2. Не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения Тура обязана проинформировать Команды посредством электронной почты о времени и месте проведения Матчей, а также сообщить контактные телефоны и адреса организаций, занимающихся размещением и питанием Команд.

Хоккейной школе, проводящей «домашний» Тур Соревнований (совместно с играющими Командами), рекомендуется обеспечивать полную и качественную видеосъемку Матчей. При этом видеозапись Матча должна начинаться выходом Команд на ледовую площадку и заканчиваться выходом всех Хоккеистов с ледовой площадки после окончания Матча. Перерывы между периодами не записываются. Каждый период Матча должен записываться полностью без перерывов видеозаписи при замене Хоккеистов. Замены Хоккеистов во время остановки Матча должны записываться в общем плане.

Родители Хоккеистов, представители родительских комитетов, которые выезжают на Матчи с целью оказания помощи Тренерам, не имеют права находиться во время Матча на скамейке запасных и в раздевалке Команды.

4. Все штрафы должны быть перечислены на расчётный счет ФХР в течение 10 (десять) рабочих дней со дня вынесения решения о нарушении. В случае неисполнения данной обязанности Команда может быть не допущена к дальнейшему участию в Соревновании по решению Филиала ФХР.

#### **Статья 48. Ответственность Хоккейных школ**

1. Хоккейная школа-организатор Тура несет ответственность за подготовку мест проведения Матчей.

2. Руководители Хоккейных школ несут ответственность за невыполнение требований Положения, необеспечение необходимых организационных мероприятий, связанных с проведением Матчей, а также за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и официальных представителей Команды до, во время и после окончания Матча.

3. В случае вмешательства родителей в ход проведения Матча, их недисциплинированного поведения, препятствующего проведению Матча, отраженного в Официальном протоколе Матча и рапорте главного судьи, Филиал ФХР вправе принять решение о проведении Матча без зрителей.

4. Ответственность за недисциплинированное поведение отдельных Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Хоккейных школ в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Если указанные действия повлекли прекращение Матча, виновной Команде засчитывается техническое поражение (-: +), Команде - сопернице засчитывается техническая победа (+: -).

5. За грубое нарушение общественного порядка и недисциплинированное поведение на спортивном сооружении Хоккеисты, Тренеры и представители Команд

на основании оперативного решения Филиала ФХР могут быть отстранены от осуществления своей деятельности на один Матч. Решение о дальнейшем участии указанных лиц в Матчах принимается уполномоченным органом Филиала ФХР.

6. Руководство Хоккейных школ и Спортсооружений обязано принять меры, исключая контакт родителей с Хоккеистами, Судьями, официальными лицами Матчей в течение всего времени проведения Матча.

7. Команда, не явившаяся на Матч, несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Неявившаяся Команда обязана возместить принимающей стороне документально подтвержденные расходы, связанные с организацией Матча (в т.ч. бронирование мест в гостинице, бронирование билетов на обратную дорогу). Указанные суммы перечисляются на расчётный счёт Хоккейной школы, понесшей убытки, в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления претензии. При повторной неявке Команды на Матч Соревнований в течение того же спортивного сезона Команда несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Если Команда, выбывшая из Соревнования, провела в течение сезона менее 50% Матчей, по решению Филиала ФХР её результаты могут быть аннулированы.

8. Если Команда, выбывшая из Соревнования, в течение сезона провела 50% и более Матчей, то ей по решению Филиала ФХР могут быть засчитаны технические поражения во всех оставшихся Матчах (-: +).

9. За участие в Матче неоформленного в установленном порядке или дисквалифицированного Хоккеиста, Команда несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

10. Команда, планирующая участвовать в Соревновании за пределами Российской Федерации, обязана за 30 (тридцать) календарных дней до выезда направить в ФХР с копией в Филиал ФХР уведомление о выезде для получения разрешения на выезд Команды. Филиал ФХР, в свою очередь, уведомляет ФХР. В случае не предоставления уведомления о выезде, Команде не будет выдано разрешение на выезд для участия в запланированных соревнованиях.

11. Все штрафы должны быть перечислены на расчётный счет ФХР в течение 10 (десять) рабочих дней со дня вынесения решения о нарушении. В случае неисполнения данной обязанности Команда может быть не допущена к дальнейшему участию в Соревновании по решению Филиала ФХР.

12. Ответственность за вред, причиненный участникам Соревнования и (или) третьим лицам лежит на Хоккейной школе-организаторе Тура, во время которого причинен вред, за исключением вреда, причиненного по вине владельцев/пользователей Спортсооружения, застрахованного в установленном порядке.

## **ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ**

### **Статья 45. Обязательные документы для спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнования**

Спортсооружение, на котором планируется проводить и / или проводятся Матчи Соревнования, должно соответствовать требованиям Правил вида спорта «хоккей», Положения, действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Приказа МВД России от 17 ноября 2015 г. N 1092 «Об утверждении

Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

Спортсооружение, предназначенное для проведения Матчей Соревнования, должно иметь:

- зарегистрированный в органе государственного управления физической культурой и спортом соответствующего субъекта Российской Федерации паспорт согласно типовой форме, утвержденной Приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 8 апреля 1996 г. № 117;

- акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности спортсооружения к эксплуатации, который оформляется ежегодно в срок до 1 августа текущего года. В указанном акте, помимо прочего, должны быть отражены заключения комиссии по вопросам надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности, спортивно-технологических условий проведения Матчей;

- паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. №202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;

- инструкцию по обеспечению общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований и План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, утвержденный Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. №948 (для Спортсооружений, расположенных на территории Российской Федерации)

- лицензию на медицинскую деятельность в медицинском пункте Спортсооружения либо договор с Медицинской организацией на «мобильный мед/пункт»

- договор с Медицинской организацией или приказ Министерства (управления/комитета) здравоохранения о дежурстве бригады скорой медицинской помощи на Спортсооружении на период проведения Соревнований.

Спортсооружение должно быть включено во Всероссийский реестр объектов спорта.

До начала Соревнования должно быть обеспечено обязательное страхование гражданской ответственности владельцев/пользователей Спортсооружения, на которых проводятся Матчи Соревнования.

#### **Статья 46. Обязанность по ознакомлению с нормативными актами**

Сотрудники, обеспечивающие работу соответствующих служб Спортсооружения, ежегодно до начала первого Матча Соревнования должны быть под роспись ознакомлены со следующими документами (только для российских клубов):

- приказом Комитета Российской Федерации по физической культуре от 01 апреля 1993 г. № 44 «Об обеспечении безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом» (вместе с «Рекомендациями по

обеспечению безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом»);

– приказом Комитета по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР от 17 октября 1983 г. № 786 «О введении в действие «Положения о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а также эвакуации и оповещения участников и зрителей при проведении массовых спортивных мероприятий»;

– Федеральным законом от 23 июля 2013 №192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»

– Положением о проведении Соревнования.

Соблюдение требований указанных нормативных актов обеспечивается принимающей Хоккейной школой и администрацией Спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнования.

## **ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 47. Порядок формирования и согласования Взносов**

Размер Взноса определяется ФХР и зависит от количества Команд и Матчей Тура.

Срок уплаты Взносов не позднее чем за 10 календарных дней до начала Тура. Принимающая организация освобождается от уплаты Взноса.

В случае досрочного выбытия Команды из состава участников Соревнования, возврат уплаченных Взносов не производится.

### **Статья 48. Расходы ФХР на проведение Соревнования**

ФХР несет следующие расходы на проведение Соревнования:

- по проведению совещаний с руководителями Хоккейных школ;
- по проведению семинаров Судей перед началом Соревнования;
- по составлению календарей;
- по подготовке и назначению судей;

– по командированию сотрудников Филиала ФХР для инспектирования Соревнования;

– по размещению, в случае необходимости, рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме Хоккеистов и судей, видеоинформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе, фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров.

### **Статья 49. Расходы Хоккейных школ-организаторов Туров**

Хоккейные школы-организаторы Тура несут следующие расходы:

- по оплате работы главных судей согласно утвержденным ФХР нормам, а также по их проезду, проживанию, питанию за счет уплаченных заявочных Взносов;
- по оплате работы бригады судей за бортом и главного врача Соревнований согласно утвержденным ФХР нормам за счет уплаченных заявочных Взносов;

*Примечание:* в случае, если дорога иногородних судей до места проведения Соревнований составляет 24 часа и более, то Хоккейная школа оплачивает авиаперелет экономическим классом. В случае если Матч Тура не состоялся по вине Принимающей организации Судьям, прибывшим на Матч, оплата производится в полном объеме.

– по обеспечению Спортсооружения (включая аренду) в соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 Положения;

– по обеспечению транспортом\* Команд, иногородних главных судей на период проведения Матчей Тура Соревнования (ж/д вокзал (аэропорт) – гостиница, гостиница – Спортсооружение и обратно, гостиница (Спортсооружение) – ж/д вокзал (аэропорт));

*\* в случае, если Команда-гостей отказывается проживать в предоставляемой по территориальному удобству Командой-хозяином гостинице, то транспортировка по маршруту гостиница – Спортсооружение и обратно осуществляется за счет Команды-гостей;*

– по обеспечению общественной безопасности Матчей Соревнования, в соответствии с требованиями, изложенными в главе 12 Положения;

– по обеспечению медицинским сопровождением Матчей Соревнования, включая работу главного врача в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения;

– по обеспечению питьевого режима участников и спортивного инвентаря согласно требованиям статьи 44 Положения;

Расходы Хоккейных школ по проведению «домашнего» Тура могут обеспечиваться за счет средств в том числе, но не ограничиваясь:

– бюджета субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся Матчи Туров;

– бюджетных ассигнований, выделенных для участия данной Хоккейной школы в Соревновании;

– Региональной федерации хоккея;

– учредителей Хоккейной школы.

## **Статья 50. Расходы командирующих организаций во время проведения Соревнования**

Во время проведения Соревнования командирующие организации несут следующие расходы:

– по страхованию жизни и здоровья Хоккеистов-участников Соревнования;

– по проезду Команд до места проведения Соревнования и обратно (в т.ч. оплата постельных принадлежностей);

– по оплате суточных/питания в пути Команд;

– по трехразовому спортивному питанию Команд во время Соревнования;

– по оплате проживания в месте проведения Соревнования и при необходимости в пути.

## **Статья 51. Рекомендуемые ФХР условия по обеспечению проживания и питания участников**

ФХР рекомендует следующие условия по обеспечению проживания и питания участников, тренеров и технического персонала Команд Соревнования:

- количество Хоккеистов, проживающих в одном номере, не должно превышать 4-х человек;
- количество Тренеров и технического персонала Команд, проживающих в одном номере, не должно превышать 2-х человек;
- Команды должны быть обеспечены трехразовым спортивным питанием в месте проживания.

## **ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 52. Документы, регламентирующие обеспечение безопасности Соревнования**

Главной целью обеспечения безопасности Соревнования является создание условий для беспрепятственного проведения соревнований, сохранения жизни и здоровья его участников, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, официальных представителей ФХР, зрителей и иных лиц, нейтрализация угроз, возникающих в ходе его подготовки и проведения.

Обеспечение безопасности участников и зрителей Соревнования осуществляется в соответствии с международно-правовыми актами, действующим законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

- Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1156;
- Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;
- Приказом МВД России от 17 ноября 2015 г. № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

### **Статья 53. Безопасность при проведении отдельного Матча Соревнования**

Безопасность при проведении отдельного Матча или иного мероприятия Соревнования обеспечивается Хоккейной школой, чья Команда является «хозяином поля», если для конкретного мероприятия ФХР не установлен иной порядок обеспечения безопасности.

Работа Хоккейной школы по обеспечению безопасности при проведении Матча и иных мероприятий Соревнования производится ответственным должностным лицом ледовой арены в соответствии с Договором охранной структуры и Спортсооружения, на котором Хоккейная школа проводит свои Соревнования и в тесном взаимодействии с правоохранительными органами.

Помимо обеспечения безопасности и непосредственного проведения

отдельного Матча или иного мероприятия Соревнования, должностными лицами Хоккейной школы должны в обязательном порядке приниматься меры безопасности на все время пребывания в населенном пункте, в котором проводится Матч, в том числе при приеме и отправке Команды - «гостя» и их болельщиков, судейских бригад и официальных лиц Филиала и ФХР.

#### **Статья 54. Обеспечение проезда участников к месту проведения Соревнования и обратно**

Хоккейная школа согласно пункту 7 части 2 статьи 34.3 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» отвечает за материально-техническое обеспечение Хоккеистов, в том числе за обеспечение проезда к месту проведения Матчей и обратно в период проведения Соревнования за счет средств, выделенных Хоккейной школе на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору оказания услуг по спортивной подготовке.

Филиалы ФХР несут ответственность за организацию и проведение Соревнования.

При обеспечении проезда участников Соревнования, помимо локальных нормативных актов Хоккейной школы, необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами и документами:

- Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»;
- Приказом Минспорта России от 13 июля 2016 г. № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 30 «Об утверждении санитарных правил СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры»;
- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21 октября 2006 г.;
- Письмом Минздрава России от 21 августа 2003 г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

– Межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 г. N 662-ст);

– Памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России и размещенной на сайте <https://www.gibdd.ru> в актуальной редакции.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» (Правила):

– в случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей. В случае если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) в подразделения Госавтоинспекции. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях в порядке, предусмотренном требованиями Правил;

– организатор перевозки назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки. Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей, и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса;

– если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов, и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается;

– в ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров;

– во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам

рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список лиц, который составляет организатор перевозки согласно требованиям Правил;

– во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам;

– в случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям Правил организатор перевозки или фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

## **ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ И АНТИДОПИНГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **Статья 55. Документы, регламентирующие медицинское и антидопинговое обеспечение Соревнования**

Медицинское и антидопинговое обеспечение Соревнования должно осуществляться в соответствии с:

– Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. №1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях»;

– Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации 24.06.2021;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.10.2020 № 1088н «Об утверждении порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.10.2020 № 1088н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными

препаратами и медицинскими изделиями укладки для оказания мобильными медицинскими бригадами первичной медико-санитарной помощи в местах проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий»;

– Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;

– Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 № 852 «О лицензировании медицинской деятельности»;

– Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации и Роспотребнадзором от 31.07.2020;

– Медицинскими правилами ФХР.

## **Статья 56. Требования по организации и оснащению медицинского пункта Спортсооружения**

Медицинский пункт должен быть в каждом Спортсооружении, предназначенном для проведения Матчей.

В случае отсутствия лицензии на осуществление медицинской деятельности в медицинском пункте, требуется заключение договора с Медицинской организацией на оказание медицинских услуг во время проведения тренировочных и соревновательных мероприятий.

Медицинский пункт должен:

– отвечать лицензионным требованиям;

– быть обеспечен квалифицированным медицинским персоналом, работающим по утвержденному графику;

– находиться в месте, легкодоступном для Хоккеистов и иных членов делегации, зрителей, бригад скорой медицинской помощи;

– иметь двери и проходы достаточной ширины для проноса (провоза) носилок и проезда кресел-каталок;

– иметь яркое освещение, вентиляцию, отопление, систему кондиционирования воздуха, электрические розетки, горячее и холодное водоснабжение, питьевую воду, умывальник и туалет, внутреннюю и внешнюю телефонную связь;

– быть оборудован в соответствии с Приложением 12 к приказу Минздрава России от 23 октября 2020 г. № 1144н, включая внешний автоматический дефибриллятор с питанием от аккумуляторной батареи, предназначенный для использования неподготовленными лицами, и специальные накладки для обуви («ледоступы») для выхода медицинских работников на лед.

На упаковках лекарственных препаратов, входящих в перечень субстанций и методов, запрещенных для использования в спорте, должны быть наклеены предупреждающие наклейки «Запрещено ВАДА».

К месту расположения медицинского пункта должны вести четкие указатели движения, позволяющие попасть в него из любого места Спортсооружения кратчайшим способом.

## **Статья 57. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей**

Все Матчи проводятся при участии медицинской бригады.

В состав медицинской бригады Соревнований входят:

- Главный врач соревнований (назначается приказом Руководителя Хоккейной школы/клуба);
- Медицинские работники Команд;
- Сотрудник медпункта спортооружения (врач, или фельдшер, или медицинская сестра);
- Врач бригады скорой медицинской помощи.

Автомобиль бригады скорой медицинской помощи должен быть оснащена по классу «В» согласно приложению № 5 Приказа Минздрава России от 20.06.2013 N 388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи».

## **Статья 58. Функции медицинской бригады**

В медицинской бригаде ответственность за медицинское обеспечение при проведении Соревнований возлагается на Главного врача соревнований.

Главный врач соревнований на период проведения Матча подчиняется главному судье Матча.

В обязанности Главного врача соревнований входит:

- организация оказания медицинской помощи при проведении Матча;
- определение графика работы сотрудников медицинской бригады во время проведения Соревнований;
- определение путей эвакуации пострадавших с мест проведения Соревнования в медицинский пункт Спортооружения, в автомобиль скорой медицинской помощи;
- совместно с главным судьей Матча проведение инструктажа медицинской бригады о наличии специфических условий для вида спорта с отметкой в отчете Главного врача соревнований (Приложение 1);
- осуществление руководства деятельностью персонала медицинской бригады Матча;
- предоставление информации об организации медицинской помощи при проведении Матча спортсменам и представителям Команд;
- организация ведения учетно-отчетной документации, предоставление отчета о медицинском обеспечении спортивного соревнования (Приложение 10) главному судье Матча и в организацию по спортивной медицине субъекта Российской Федерации, в котором проводятся Соревнования.

В случае возникновения условий, препятствующих проведению Матча (невозможность организации эвакуации в Медицинскую организацию, невозможность оказания эффективной медицинской помощи в медпункте Спортооружения), Главный врач соревнований должен информировать об этом официальных лиц до начала Матча. Главный врач соревнований может рекомендовать главному судье отмену или перенос Матча.

Во время Матча медицинская бригада оказывает медицинскую помощь по показаниям Хоккеистам, зрителям и другим лицам.

Решение о транспортировке Хоккеиста/ участника Матча в Медицинскую организацию принимает врач бригады скорой медицинской помощи по согласованию с Главным врачом соревнований.

В случае не экстренной ситуации (без угрозы жизни), эвакуация пострадавшего в Медицинскую организацию во время Матча может быть осуществлена любым доступным транспортом.

По окончании Матча Главный врач соревнований передает секретарю Матча отчет Главного врача соревнований, главному судье соревнований – сведения о травмах Хоккеистов для их внесения в Официальный протокол Матча.

Медицинская бригада должна находиться в Спортсооружении с момента выхода Хоккеистов на предыгровую разминку и в течение 20 минут после окончания Матча.

### **Статья 59. Порядок оказания медицинской помощи во время Матча**

Оказание медицинской помощи Хоккеисту проводится строго в соответствии со следующим порядком:

1) при получении Хоккеистом травмы или иного состояния, требующего врачебного вмешательства непосредственно на ледовой площадке, первым на лед для оказания медицинской помощи с разрешения Судьи выходит врач Команды;

2) врач Команды оценивает состояние Хоккеиста и оказывает первую медицинскую помощь или при необходимости подает заранее оговоренный сигнал (поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки) для выхода на ледовую площадку бригады скорой медицинской помощи с укладкой и носилками;

3) при подозрении на травму позвоночника эвакуация производится строго на жестких носилках, позволяющих зафиксировать поврежденный отдел позвоночника (Приложение 2);

4) дальнейшую медицинскую помощь Хоккеисту оказывают в медпункте Спортсооружения, при необходимости – в салоне автомобиля скорой медицинской помощи.

На место уехавшей бригады скорой медицинской помощи должна быть вызвана другая бригада скорой медицинской помощи.

Все медицинские сотрудники выходят на лед для оказания медицинской помощи только в специальных накладках для обуви («ледоступы»).

## **ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ**

### **Статья 60. Ответственность за дисциплинарные проступки в Соревновании**

Хоккеисты, Тренеры, официальные лица, Команды, Хоккейные школы несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР, Положением и Кодексом этики ФХР.

Ответственность за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Хоккейных школ и главных тренеров Команд.

### **Статья 61. Дисквалификация и штрафы Хоккеистов и Хоккейной школы**

Дисквалификация Хоккеистов и Тренеров за дисциплинарные штрафы,

дисциплинарные до конца Матча штрафы, полученные в официальных соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР, распространяются на все Соревнования, проводимые Филиалом ФХР.

Хоккеист, дисквалифицированный в Соревновании, не имеет права принимать участие в соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР до момента окончания срока действия дисквалификации.

Дисквалификация Тренеров учитывается во всех Матчах Соревнования.

Основанием для рассмотрения Филиалом ФХР вопросов о наложении дисциплинарных санкций, в том числе дисквалификаций, в отношении Хоккейной школы, руководителей Хоккейной школы и иных должностных лиц Команды, Хоккеистов, Тренеров может послужить одно из следующих оснований:

- запись в Официальном протоколе Матча;
- рапорт главного судьи Матча;
- рапорт официального представителя Филиала ФХР;
- видеоматериал, предоставленный в течение 24 часов после окончания

Матча.

Порядок определения наказаний Хоккеистов и представителей участников Соревнования после совершения ими дисциплинарных нарушений указан в Приложении 4.

## **ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ**

### **Статья 62. Права ФХР**

1. ФХР имеет исключительные права на:

1.1. использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Соревнования;

1.2. использование любого рода рекламных возможностей Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и проведение любого рода рекламных акций, промоакций, специальных маркетинговых мероприятий во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнования;

1.3. размещение любого рода рекламы на экипировке Хоккеистов, Тренеров, Судей, обслуживающего персонала во время проведения Матчей, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри Спортсооружений во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнования;

1.4. самостоятельное осуществление или предоставление права третьим лицам осуществлять торговлю товарами любого рода внутри Спортсооружений во время проведения Матчей;

1.5. производство и реализацию товаров любого рода с названием ФХР и/или Соревнования и/или атрибутики ФХР и/или Соревнования, включая сувенирную продукцию.

2. ФХР предоставляет рекламные материалы не менее чем за неделю до начала Соревнования.

### **Статья 63. Обязанности Хоккейной школы по обеспечению рекламных мероприятий**

1. По запросу ФХР Хоккейная школа, проводящая «домашний» Матч, обязана обеспечить:

1.1. Надлежащее размещение предоставленных ФХР рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме игроков и судей, видеоинформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе; наличие фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров. Размещение указанных материалов и информации осуществляется за счет ФХР и должно быть обеспечено в полном соответствии с требованиями ФХР.

1.2. Минимум по пять фотографий игровых моментов каждого Матча игрового дня, направленных в адрес ФХР по окончании Матчей игрового дня посредством электронной почты на адрес [media@fhr.ru](mailto:media@fhr.ru). Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб.

**ОТЧЕТ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЙ**

Название соревнования: \_\_\_\_\_

Место проведения матча: \_\_\_\_\_

*город, спортооружение*

Дата проведения матча: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время начала и окончания матча: \_\_\_\_\_

Команды \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Предматчевая подготовка  
Состав медицинской бригады**

№	Должность	Фамилия, инициалы	Подпись
1	Врач команды № 1		
2	Медицинский сотрудник медпункта		
3	Врач БСМП  Время прибытия: _____ ч. _____ мин. Время убытия: _____ ч. _____ мин.		
4	Врач команды № 2		

**Готовность объектов спортооружения к проведению Матча**

Объект	Готов	Не готов, причина	Подпись
Арена	да / нет		
Пункт допинг-контроля	да / нет		
Медпункт Наличие дефибриллятора	да / нет		
Бригада СМП	да / нет		

Инструктаж медицинской бригады проведен.

Главный врач соревнований \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О.

**Медицинские и антидопинговые мероприятия на Матче, после Матча  
Оказание медицинской помощи Хоккеистам  
(травмы, требующие выхода на лед врача, случаи госпитализации)**

№	Фамилия, инициалы	Предварительный диагноз	Место госпитализации, контакты медицинской организации
1			
2			
3			
4			

**Оказание медицинской помощи зрителям  
и другим участникам соревнований**

№	Фамилия, инициалы	Предварительный диагноз	Место госпитализации, контакты медицинской организации
1			
2			

**Проведение допинг-контроля на Матче**

№	Фамилия, инициалы	Команда	Замечания
1			
2			
3			
4			

**Замечания по организации медицинского обеспечения Матча**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Главный врач соревнований \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О.

### Действия медицинской бригады по эвакуации Хоккеиста с ледовой площадки в случае подозрения на травму головы или позвоночника

Выдвижение медицинской бригады на ледовую площадку с медицинской тележкой-каталкой, вакуумным иммобилизующим матрасом (при наличии такого оборудования), спинальной доской с фиксатором для головы, ковшовыми носилками, жёстким шейным иммобилизатором (типа Филадельфия), мешком ручным для ИВЛ (типа Амбу), перевязочным материалом, кровоостанавливающим жгутом и транспортными шинами (на ногу и на руку) осуществляется немедленно после подачи врачом команды заранее определённого условного знака (например, поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки).

1. Опустить тележку-каталку на лёд в непосредственной близости от пострадавшего Хоккеиста.

2. Перевернуть спортсмена на спину, если он лежит лицом вниз, жёстко фиксируя руками голову, шею и плечи во избежание нарушения целостности спинного мозга повреждёнными шейными позвонками.

3. Расстегнуть защитную маску (при её наличии) и надеть на спортсмена жёсткий шейный иммобилизатор.

4. Если у спортсмена отсутствует собственное дыхание, то необходимо вставить ему в рот S-образный воздуховод и начать искусственное дыхание с помощью ручного мешка для ИВЛ.

5. Разомкнуть ковшевые носилки и подвести их под Хоккеиста.

6. Застегнуть ковшевые носилки и затянуть ремни на них.

7. Поднять и переложить Хоккеиста на ковшевых носилках на спинальную доску, расположенную поверх иммобилизующего вакуумного матраса (при наличии такого оборудования) на тележке-каталке.

8. Расстегнуть ремни на ковшевых носилках, разъединить «ковши» и извлечь их из-под Хоккеиста.

9. Закрепить голову Хоккеиста на спинальной доске фиксатором, а тело – ремнями.

10. Поднять тележку-каталку и выкатить её с ледовой арены непосредственно к машине скорой медицинской помощи (реанимобилю), либо к месту его стоянки.

11. При наличии вакуумного матраса (по показаниям) осуществить дополнительную иммобилизацию Хоккеиста на опущенной тележке-каталке.

12. Закатить тележку-каталку со спортсменом в машину скорой помощи и начать эвакуацию Хоккеиста в профильную медицинскую организацию.

13. Если использовалась тележка-каталка Спортивной ледовой арены, то следует сначала переложить иммобилизованного на спинальной доске (в вакуумном матрасе) Хоккеиста на тележку-каталку машины скорой помощи; далее по п. 12.

**Примечание.** Все манипуляции осуществляются в медицинских перчатках и обязательно (!) согласуются с представителем команды, сопровождающим пострадавшего Хоккеиста.

Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, в том числе на оказание медицинской помощи врачом команды

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. р., зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. № 24082) (далее - Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи во время проведения тренировок и соревнований лицом, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

в

\_\_\_\_\_  
(полное наименование спортивной школы)

Медицинским работником \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. медицинского работника спортивной школы)

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. медицинского работника)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. (дата оформления)

**Порядок определения наказаний Хоккеистов и представителей участников Соревнований филиалов ФХР после совершения ими дисциплинарных нарушений**

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
<b>1.</b>	<b>НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА ЗА СЛЕДУЮЩИЕ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ:</b>			
1.1.	Блокировка Задержка соперника клюшкой Запрещенный силовой прием (женский хоккей) Игра высоко поднятой клюшкой Неправильная атака соперника Подножка Толчок соперника клюшкой Удар соперника клюшкой Удар соперника локтем	5+20	1...3	НЕТ
1.2.	Бросание клюшки или иных предметов Колющий удар клюшкой Удар головой Удар ногой Удар соперника концом клюшки	5+20	2	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
	Укус			
1.3.	Атака сзади	5+20	2...5	НЕТ
	Отсечение			
	Подсечка			
	Толчок соперника на борт			
1.4.	Атака в голову или шею	5+20	2...10	НЕТ
	Удар соперника коленом			
2.	<b>ОСКОРБЛЕНИЕ СУДЕЙ</b>			
2.1.	<b>Хоккеист, который:</b>			
2.1.1.	наказан вторым дисциплинарным штрафом в одном и том же матче или продолжает совершать действия, за которые он уже был наказан дисциплинарным штрафом	20	0	НЕТ
2.1.2.	оспаривает удаление или использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес судей на льду на игровой площадке или за ее пределами	20	1	НЕТ
2.2.	<b>Официальный представитель команды, который:</b>			
2.2.1.	использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес судей на льду на игровой площадке или за ее пределами	20	1	НЕТ
2.3.	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, который:</b>			
2.3.1.	бросает клюшку или замахивается клюшкой на судью, бросает любой предмет или шайбу в судью на льду или обливает водой судью на льду	20	2	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
2.3.2.	совершает контакт с судьей на льду или применяет физическую силу против судьи на льду	20	3	НЕТ
2.3.3.	намеренно и безответственно применяет силу любым способом или причиняет вред судье на льду	20	5	НЕТ
2.3.4.	угрожает, наносит расовые или этнические оскорбления, плюет, пачкает своей или чужой кровью, или использует непристойные реплики сексуального характера в адрес судьи на льду	20	2	НЕТ
2.3.5.	показывает какие-либо непристойные жесты или осуществляет действия в отношении судьи в любом месте Игровой площадки или за ее пределами до, во время или сразу после матча	20	5	НЕТ
<b>3.</b>	<b>НЕСПОРТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Хоккеист, который:</b>			
3.1.1.	покидает скамейку штрафников до истечения его штрафного времени, чтобы оспорить или подвергнуть сомнению решение судьи на льду	2+20	1	НЕТ
3.1.2.	выбрасывает клюшку, ее часть или любой другой предмет за пределы игровой поверхности	20	1	НЕТ
3.1.3.	замахивается клюшкой на другого хоккеиста во время конфронтации	20	2	НЕТ
<b>3.2.</b>	<b>Официальный представитель команды, который:</b>			
3.2.1.	упорствует в любых действиях, за которые на него уже ранее был наложен Малый скамеечный штраф	20	0	НЕТ
3.2.2.	выходит на ледовую поверхность в любое время между началом и окончанием любого периода	20	0	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
3.2.3.	находится на скамейке игроков и вмешивается в действия полевого игрока, выполняющего штрафной бросок, или пытается отвлечь его внимание, и бросок оказывается неудачным	20	0	НЕТ
3.2.4.	безответственно подвергает опасности соперника, бросая клюшку или любую ее часть, или любой другой предмет в соперника (хоккеиста или официального представителя команды)	5+20	2	НЕТ
<b>3.3.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, который:</b>			
3.3.1.	использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес любого лица (кроме судей на льду) в любом месте Игровой площадки или за ее пределами до, во время или сразу после матча	20	1	НЕТ
3.3.2.	угрожает, наносит расовые или этнические оскорбления, плюет, пачкает своей или чужой кровью, или использует непристойные реплики сексуального характера в адрес любого лица (кроме судей на льду)	20	2	НЕТ
3.3.3.	находится за пределами ледовой поверхности, и бросает на лед клюшку или любой другой предмет	2+20	1	НЕТ
3.3.4.	показывает какие-либо непристойные жесты или осуществляет действия в адрес любого лица (кроме судей на льду) в любом месте Игровой площадки до, во время или сразу после матча	20	2	НЕТ
3.3.5.	замахивается клюшкой на зрителя, либо на любое другое лицо (кроме судьи на льду или соперника)	20	1	НЕТ
3.3.6.	вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем	20	3	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
4.	<b>НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО ПРАВИЛУ «ДРАКИ ИЛИ ГРУБОСТЬ»</b>			
4.1.	<b>На хоккеиста, который:</b>			
4.1.1.	дерется	5+20	1	НЕТ
4.1.2.	первым, в качестве третьего игрока, вступает в уже идущую драку	20	1	НЕТ
4.1.3.	признан зачинщиком драки	2+5+20	2	НЕТ
4.1.4.	признан зачинщиком драки до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода	2+5+20	3	НЕТ
4.1.5.	признан агрессором	5+20	3	НЕТ
4.1.6.	признан агрессором до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода	5+20	5	НЕТ
4.1.7.	признан агрессором и зачинщиком одновременно в драке, до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода	2+5+10+20	5	НЕТ
4.1.8.	признанный зачинщиком драки, агрессором или одновременно зачинщиком и агрессором в драке на предыгровой разминке	20	6	НЕТ
4.1.9.	дерется в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча	20	6	НЕТ
4.1.10.	Хватает или удерживает руками маску, шлем или волосы хоккеиста команды соперника	5+20	1	НЕТ
4.1.11.	участвует или пытается участвовать в конфронтации после указания Главного судьи прекратить данные действия или препятствует Линейному судье в выполнении его обязанностей	20	1	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
4.1.12.	использует блин для удара соперника в голову, шею или лицо (вратарь)	5+20	2	НЕТ
4.1.13.	первым покинул скамейку игроков или скамейку для оштрафованных игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	2+2+20	2	НЕТ
4.1.14.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку для оштрафованных игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	2+20	3	НЕТ
4.1.15.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	10	2	НЕТ
4.1.16.	неожиданно бьет ничего не подозревающего соперника и наносит ему травму	5+20	2	НЕТ
<b>4.2.</b>	<b>На официального представителя команды, который:</b>			
4.2.1.	дерется на игровой площадке или за ее пределами	20	3	35 000 руб.
4.2.2.	является Главным тренером команды, чей Хоккеист первым покинул скамейку запасных Игроков или штрафников во время драки или конфронтации	-	2	10 000 руб.
4.2.3.	является Главным тренером команды, чей Хоккеист признан зачинщиком драки до начала или после окончания периода или дополнительного времени матча	-	3	15 000 руб.
<b>5.</b>	<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА ХОККЕИСТОВ ИЛИ ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД:</b>			
<b>5.1.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, наказанный в ОДНОМ матче:</b>			
5.1.1.	вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут)	20	2	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
5.1.2.	вторым и каждым последующим Большим штрафом плюс автоматически Дисциплинарным штрафом до конца матча (5 минут + 20 минут)	5+20	2	НЕТ
<b>5.2.</b>	<b>Хоккеист или официальный представитель команды, наказанный в РАЗНЫХ матчах:</b>			
5.2.1	третьим и каждым последующим Дисциплинарным штрафом (10 минут) в разных матчах	10	1	НЕТ
5.2.2.	вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут) или Большим штрафом плюс автоматически Дисциплинарным штрафом до конца матча (5 минут + 20 минут)	20	2	НЕТ
5.2.3.	первым, в качестве третьего игрока, вступает в уже идущую драку повторно в сезоне	20	2	НЕТ
5.2.4.	за драку без определения зачинщика в драке	5+20	1	НЕТ
5.2.5.	если в драке Хоккеист противоположной команды определен как зачинщик	5+20	0	НЕТ
5.2.6.	признан зачинщиком драки повторно в сезоне	2+5+20	2	НЕТ
5.2.7.	признан зачинщиком драки до вбрасывания шайбы в начале матча или после окончания матча/периода повторно в сезоне	2+5+20	3	НЕТ
5.2.8.	признан агрессором повторно в сезоне	5+20	3	НЕТ
5.2.9.	признан агрессором до начала матча или после окончания матча/периода повторно в сезоне	5+20	5	НЕТ
5.2.10	признан агрессором и зачинщиком в драке повторно в сезоне	2+5+10+20	5	НЕТ
5.2.11.	признанный зачинщиком драки, агрессором или одновременно	20	10	НЕТ

Номер нарушения	Нарушение правил	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество матчей)	Денежные Штрафы (только для официальных представителей команды)
	зачинщиком и агрессором в драке на предыгровой разминке повторно в сезоне			
5.2.12.	дерется в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча повторно в сезоне	20	10	НЕТ
5.2.13.	первым покинул скамейку игроков или скамейку для оштрафованных игроков повторно в сезоне	2+2+20	3	НЕТ
5.2.14.	следующим, после первого Хоккеиста, покидает скамейку для оштрафованных игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию повторно в сезоне	2+20	5	НЕТ
5.2.15.	следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию повторно в сезоне	10	2	НЕТ

**ПРОТОКОЛ**

ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом  
в сезоне 2021/2022

**Наименование хоккейной школы (клуба)**

**Наименование команды**

п/п	Фамилия, имя, отчество хоккеиста / сотрудника хоккейной школы (клуба)*	Необходимо отметить подписанта: хоккеист / законный представитель хоккеиста (ФИО) / должность сотрудника хоккейной школы (клуба)	С Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом ознакомлен	
			личная подпись	дата ознакомления

\* (за хоккеиста до 14 лет подписывает законный представитель)

\_\_\_\_\_  
наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

М.П.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения законного представителя)  
 \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ являясь законным представителем субъекта персональных данных,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)

выдан \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

тел.: \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

даю свое согласие Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) на распространение подлежащих обработке следующих персональных данных представляемого лица: сведений о фамилии, имени, отчестве; сведений о дате рождения; сведений об адресе; сведений об образовании; сведений о профессии; сведений о спортивных квалификациях званиях; статистических сведений о спортивных результатах; сведений о параметрах игры; цветное цифровое фотографическое изображение лица и иные персональные данные, необходимые для распространения в соответствии с целями деятельности ФХР.

Условия и запреты в отношении использования вышеупомянутых персональных данных не установлены.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных путем передачи и размещения: <https://fhr.ru/>, страницы в социальных сетях и мобильных приложениях ФХР и соответствующих соревнований, сайты и страницы в социальных сетях хоккейных школ-участников соревнований; информационная система «Реестр ФХР» (<https://registry.fhr.ru/>), а также на иных информационных ресурсах.

Я подтверждаю, что даю согласие оператору персональных данных на передачу вышеупомянутых сведений любым СМИ, а также иным лицам.

Я подтверждаю, что ознакомлен/а с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
 (дата)

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_ (вид основного документа, удостоверяющего личность)  
зарегистрированный(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_

являясь **законным представителем субъекта персональных данных**,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения субъекта персональных данных)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)  
выдан \_\_\_\_\_  
зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(документ, подтверждающий полномочия законного представителя)  
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) согласие на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.  
В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки персональных данных представляемого лица

\_\_\_\_\_, и  
(наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

\_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)  
действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.

Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения о субъекте персональных данных как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР, и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные / данные о свидетельстве о рождении (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные заграничного паспорта (серия и номер, когда и кем выдан, срок действия), индивидуальный номер налогоплательщика, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), наименование и номер общеобразовательной организации, наименование и номер организации, осуществляющей спортивную подготовку (спортивной школы), спортивные разряды и спортивные звания, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, спортивные разряды и спортивные звания, сведения о месте обучения, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра ФХР следующая информация: статистические данные, а также договоры, заключенные между законным представителем субъекта персональных данных и хоккейной школой.

Согласие дается свободно, своей волей и в интересах представляемого лица.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ВЕДОМОСТЬ**

**ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист, с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением в сезоне 2021/2022**

**ХК «\_\_\_\_\_»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Хоккеиста/ тренера хоккейной школы	С Правилами вида спорта «хоккей» и Положением ознакомлен	
		личная подпись	дата ознакомления
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
<b>10</b>			

\_\_\_\_\_  
наименование должности руководителя

М.П.

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
судейская категория

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

## Приложение 8

### Медицинское заключение о допуске к участию в соревнованиях (командное)

(рекомендуемая форма)

Название медицинской организации, штамп  
Телефон, электронная почта

Медицинское заключение о допуске спортсменов спортивной команды  
к участию в спортивном мероприятии

Реестровый номер заключения \_\_\_\_\_

Название спортивной команды \_\_\_\_\_

Спортивная организация \_\_\_\_\_

Вид спорта/спортивная дисциплина \_\_\_\_\_

Количество спортсменов \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (при наличии отчества)	Дата рождения	Реестровый номер спортсмена	Реестровый номер индивидуального медицинского заключения, срок действия	Допущен/ не допущен

Дата выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_

Ответственное лицо медицинской организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись      Фамилия, инициалы

Печать медицинской организации

Медицинское заключение о допуске к участию в тренировочных и спортивных соревнованиях (индивидуальное)

(рекомендуемая форма)

Название медицинской организации, штамп  
Телефон, электронная почта

Медицинское заключение  
о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях  
(тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях),  
мероприятиях по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов)  
Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне» (ГТО)»

Реестровый номер заключения \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Реестровый номер лица (физкультурника, спортсмена) \_\_\_\_\_

Дата выдачи, название выдавшего органа \_\_\_\_\_

Название мероприятия \_\_\_\_\_

Вид спорта (при наличии) \_\_\_\_\_

Спортивная дисциплина (при наличии) \_\_\_\_\_

Этап спортивной подготовки (при наличии) \_\_\_\_\_

По результатам медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования

**ДОПУЩЕН**

комиссией (вычеркнуть лишнее)

- к тренировочным мероприятиям
- к участию в спортивных соревнованиях
- к участию в физкультурных мероприятиях
- к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

Ограничения, в том числе физических нагрузок, сроки ограничений: (ДА/НЕТ)

Описать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи медицинского заключения

Медицинское заключение действительно до (указать дату) \_\_\_\_\_

Ответственное лицо медицинской организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись    Фамилия, инициалы

Печать медицинской организации

Отчет  
о медицинском обеспечении спортивного соревнования

1. Вид спорта – хоккей с шайбой

2. Наименование соревнования \_\_\_\_\_

3. Количество дней \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

4. Место проведения \_\_\_\_\_

5. ФИО медицинского работника/ответственного работника судейской коллегии \_\_\_\_\_

6. Количество участников (команд) \_\_\_\_\_

7. Краткая характеристика места соревнования  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Организация медицинской службы на местах проведения соревнования и размещения участников (наличие медпунктов, транспортных средств и другое)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Заболевания и травматизм\* (количество, причины, характер, оказанная помощь)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Количество госпитализированных участников: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Недостатки в проведении соревнований \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. ФИО, специальность, место работы медицинского персонала, обеспечивающего соревнования (при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Медицинский работник/ответственный работник судейской коллегии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

-----  
\* заполняется медицинским работником

## Приложение 11

Руководителю  
Филиала ФХР \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

### З А Я В К А

Хоккейная школа \_\_\_\_\_

В соответствии с Главой 5 и Главой 11 Положения о проведении межрегионального соревнования \_\_\_\_\_ федерального округа среди детей до 10 лет сезона 2021/2022 прошу Вас заявить команду Хоккейной школы в соревновании, проводимом Филиалом ФХР в \_\_\_\_\_ в сезоне 2021/2022:

г.р.

Со всеми условиями Положения, нормативных документов Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России» и Филиала ФХР \_\_\_\_\_ ознакомлены, согласны и обязуемся их выполнять.

Оплату Взноса, в соответствии с Положением (Глава 11), в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гарантируем в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель Хоккейной школы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение 12

Руководителю  
Филиала ФХР в \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

**З А Я В К А**  
**на проведение Тура**

Хоккейная школа

\_\_\_\_\_ подтверждает свое намерение на проведение Тура \_\_\_\_\_ этапа  
в сроки « \_\_\_\_ - \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. или « \_\_\_\_ - \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
В регионе \_\_\_\_\_  
населенный пункт \_\_\_\_\_,  
по адресу \_\_\_\_\_,  
место проведения \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. Руководителя:	
Должность руководителя:	
Рабочий телефон:	Моб. телефон:
Место проведения игр:	
Адрес электронной почты (e-mail):	Другие средства связи:
Другая информация: _____	

Руководитель Хоккейной школы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

АКТ

Обследования объекта спорта на предмет готовности к проведению официального спортивного соревнования, на котором запланировано присутствие до 5 тысяч зрителей (в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Провели обследование объекта спорта на предмет готовности к проведению официального физкультурно-спортивного мероприятия 2021-2022 годов, в результате которого установлено следующее:

**I. Общие сведения об объекте спорта**

1. Название спортсооружения \_\_\_\_\_

2. Адрес \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*(вид объекта спорта в соответствии с классификатором объектов спорта, утвержденным Минспортом России)*

4. \_\_\_\_\_

*(запланированное количество зрителей (заявление или билетная программа)/емкость объекта)*

**II. Наличие необходимой документации**

№	Наименование	В наличии «V»/ Отсутствует «-»
1	Документ, подтверждающий ввод объекта спорта в эксплуатацию	V
2	Паспорт безопасности объекта спорта, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35 «О противодействии терроризму»	V
3	Инструкция по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта, разработанная в соответствии с требованиями пункта 13 Правил, включающая в себя типовую план по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований	V
4	Схема расположения эвакуационных знаков безопасности	V
5	Схема расположения медицинских пунктов	V
6	Схема расположения помещений или специально подготовленных мест для хранения предметов, запрещенных для проноса	V
7	Схема расположения нестационарных торговых объектов	
8	Лицензия на осуществление медицинской деятельности медицинским пунктом	V

### III. Требования к инфраструктуре места проведения соревнований

№	Наименование	В наличии «V»/ Отсутствует «-»
1	Парковочные места для размещения транспортных средств, в том числе автомобилей и специальной техники оперативных служб, а также транспортных средств инвалидов и маломобильных групп населения	V
2	Медицинский пункт	V
3	Санитарные узлы	V
4	Информационные табло и (или) стенды	V
5	Система видеонаблюдения, позволяющая осуществлять идентификацию физических лиц во время их нахождения в местах проведения соревнований, с выводом в помещение, предназначенное для работы организатора соревнований или координационного органа, предусмотренного подпунктом «в» пункта 18 Правил, с возможностью хранения информации не менее одного месяца ( <i>применяется только при проведении соревнований только по таким видам спорта, как «баскетбол», «Волейбол», «регби», «футбол» и «хоккей», а также по спортивным единоборствам</i> )	V

### IV. Требования к объектам инфраструктуры места проведения соревнования

№	Наименование	Норма положенности	Соответствует «V»/ Не соответствует «-»
1.	<b>Место для работы организатора соревнования или координационного органа</b>	+	V
	Размещается с учетом возможности визуального наблюдения за соревнованием и поведением зрителей	+	V
	Обеспечивает защиту от атмосферных осадков и прямых солнечных лучей	+	V
1.1.	Площадь	На каждого человека на менее 3 кв. м. площади	V
1.2.	Количество рабочих мест	2-3	V
1.3.	Количество автоматизированных рабочих мест	1	V
1.4.	Выделенных номеров подвижной радиотелефонной связи	1	V
2.	<b>Место для работы сотрудников органов внутренних дел:</b>	+	V
	Размещается с учетом возможности визуального наблюдения за соревнованием и поведением зрителей	+	V
	Обеспечивает защиту от атмосферных осадков и прямых солнечных лучей	+	V
2.1.	площадь	На каждого человека на менее 3 кв. м. площади	V
2.2.	Количество рабочих мест	2-3	V
2.3.	Количество автоматизированных рабочих мест	1	V
2.4.	Выделенных номеров подвижной радиотелефонной связи	1	V
3.	<b>Место для работы сотрудников органов федеральной службы безопасности:</b>	+	V
	Размещается с учетом возможности визуального наблюдения за соревнованием и поведением зрителей	+	V
	Обеспечивает защиту от атмосферных осадков и прямых солнечных лучей	+	V
3.1.	площадь	На каждого человека на менее 3 кв. м. площади	V

3.2.	Количество рабочих мест	2-3	V
3.3.	Выделенных номеров подвижной радиотелефонной связи	1	V
4.	<b>Место для хранения предметов, запрещенных для проноса:</b>	+	V
	Размещается на линии ограждения периметра места проведения соревнования, не ближе 25 м от зон (контрольно-пропускных пунктов (постов) для возможности осмотра входящих зрителей, участников соревнований, персонала, прессы, маломобильных групп населения и въезжающих транспортных средств)	+	V
	Обеспечивает возможность приема предметов с внешней стороны ограждения периметра места проведения соревнования	+	V
	Обустроено таким образом, чтобы исключить доступ к нему посторонних лиц и обеспечить сохранность оставленных на хранение предметов	+	V
	Обеспечивает защиту от атмосферных осадков и прямых солнечных лучей	+	V
4.1.	Вместимость (количество ячеек, в том числе на стеллажах, полках)	Не менее 1% от вместимости спортивного сооружения или временной постройки, или определенного организатором соревнования количества реализуемых билетов, документов их заменяющих	V
4.2.	Размер ячейки, расстояние между стеллажами, полками	Не менее 40x40x45 сантиметров	V
3.	Оснащение техническими средствами досмотра:		
4.3.1.	Портативный (ручной) металлодетектор, обеспечивающий:	+	-
	Обнаружение и распознавание черных и цветных металлов, их сплавов	+	-
	Возможность перенастройки на обнаружение различных масс металла	+	-
	Возможность использования при совместной работе со стационарными металлообнаружителями	+	-
	<b>Зоны (контрольно-пропускные пункты) для возможности осмотра входящих граждан и въезжающих транспортных средств</b>		
5.3.	<b>Зона осмотра граждан:</b>	+	
	Имеет изолированное помещение или место для проведения личного досмотра граждан, досмотра находящихся при них вещей	+	V
	Защищена от атмосферных осадков и прямых солнечных лучей	+	V
	Обеспечивает температурный режим работы установленных технических средств	+	V
	Размещена с учетом возможности проведения однократного личного осмотра граждан, осмотра находящихся при них вещей при проходе в место проведения соревнования	+	V
	Количество точек пропуска определяется с учетом возможности проведения личного осмотра входящих граждан с применением технических средств ха 1 час и пиковых нагрузок не менее 70 процентов от вместимости спортивной арены за 30 минут до начала соревнования	+	V
5.3.1.	Ограждение системы разделения потока граждан	+	V
5.3.2.	Стационарный металлообнаружитель, обеспечивающий:	На каждой точке пропуска	-
	Обнаружение объектов поиска	+	-
	Селективность по отношению к металлическим предметам, запрещенным к проносу в место проведения соревнования	+	-

	Адаптацию к окружающей обстановке (в том числе металлосодержателей)	+	-
	Помехозащищенность от внешних источников электромагнитных излучений	+	-
	Однородную чувствительность обнаружения во всем объеме контролируемого пространства	+	-
	Способность перенастройки на обнаружение различных масс металла	+	-
	Допустимый уровень влияния на имплантируемые электрокардиостимуляторы и магнитные носители информации	+	-
	Вероятность правильного обнаружения и правильного идентифицирования не менее 90 % при вероятности ложного обнаружения и ложной идентификации не более 15 %	+	-
5.3.3.	Портативный (ручной) металлодетектор, обеспечивающий:	На каждой точке пропуска	-
	Обнаружение и распознавание черных и цветных металлов, их сплавов	+	-
	Возможность перенастройки на обнаружение различных масс металла	+	-
	Возможность использования при совместной работе со стационарными металлообнаружителями	+	-
5.3.4.	Локализатор взрыва (должен обеспечивать защиту граждан и объектов от действия взрыва (поражения ударной волны и осколками)	+	-
	<b>Средства инженерно-технической укреплённости</b>		
6.1.	Ограждение отдельных зон ограниченного доступа	+ -/+	V
6.1.1.	Проходы в спортивное сооружение или временную постройку с местами, определенными организатором соревнования для группового размещения зрителей	+ -/+	V

## V. Требования к оснащению стадиона техническими средствами для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности

№	Наименование	Норма положенности	Соответствует «V»/ Не соответствует «-»
1.	<b>Система контроля и управления доступом</b>	+	
	Синхронизирована по времени с работой системы охранной телевизионной	+	-
	Обеспечивает защиту от несанкционированного доступа	+	-
	Обеспечивает контроль и учет доступа граждан в автоматическом и ручном режиме	+	-
	Обеспечивает проверку полномочий на соответствие времени и уровня доступа (авторизацию)	+	-
	Обеспечивает разрешение доступа или отказ в доступе на основании результатов анализа процедур авторизации и аутентификации	+	-
	Обеспечивает протоколирование всех действий в системе	+	-
	Обеспечивает реагирование системы на несанкционированные действия (подача предупреждающих и тревожных сигналов, отказ в доступе)	+	-
	Обеспечивает возможность подключения устройств для вывода информации о событиях в системе, а также передачи указанной информации в помещение для работы организатора соревнования или координационного органа	+	-
	Включает в себя устройства, преграждающие управляемые, которые обеспечивают:	+	-
	Защиту от прохода (проезда) через них одновременно двух или более человек (транспортных средств)	+	-
	Возможность механического аварийного открывания в случае отключения автоматического управления, пропадания электропитания, возникновения чрезвычайных ситуаций; аварийная система открывания должна быть защищена от возможности использования ее для несанкционированного проникновения	+	-

	Включает в себя устройства считывающие и идентификаторы, которые обеспечивают:	+	-
	Защиту от манипулирования путем перебора и подбора идентификационных признаков	+	-
	Блокирование преграждающих устройств при взломе, вскрытии или коротком замыкании подходящих к ним цепей	+	-
1.1.	КПП для прохода персонала на спортивное сооружение	С частичным перекрытием	V
1.2.	КПП для прохода зрителей и участников на спортивное сооружение	С частичным перекрытием	V
2.	<b>Система охранной и тревожной сигнализации</b>	+	
	Включает систему охранной сигнализации, обеспечивающую обнаружение несанкционированного доступа, сбор, обработку и предоставление информации в заданном виде на пост управления ТСО	+	V
	Включает систему тревожной сигнализации, обеспечивающую обнаружение угроз безопасности, сигнализацию об их наличии, а также передачу сигнала тревоги на пост управления ТСО (пункт охраны, в дежурную часть органов внутренних дел), в том числе при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций	+	V
3.	<b>Система охранного освещения</b>	+	
	Обеспечивает освещенность горизонтальную на уровне земли или вертикальную на плоскости ограждения стены не менее 50 лк	+	-
	Обеспечивает равномерно освещенную сплошную полосу шириной 3-4 м	+	-
4.	<b>Система экстренной связи</b>	+	
	Включает систему оповещения, обеспечивающую:		
	Подачу звуковых и (или) световых сигналов в помещения объекта спорта, на участки с постоянным или временным пребыванием граждан	+	V
	Трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности граждан	+	V
	Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать достаточную слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания граждан	+	V
	Включает систему экстренного вызова, обеспечивающую вызов соответствующих оперативных служб в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации с использованием проводных каналов связи	+	V
	Предусмотрено дополнительное питание от третьего независимого взаимно резервирующего источника питания	+	V

**Примечание:**

1. Знак «+» - оснащение обязательно;
2. Знак «V» - соответствует;
3. Знак «-» - не соответствует (отсутствует).

## VI. Заключение

Члены комиссии

(должность уполномоченного представителя  
лица, являющегося организатором соревнования)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)